

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
ТАДЖИКСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«Согласовано»**

**Ректор Таджикского национального  
университета**

\_\_\_\_\_ **Хушвахтзода К.Х.**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**«Утверждено»**

**Министр образования и науки  
Республики Таджикистан**

\_\_\_\_\_ **Саидзода Р.Х.**

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 год

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Группа специальностей: 24 01-Юриспруденция**

**Специализация: 1-24 01 02 – Юриспруденция**

**Квалификация: юрист**

**Академическая степень: бакалавр**

**Срок обучения: 4 года**

**Душанбе - 2022**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
ТАДЖИКСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«Одобрено»**

**В ученом совете ТНУ**

**Решение № 01 от 30.08.2022**

**Председатель Совета \_\_\_\_\_**

**Профессор Хушвахтзода К.Х.**

**«Анализировано»**

**Директор Республиканского учебно-методического центра при Министерстве образования и науки Республики**

**Таджикистан**

**Р.Мирзозода**

**\_\_\_\_\_ 2022 год**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**Группа специальностей: 24 01-Юриспруденция**

**Специализация: 1-24 01 02 – Юриспруденция**

**Квалификация: юрист**

**Академическая степень: бакалавр**

**Срок обучения: 4 года**

**Душанбе - 2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения образовательной программы.....	5
2. Документы, регламентирующие содержание и процесс реализации образовательной программы .....	6
3. Обязательный минимум содержания образовательной программы согласно специализации .....	7
4. Продолжительность освоения образовательной программы.....	15
5. Условия реализации образовательной программы.....	16
6. Состав комплекта документов образовательной программы по специальности.....	19
7. Аттестация по окончании обучения по специальности.....	21
8. Внутренняя система обеспечения качества по образовательной программе.....	22
9. Правила приема по образовательной программе.....	23
10. Управление изменениями.....	24
Приложения.....	25

## **СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ**

**МОиНРТ - Министерство образования и науки Республики Таджикистан**  
**ГОСТ ВПО РТ - Государственный стандарт высшего профессионального образования в Республике Таджикистан**  
**УВПО - Учреждение высшего профессионального образования**  
**ОП – Образовательная программа**  
**ТОП – Типовой образовательный план**  
**РПО - Рабочий план обучения**  
**УМС – Учебно-методический совет**  
**ОПП - Образовательная программа предмета**  
**РПП - Рабочая программа предмета (силлабус)**  
**ФП – Фундаментальные предметы**  
**ОП – Обязательные предметы**  
**ПВ – предметы по выбору**  
**ОП - Общие предметы**  
**СП - Специализированные предметы**  
**ППС - профессорско-преподавательский состав**  
**НИР — Научно-исследовательские работы**  
**СРС - Самостоятельная работа студента**  
**СРРП - Самостоятельная работа под руководством преподавателя**  
**ТК - Текущий контроль**  
**ИК – Итоговый контроль**  
**GRA (средний балл) – общий средний балл**  
**ТНУ -Таджикский национальный университет**  
**НЦТ — Национальный тестовый центр при Президенте Республики Таджикистан**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1 Информация о специальности

Наименование, шифр и группа специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция соответствует Государственному классификатору направлений и специальностей в Республике Таджикистан, который утвержден постановлением Правительства Республики Таджикистан за № 349 от 30 июня 2007 года.

Бакалавриат по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция согласно Сертификата АУ № 0000920 от 08.08.2019г. аккредитован Государственной службой по контролю за образованием (в настоящее время Агентство по надзору в сфере образования и науки при Президенте Республики Таджикистан).

Данная образовательная программа по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция была пересмотрена 30 августа 2022 года и будет реализовываться с 2022-2023 учебного года.

## 1.2. Квалификация выпускника

После освоения образовательной программы по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция, в форме очной и заочной формы обучения, по окончании обучения выпускнику присваивается следующая профессия и степень:

- профессиональная квалификация - Юрист;
- профессиональная степень - бакалавр по специальности 1-24 01 02 - Юриспруденция.

## 1.3 Общее описание квалификации выпускника

1.3.1. Выпускник, получивший квалификацию юриста, должен:

- знать теорию правоведения;
- способен осуществлять законотворческую деятельность;
- способен работать в правоохранительных органах и органах исполнительной власти;
- способен работать в органах государственного управления и местного самоуправления;
- может предупреждать, выявлять и раскрыть преступления и иные правонарушения;
- может проводить экспертизу нормативных правовых актов;
- может оказать юридическую помощь.

**Выпускник, получивший квалификацию юриста, должен знать:**

- Конституцию Республики Таджикистан и иные нормативные правовые акты в пределах своей профессиональной деятельности;
- уметь защищать интересы государства, общества и граждан;
- иметь возможность анализировать нормативные правовые акты;
- иметь навыки осуществления судебной справедливости, прокурорского надзора и неукоснительного исполнения законов;
- может обеспечить в своей профессиональной деятельности идеи гуманизма, равенства и справедливости.

**1.3.2. Объектом профессиональной деятельности бакалавров является:**

- законодательство;
- правоохранительные органы;
- органы государственного управления и местного самоуправления;
- предупреждение, выявление и раскрытие преступлений и иных правонарушений;
- предоставление юридических консультаций и др.

#### **1.4. Требования к степени выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на которую направлена данная образовательная программа, должен соответствовать образовательным результатам, указанным в пункте 3 настоящего документа.

#### **1.5. Сфера деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности, к которой выпускник готовится после окончания бакалавриата, следующие:

- общая профессиональная деятельность в законодательных, исполнительных, судебных, правоохранительных и иных государственных органах и учреждениях, организациях, учреждениях, предприятиях и объединениях независимо от подведомственности и форм собственности;
- образовательная, научная и исследовательская деятельность в области права;
- консультационная и экспертная деятельность при реализации и принятии законов;
- деятельность по оказанию юридической помощи.

#### **1.6. Виды профессиональной деятельности бакалавра по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция.**

- общая профессиональная деятельность в законодательных, исполнительных, судебных, правоохранительных и иных государственных органах и учреждениях, организациях, учреждениях, предприятиях и объединениях независимо от подведомственности и форм собственности;
- образовательная, научная и исследовательская деятельность в области права;
- консультационная и экспертная деятельность;
- деятельность по оказанию юридической помощи;

Данная образовательная программа реализуется по направлению специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция. Конкретный вид профессиональной деятельности, к которой готовится бакалавр, определяется ТНУ совместно с уполномоченными участниками образовательного процесса.

#### **1.7. Возможности продолжения обучения**

Выпускник направления юриспруденция, освоивший образовательную программу по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция, готов продолжить обучение на уровне магистратуры.

Согласно Государственному стандарту высшего профессионального образования в Республике Таджикистан лица, имеющие степень бакалавра, могут продолжить обучение на второй ступени высшего профессионального образования – магистратуры по соответствующему курсу и направлению (специальности).

## **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ПРОЦЕСС РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1 Образовательная программа разрабатывается на основании Государственного стандарта высшего профессионального образования в Республике Таджикистан и нормативных правовых документов Республики Таджикистан в области образования, и дальнейшая обработка ее приложений должна соответствовать требованиям следующих актов:

- Закон Республики Таджикистан «Об образовании» от 22.07.2013 г. № 1004 (в последней редакции) от 17.05.2018 г. № 1527);
- Закон Республики Таджикистан «Об образовании взрослых» от 24.02.2017 г. № 1394;
- Закон Республики Таджикистан «О высшем профессиональном и послевузовском образовании» от 19.05.2009 г. № 531;
- Национальная стратегия развития образования в Республике Таджикистан до 2030 года от 29.09.2020 г. № 526;
- Национальная концепция образования в Республике Таджикистан, утвержденная постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3.03.2006 г. №94;
- Государственный стандарт высшего профессионального образования Республики Таджикистан от 25.02.2017 г. № 94;
- Государственный классификатор направлений и специальностей в Республике Таджикистан от 30.06.2007 г. № 349;
- Положение о кредитной системе в учреждениях высшего профессионального образования Республики Таджикистан от 30.12.2016 г. № 19.24;
- Методические рекомендации по разработке и обновлению образовательных программ высшего профессионального образования в Республике Таджикистан.
- Стратегия развития Таджикского национального университета на 2021-2025 годы.

2.2 Государственный стандарт высшего профессионального образования в Республике Таджикистан определяет требования к содержанию и минимальное обязательное содержание образовательной программы, условия реализации и сроки освоения.

2.3. Программа высшего профессионального образования включает в себя следующие документы: план обучения по специальностям, план производственного обучения, программы производственной практики, программы и рабочие планы обучения по предметам, описание программ обучения по обязательным и факультативным предметам. Минимальные требования к содержанию вышеуказанных документов отражены в Государственном стандарте высшего профессионального образования в Республике Таджикистан.

2.4 Краткое описание образовательных программ обязательных и факультативных предметов считается составной частью образовательной программы, представляющей собой краткое описание предмета; вид деятельности; язык обучения; компетенции, которые следует развивать у студента в процессе освоения данного предмета; образовательные результаты, полученные при обучении предмету; список глав и предметов; включает учебно-методическое и техническое обеспечение предмета и формы текущего и итогового контроля. Минимальные требования к краткому описанию образовательных программ по обязательным и факультативным предметам включены в

приложение(я). С полным содержанием рабочих программ обязательных и факультативных предметов можно ознакомиться в электронной библиотеке Таджикского национального университета (см. <https://tnu.tj>).

2.5. Образовательная программа предусматривает обязательное изучение разделов и модулей, указанных в пункте 3 настоящего документа.

2.6. Разделы и модули образовательной программы состоят из основных и вузовских предметов, предметов по выбору, факультативных занятий, стажировок и выпускной аттестации.

2.7. Перечень разделов, модулей и основных предметов образовательной программы должен соответствовать требованиям документа «Классификация образовательных предметов по разделам и модулям, образцы образовательных программ по направлениям (специальностям) и плану обучения».

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МИНИМУМ СОДЕРЖАНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

1	НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ	1-24 01 02 - Юриспруденция
2	АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТЕПЕНЬ	Бакалавр
3	ФОРМА ОБУЧЕНИЯ	Очная и дистанционная
4	НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ	4 года
5	КОЛИЧЕСТВО КРЕДИТОВ	240 кредитов (60 кредитов в год)
6	ОБЩАЯ ЦЕЛЬ	Целью этой программы является подготовка специалистов в области права, обладающих базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками юридической работы. Выпускники специальности данной образовательной программы могут осуществлять юридическую консультационную деятельность, профессиональную деятельность в правоохранительных органах и другую деятельность государственной службы.
7	КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	Данная образовательная программа состоит из следующих разделов и модулей: Раздел 1. Базовые предметы - 45 кредитов Социально-гуманитарный модуль – 19 кредитов; Модуль языковых предметов – 15 кредитов; Модуль естественно-экономических наук и информационных технологий – 11 кредитов. Раздел 2. Специализированные предметы - 111 кредитов Модуль общепрофессиональных предметов – 65 кредитов; Модуль профильных предметов – 46 кредитов; Раздел 3. Предметы по выбору - 60 кредитов Модуль факультативных предметов раздела 1 – 6 кредитов



		<p>Модуль факультативных предметов раздела 2 – 54 кредита</p> <p>Раздел 4. Практика– 15 кредитов.</p> <p>Раздел 5. Выпускная аттестация - 9 кредитов.</p> <p>Раздел 6. Факультативные занятия - 18 кредитов<sup>1</sup>.</p>
8	<p>УЧЕБНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</p>	<p>После завершения образовательной программы выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки межличностных отношений;</li> <li>- готовность работать в группе;</li> <li>- нормативно-правовые, этические знания и их использование в профессиональной деятельности;</li> <li>- сторонник здорового образа жизни, ориентирующийся на необходимый уровень физической подготовленности для осознанной профессиональной деятельности;</li> <li>- способность к самокритике и критицизму;</li> <li>- умение использовать знания на практике;</li> <li>- исследовательские навыки;</li> <li>- способность к получению новых знаний, культура использования современных информационных и коммуникационных технологий;</li> <li>- навыки работы в органах законодательной, исполнительной и судебной власти;</li> <li>- возможность осуществления справедливости в правоохранительной деятельности и других общественных отношениях;</li> <li>- навыки работы в министерствах, комитетах и государственных учреждениях;</li> <li>- умение оценивать юридические факты;</li> <li>- умение практиковать преподавание юридических наук.</li> </ul>
9	<p>ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</p>	<p>В образовательном процессе результаты освоения образовательной программы оцениваются следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) зачеты, задания и тому подобное в начале учебного года для студентов юридического факультета;</li> <li>2) формативно-динамическая оценка уровня усвоения необходимых юристу знаний и умений в процессе изучения блоков и модулей;</li> <li>3) набор письменных работ и презентаций, позволяющих оценить успеваемость обучающихся в области устного и письменного общения;</li> <li>4) комплекс научно-исследовательских работ, индивидуальных и групповых проектов;</li> </ol>

<sup>1</sup>Примечание: Кредиты факультативных курсов (18 кредитов) не включаются в общую сумму кредитов программы и не считаются обязательными. ГНУ имеет право определять перечень видов деятельности и сумму их кредитов.

		<p>5) примеры междисциплинарных тематических планов и действительные примеры использования юридических знаний при изучении других предметов;</p> <p>6) домашние задания, тематические зачеты, контрольные задания, экзамены, выпускная аттестация;</p> <p>7) сравнительный анализ уровня подготовки студентов; сравнительный анализ запланированных и достигнутых образовательных результатов.</p>		
10	СПЕЦИАЛЬНОСТЬ			
КОД И НАЗВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ		1-24 01 02 - Юриспруденция		
ГРУППА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ		24 01 – Право		
КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ ПОСЛЕ ВЫПУСКА		Бакалавр по специальности 1-24 01 02 - Юриспруденция		
11	СЕКЦИИ И МОДУЛИ			
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ		ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ	45	кредит
ЦЕЛЬ СЕКЦИИ		Целью секции является обучение базовым знаниям и навыкам, которые необходимы для поступления в систему высшего профессионального образования Республики Таджикистан.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕКЦИИ		Раздел базовых предметов состоит из следующих модулей: Модуль социально-гуманитарных предметов – 19 кредитов; Модуль языковых предметов - 15 кредитов; Модуль естественно-экономических предметов и информационных технологий – 11 кредитов.		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ		Модуль социально-гуманитарных предметов	19	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ		Целью модуля является изучение основ социальных и гуманитарных наук, основ истории, культуры и экономики Республики Таджикистан, а также формирование культурно-коммуникативного мировоззрения..		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ		<p>1. Философия – 4 кредита;</p> <p>2. Современная история Таджикистана – 3 кредита;</p> <p>3. Культурология – 3 кредита;</p> <p>4. Социология – 3 кредита;</p> <p>5. Политология – 3 кредита;</p> <p>6. Научное религиоведение – 3 кредита.</p>		

РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЯ	<p>Студент, освоивший модуль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает основы истории и культуры, роль и статус Таджикистана в истории человечества и современного мира;</li> <li>- знает основы бизнес-планирования, права и законодательства Республики Таджикистан;</li> <li>- владеет основами гуманитарных и общественных наук, методами и способами философского анализа проблем, формами и методами научного образования;</li> <li>- может самостоятельно высказывать свою точку зрения, обладает логическим мышлением, умеет вести формальные беседы, духовно-нравственные дискуссии, соблюдает принципы этики и красоты;</li> <li>- может продемонстрировать знание различных способов мышления и навыки их использования в различных ситуациях в соответствии с правовыми и политическими требованиями;</li> <li>- владеет теорией, стратегией и инструментами, которые помогают расширить творческий потенциал.</li> </ul>		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль языковых предметов	15	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Целью модуля является обеспечение профессиональной основы языковых/коммуникативных навыков, необходимых для работы юриста.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	1. Таджикский язык по специализации – 3 кредита;		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЯ	2. Русский язык по специальности – 6 кредитов;		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль естественно-экономических предметов и информационных технологий	11	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Цель модуля – заложить основу для формирования компетенций, связанных с естественными и точными науками, что способствует развитию творческого и личностно-ориентированного мироощущения.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	1. Информационные технологии – 5 кредитов; 2. Экономическая география Таджикистана с основами демографии – 3 кредита; 3. Экология – 3 кредита.		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЯ	<p>Студент, освоивший модуль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладевает навыками использования компьютерно-информационных систем, сбора, сохранения, анализа, публикации и поиска информации в сети Интернет;</li> <li>- умеет анализировать геополитическую ситуацию, знает административно-социальное и территориальное деление</li> </ul>		

	<p>страны;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает особенности промышленности Таджикистана, историю промышленности и сельского хозяйства страны;</li> <li>- понимает принципы устойчивости и продуктивности живой природы и ее изменения под влиянием антропогенных факторов;</li> <li>- имеет возможность системно анализировать глобальные экологические проблемы, вопросы экологии и рационального использования природных ресурсов на основе знания основных законов окружающей среды.</li> </ul>		
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ	ПРОФИЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ	111	кредит
ЗАДАЧА СЕКЦИИ	Целью секции является обучение студентов профильным предметам и требованиям к ним, которые необходимы для дальнейшей деятельности специалиста в сфере юридической деятельности.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	Секция профильных предметов состоит из следующих модулей: Модуль общепрофессиональных предметов – 65 кредитов; Модуль профильных предметов – 46 кредитов.		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль общепрофессиональных предметов	65	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Целью данного модуля является обеспечение студентов базой знаний и навыков по профессиональным предметам, которые необходимы для осуществления профессиональной юридической деятельности.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория государства и права – 7 кредитов.</li> <li>2. Конституционное право Республики Таджикистан и зарубежных стран – 6 кредитов.</li> <li>3. Гражданское право (части 1-2) – 9 кредитов.</li> <li>4. Гражданское процессуальное право – 4 кредита.</li> <li>5. Уголовное право (общая и особенная часть) - 9 кредитов.</li> <li>6. Экологическое и аграрное право – 5 кредитов.</li> <li>7. Криминалистика - 6 кредитов.</li> <li>8. Предпринимательское и коммерческое право- 6 кредитов.</li> <li>9. Международное публичное право – 3 кредита.</li> <li>10. Права человека – 3 кредита.</li> <li>11. Экономическая теория – 3 кредита.</li> <li>12. Уголовно-процессуальное право – 4 кредита.</li> </ol>		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЯ	<p>Студент, освоивший модуль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает способностью теоретически обосновывать правовые ситуации;</li> <li>- имеет возможность участвовать в политико-конституционной деятельности в Республике</li> </ul>		

	<p>Таджикистан;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- может давать правовую оценку гражданско-правовым вопросам, рассматривать и разрешать различные гражданско-правовые дела;</li> <li>-имеет возможность отнесения конкретных противоправных деяний к общественно опасным, т.е. преступным деяниям;</li> <li>- имеет возможность оформлять экологические и сельскохозяйственные документы;</li> <li>- может проводить судебную экспертизу событий и движений в лабораторных условиях;</li> <li>- осваивает порядок законного предпринимательства и коммерческой деятельности и может применять его на практике;</li> <li>- может использовать на практике принципы международного права;</li> <li>- имеет возможность применять права человека и механизмы защиты прав человека на практике;</li> <li>- - имеет возможность вести уголовное дело в Республике Таджикистан;</li> </ul>		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль профильных предметов	46	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Цель модуля – предоставить возможность приобрести углубленные специализированные знания и навыки, связанные с продвижением юридической деятельности.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История государства и права Таджикистана – 6 кредитов.</li> <li>2. Административное право Республики Таджикистан – 3 кредита.</li> <li>3. Оперативно-розыскная деятельность – 3 кредита.</li> <li>4. Римское право – 3 кредита.</li> <li>5. Право транспорта - 3 кредита.</li> <li>6. Трудовое право и социальное обеспечение - 3 кредита.</li> <li>7. Правоохранительные органы - 3 кредита.</li> <li>8. Финансовое и налоговое право – 3 кредита.</li> <li>9. Сравнительное правоведение – 4 кредита.</li> <li>11. Таможенное право Республики Таджикистан – 3 кредита</li> <li>12. Специальные курсы – 12 кредитов.</li> </ol>		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ МОДУЛЯ	<p>Студент, освоивший модуль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет возможность анализировать правовые институты в разные периоды истории государства и права Таджикистана;</li> <li>- обладает способностью сравнивать отдельные явления основных правовых систем и знанием сравнительно-правовых подходов;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет возможность давать оценку действиям, составляющим административные правонарушения в Республике Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность осуществлять оперативно-розыскную деятельность;</li> <li>- обладает необходимыми знаниями, связанными с нормами и основными явлениями римского права;</li> <li>- имеет возможность реализации законодательства в области дорожного хозяйства и транспорта Республики Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность реализации законодательства Республики Таджикистан в области труда и социальной защиты;</li> <li>- имеет возможность разрешать семейно-правовые споры в Республике Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность осуществлять деятельность в правоохранительных органах Республики Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность реализовать финансовое и налоговое законодательство Республики Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность осуществлять таможенную деятельность в Республике Таджикистан;</li> <li>- имеет возможность осуществлять деятельность в сфере исполнения уголовных наказаний в Республике Таджикистан;</li> <li>- он может использовать знания, полученные на специальных курсах, в своей дальнейшей профессиональной деятельности.</li> </ul>		
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ	ВЫБОРНЫЕ ПРЕДМЕТЫ	60	кредит
ЦЕЛЬ СЕКЦИИ	Целью данной секции является предоставление студентам дополнительных фоновых знаний исходя из целей основных и специальных предметов.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕКЦИИ	Раздел выборных предметов состоит из следующих модулей: модуль факультативных предметов раздела 1 – 6 кредитов; модуль факультативных предметов раздела 2 – 54 кредита.		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль факультативных предметов раздела 1 1	6	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Цель модуля – создание возможностей для получения дополнительных знаний по базовым предметам государственного компонента.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	Студент, освоивший модуль: <ul style="list-style-type: none"> <li>- обладает глубокими знаниями, полученными после изучения основных факультативных предметов;</li> <li>- может использовать знания, полученные по факультативным предметам, в дальнейшей юридической</li> </ul>		

	деятельности.		
НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ	Модуль факультативных предметов раздела 2	54	кредит
ЦЕЛЬ МОДУЛЯ	Целью модуля является создание возможностей для получения дополнительных знаний, полученных при обучении профильным предметам.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МОДУЛЯ	Студент, освоивший модуль: - обладает углубленными знаниями, полученными после изучения профильных предметов по выбору; - может использовать знания, полученные по факультативным предметам, в своей дальнейшей профессиональной деятельности		
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ	ПРАКТИКА	15	кредит
ЦЕЛЬ СЕКЦИИ	Целью секции является развитие умения использовать теоретические знания, полученные в ходе профессиональной деятельности в сфере юридической деятельности.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕКЦИИ	1. Учебная практика – 3 кредита 2. Производственная практика - 3 кредита 3. Преддипломная практика – 9 кредитов.		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ СЕКЦИИ	Учащийся, освоивший модуль: - может планировать регулярное обучение в соответствии с требованиями образовательных стандартов и образовательных программ; - может анализировать и оценивать свое поведение как юриста; - учитывает современные возможности юридической деятельности; - применяет различные теории в процессе профессиональной деятельности; - может анализировать компетенции и потребности в самосовершенствовании.		
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ	ВЫПУСКНАЯ АТТЕСТАЦИЯ	9	кредит
ЦЕЛЬ СЕКЦИИ	Целью секции является проверка глубоких и разносторонних теоретических знаний и практического опыта в сфере юридической деятельности, а также оценка приобретенных юридических и профессиональных компетенций.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕКЦИИ	1. Государственный экзамен - 3 кредита; 2. Выпускная работа – 6 кредитов.		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ СЕКЦИИ	Студент, освоивший раздел: - умеет искать, обращаться к профессиональной литературе и анализировать ее, сравнивать результаты исследований и используемые методы; - научился использовать методы исследования и		

	обработки данных; - может содержательно, понятно, логично и лаконично написать о рассматриваемом вопросе и полученных результатах; - он может анализировать и оценивать результаты своих исследований на основе предыдущей работы и интерпретировать полученные результаты на основе теоретических гипотез и результатов предыдущих исследований; - умеет работать с профессиональной литературой; - может применять полученные знания при изучении теоретических или практических вопросов; - владеет навыком подготовки научного текста и следует ему в работе.		
НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ	ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ЗАНЯТИЯ	18	кредит
ЦЕЛЬ СЕКЦИИ	Целью секции является формирование у студентов знаний о здоровом образе жизни и умение управлять собой в чрезвычайных ситуациях.		
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕКЦИИ	1. Физическая культура – 6 кредитов; 2. Военная подготовка – 12 кредитов.		
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ СЕКЦИИ	Учащийся, освоивший модуль: - понимает социальную роль физического воспитания в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - прошла начальная подготовка войсковой обороны.		

#### 4. СРОКИ ЗАВЕРШЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Продолжительность освоения образовательной программы за 4 года обучения (в очной и заочной формах обучения) равна 208 неделям, в том числе:

- теоретическая подготовка с учетом научно-исследовательских работ студентов, практических занятий и лабораторных работ - 123 недели;
- экзаменационные сессии - 21 неделя;
- практики - 10 недель;
- учебная практика – 2 недели;
- производственная практика - 2 недели;
- преддипломная практика – 6 недель;
- итоговая аттестация вместе с периодом подготовки и защиты дипломной работы - 6 недель;
- каникулы (вместе с 8 неделями послевузовского отпуска) – не менее 48 недель.

4.2. Объем большей части учебной нагрузки обучающегося устанавливается в размере 45 часов в неделю, что включает в себя все виды аудиторской и неаудиторской деятельности (самостоятельной работы).



4.3 Недельная аудиторная нагрузка обучающегося при очной форме обучения составляет 30-36 часов. При этом указанное количество часов не включает факультативные занятия.

4.4. При дистанционной форме обучения студенту отводится не менее 144 часов в учебном году на аудиторную подготовку с преподавателем.

4.5. Каникулы в учебном году не менее 10 недель, в том числе зимние каникулы не менее 2 недель.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Предоставление и поддержка студентов**

5.1.1 Вуз имеет материально-техническую базу, соответствующую требованиям действующих правил и норм пожарной безопасности и проведения всех видов учебно-технической, практической и научно-исследовательской деятельности, вытекающих из настоящего документа.

5.1.2. Каждый студент имеет неограниченный доступ к библиотеке (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде во время обучения. Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда могут предоставить доступ обучающемуся из любой точки, где есть возможность подключения к ней через Интернет. Электронная информационно-образовательная среда вуза имеет следующие возможности: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин и практик, электронным ресурсам учебных материалов, изданиям электронно-библиотечных систем, которые указаны в образовательных программах дисциплины; регистрация учебного процесса, результатов поэтапных испытаний и результатов освоения образовательной программы; проведение всех форм уроков, процесс оценивания результатов обучения, реализация которого осуществляется с учетом использования электронного образования и дистанционных образовательных технологий.

5.1.3 В университете имеются общежития как для студентов, так и для преподавателей. Общежития имеют комфортабельные комнаты, ванная, туалет и кухня расположены отдельно на каждом этаже. Также в общежитиях есть столовая и точки быстрого питания. Проживающие обеспечены необходимой мебелью (кровать, шкаф, стол и стул), а также кроватями. В общежитиях проводится регулярная работа по улучшению жилищных условий.

### **5.2 Контроль и конечный результат приобретения знаний**

5.2.1. По всем предметам и практикам, включенным в образовательную программу, выставляется итоговая оценка. Суммарный эквивалент оценки соответствует следующей таблице:

<b>Эквивалент буквенной оценки</b>	<b>Числовой эквивалент оценки</b>	<b>%-правильного ответа</b>	<b>Традиционная оценка</b>
<b>A</b>	<b>4,0</b>	$95 \leq A \leq 100$	<b>Отлично</b>
<b>A-</b>	<b>3,67</b>	$90 \leq A- < 95$	
<b>B+</b>	<b>3,33</b>	$85 \leq B+ < 90$	<b>Хорошо</b>
<b>B</b>	<b>3,0</b>	$80 \leq B < 85$	

<b>B-</b>	<b>2,67</b>	$75 \leq B- < 80$	<b>Удовлетворено</b>
<b>C+</b>	<b>2,33</b>	$70 \leq C+ < 75$	
<b>C</b>	<b>2,0</b>	$65 \leq C < 70$	
<b>C-</b>	<b>1,67</b>	$60 \leq C- < 65$	
<b>D+</b>	<b>1,33</b>	$55 \leq D+ < 60$	
<b>D</b>	<b>1,0</b>	$50 \leq D < 55$	<b>Неудовлетворено</b>
<b>Fx</b>	<b>0</b>	$45 \leq Fx < 50$	
<b>F</b>	<b>0</b>	$0 \leq F < 45$	

5.2.2. Общий балл обучающегося за освоение образовательной программы по каждому предмету рассчитывается по следующей формуле.

$$\text{Общий балл} = *0,5 + IC*0,5$$

P1 – контрольный результат промежуточного теста 1.

P2 – контрольный результат 2-го промежуточного теста.

ОК – Общий контроль

5.2.3 Порядок оценивания текущих экзаменов и итоговых результатов усвоения по каждому предмету и другим видам деятельности (аудиторской и неаудиторской) определялся учебно-методическим советом Университета на основании «Положения о кредитной системе обучения в учреждениях высшего профессионального образования Республики Таджикистан».

5.3. В ходе реализации образовательной программы ТНУ имеет право:

- реализовать образовательный процесс в виде авторских теоретических курсов и различных групповых и индивидуальных, практических и семинарских мероприятий по образовательным программам, реализуемым в самом вузе с учетом региональных, национальных, этнических, профессиональных особенностей, а также а также научно-исследовательские работы преподавателей, охватывающие содержание специальности.

- установить объем преподавания отдельных разделов предметов, находящихся в области базовых и профильных предметов, в соответствии с циклом предметов профессиональной подготовки и с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

- определить перечень квалификаций по специальностям вуза, перечень профильных предметов, их объем, содержание, а также формы контроля за их приобретением в дополнение к положениям настоящей образовательной программы;

- реализовать образовательную программу по специальности «Юриспруденция» в сокращенные сроки для обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование по соответствующим специальностям.

Сроки выполнения определяются, исходя из имеющихся знаний, умений и навыков студентов, которые они приобрели ранее во время обучения в других учебных заведениях. Минимальный срок и продолжительность обучения - не менее трех лет. Заочное обучение допускается также для лиц, чей уровень образования и способности по специальности являются соответствующими и обоснованными.

5.4. Кадровое обеспечение учебного процесса

Кадровое обеспечение данной образовательной программы обеспечивают следующие ведомственные подразделения:

- Кафедра теории и истории государства и права;

- Кафедра гражданского права;
- Кафедра уголовного права и противодействия коррупции;
- Кафедра конституционного права;
- Кафедра судебного права и прокурорского надзора;
- Кафедра предпринимательского и коммерческого права;
- Кафедра международного права;
- Кафедра иностранных языков;
- Кафедра прав человека и сравнительного правоведения;
- Кафедра транспортного права и использования природных ресурсов;
- Кафедра криминалистики и судебной экспертизы.

Также для реализации раздела базовых предметов и модуля общепрофессиональных предметов привлекаются общеуниверситетские кафедры.

Квалификация руководящего состава и научно-педагогического персонала соответствует квалификационному описанию, указанному в «Должностной инструкции работников учреждений высшего профессионального образования».

Полная информация о штате профессорско-преподавательского состава, обеспечивающего процесс преподавания образовательных программ, размещена на официальном сайте ТНУ(см. <http://tnu.tj>).

#### 5.5 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

Реализация образовательной программы подготовки дипломированных специалистов должна сопровождаться учебно-методическими документами по всем образовательным мероприятиям, доступом обучающихся к библиотечному фонду и базам данных, совместимым с перечнем предметов образовательной программы, наличием должны быть обеспечены учебниками, учебно-методическими пособиями и методическими рекомендациями по всем предметам и видам учебной деятельности, включая все виды лабораторных и практических работ в рамках профильных учебных дисциплин.

Наличие лабораторий обязательно для выполнения лабораторно-практических работ.

#### 5.6 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Университет, реализующий образовательную программу по подготовке специалистов, имеет материально-техническую базу, соответствующую санитарно-техническим нормам и проводит все виды лабораторно-практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, что установлено образовательным план специальности.

#### 5.7. Предоставление образовательных и обучающих методик

Образовательная программа подготовки к профессиональной деятельности предусматривает раздел практик, направленный на развитие профессиональных навыков. Для этого планируется три вида стажировок: учебная, производственная и преддипломная. Количество выделенных недель и их продолжительность (семестры) показаны в следующей таблице:

<b>Практика</b>	<b>№ семестр</b>	<b>Количество недель</b>
<b>Учебная</b>	<b>4</b>	
<b>Производственная</b>		
<b>Преддипломная</b>		

Формы отчетов по каждому виду обучения определяются Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

5.7.1. Учебная практика – это процесс закрепления полученных знаний студентов, который осуществляется на профильных кафедрах и способствует практической подготовке студентов.

Производственная практика представляет собой сложный процесс, в котором студенты выполняют определенные специальностью виды деятельности. В производственной практике определяются следующие аспекты:

- ориентация в профессиональной среде;
- тенденция разнообразия профессии будущего юриста по всем направлениям специализированной деятельности;

Производственная практика- проходит в отделениях и организациях, независимо от их формы собственности (государственная или частная). В процессе прохождения производственной практики по каждой организации (базе практики) вуз отделяет руководителей практики от преподавателей кафедры. Руководители практики консультируют студентов по вопросам прохождения производственной практики и подготовки отчетных документов.

5.7.2. Преддипломная практика проходит после изучения всех предметов, предусмотренных в учебном плане и раздела факультативных предметов модулей под руководством преподавателей профильной кафедры. Целью преддипломной практики является комплексное освоение всех видов профессиональной деятельности по специальности, а также формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретение навыков и умений, и в то же время подготовка студента к завершению специализированной работы.

## **6. СОДЕРЖАНИЕ КОМПЛЕКСА ДОКУМЕНТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ "ЮРИДИЧЕСКИЕ НАУКИ"**

### **6.1 Образовательный план по специальности**

Учебный план считается частью комплекта документов образовательной программы и определяет перечень предметов, объем времени, порядок сдачи и отдельные периоды подготовки учебных предметов, практик, факультативных занятий, учебных модулей и др. виды практической учебной деятельности. Учебный план по специальностям ТНУ включает следующие части:

- наименование и код специальности, квалификации, срок и формы обучения;
- календарь учебного процесса (в неделях);
- общий бюджет времени (в неделях);
- план учебного процесса с перечнем разделов и обязательных предметов, количеством кредитов (аудиторных и неаудиторных), семестров, стажировок и государственной аттестации;

- список предметов по выбору.

Учебный план по специальностям разработан ТНУ в соответствии с нормативно-правовыми документами и требованиями, перечисленными в пунктах 2 и 4 настоящего документа.

#### 6.2 План рабочего обучения (ПРО)

ПРО разработан с учетом выбранной квалификации и требований ТНУ и госведомств. Рабочий план обучения определяет структуру спецкурса и времени, необходимый для его изучения; ПРО включает набор учебных предметов и их объем в часах. График учебного процесса определяет последовательность изучения предметов по курсам и семестрам, виды различной практической учебной деятельности, промежуточные формы и виды итоговой государственной аттестации. ПРО составляется на основе типового учебного плана, с согласия Ученого совета факультета и утверждается Учебным управлением .

#### 6.3 Программы по видам обучения

Программы по видам подготовки (производственная, преддипломная) на основе Государственного стандарта высшего профессионального образования с учетом минимальных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности «Юриспруденция» в целях овладения профессиональные навыки, практический опыт и подготовка выпускника к профессиональной деятельности.

Программы, по видам обучения, включают следующие части:

- основные принципы организации практики;
- цель и задачи практики;
- содержание, формы, место и время проведения практик;
- результат развития компетентности студентов после прохождения практики;
- структура и содержание практик;
- постановка задач, которые студенты должны выполнить в ходе прохождения практики;
- отчетные документы по результатам обучения;
- способ оценивания студентов по результатам практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся.

Программы практики составляются специализированным отделом с привлечением отдела стажировки и контекста, в котором проводится стажировка. Этот документ утверждается учебным управлением.

#### 6.4. Учебный план предмета

Учебный план предмета является частью образовательной программы, включающей в себя цели и задачи курса (предметов) с описанием тем и дополнительной информацией, на основании которых разрабатывается рабочая программа предмета (силлабус). Учебный план предмета состоит из описания предмета, краткого описания тем и методических материалов, заданий для самостоятельной работы, контрольных примеров, критериев оценки знаний и списка литературы.

Учебный план готовится профильной кафедрой, утверждается Научно-методическим советом факультета и утверждается Научно-методическим советом ТНУ.

#### 6.5. Учебный план/рабочая программа для студентов

Силлабус – рабочая программа для студента с кратким описанием курса, целью и результатами обучения студента, а также процессом и методом оценивания успеваемости студента. В силлабусе описывается предмет, подлежащий изучению, цель и задачи

предмета, перечень предметов и период их изучения, задание на выполнение СРО, порядок приема контрольных и контрольных заданий, лабораторных работ, время консультаций и график проверки знаний студентов, требования преподавателя, стандарты оценивания и перечень литературы в том числе

Программа разрабатывается каждым преподавателем, рассматривается на кафедре и утверждается Научно-методическим советом факультета.

6.6. Краткое описание образовательных программ обязательных и факультативных предметов

Краткое описание образовательных программ обязательных и факультативных предметов является неотъемлемой частью образовательной программы, в которой отражены краткие сведения о преподаваемом предмете и его содержании. Этот документ должен включать следующие пункты:

- номенклатура предмета;
- краткое описание предмета;
- виды деятельности;
- язык обучения;
- ожидаемые результаты образования;
- перечень частей предмета;
- используемые средства обучения;
- текущие и сводные формы контроля.

Конспект образовательных программ обязательных и факультативных предметов по специальности «Юриспруденция» разрабатывается юридическим факультетом с привлечением профильных и общеуниверситетских кафедр. Данный документ не утверждается отдельно без образовательной программы.

## **7. ВЫПУСКНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО СПЕЦИАЛИЗАЦИИ**

### **7.1 Основные понятия аттестации выпускников**

Выпускная аттестация специалиста в области права включает сдачу государственного экзамена по профильным предметам и защиту выпускной работы бакалавра.

Выпускная аттестация проводится для определения уровня теоретической и практической подготовки специалиста в области права для выполнения профессиональных задач, установленных настоящей образовательной программой, и для продолжения обучения в магистратуре в соответствии с пунктом 1.7 настоящего документа.

Государственный экзамен по профильным предметам является составной частью выпускной аттестации обучающегося и должен проводиться в соответствии с требованиями и содержания образовательной программы, которую осваивает студент.

#### **7.1.1 Выпускная квалификационная работа**

Выпускная работа должна быть представлена в печатном виде. Требования к объему, содержанию и структуре дипломной работы определяются университетом на основании «Положения о выпускной работе», утвержденного Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

Срок подготовки и сдачи диссертации на выпуск составляет не менее шести недель.

#### **7.1.2 Государственный экзамен по профильным предметам**

Порядок и программа государственного экзамена по специальности «Юриспруденция» определяется Университетом на основании методических рекомендаций и типовых программ – Положения об аттестации выпускников, утвержденного Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

7.2 Образец государственного документа о высшем профессиональном образовании (диплом)

7.2.1 Выпускнику, освоившему программу высшего профессионального образования, выдается документ государственного образца о высшем профессиональном образовании (диплом) со степенью бакалавра по специальности «Юриспруденция».

7.2.2 Структура приложения к диплому

В приложении к диплому государственного образца указывается ученая степень, специальность, перечень предметов и результат кредитов, полученных в течение семестров; GPA по итогам семестра и в целом, результатам курсовой работы, стажировки, результатам государственной аттестации и результатам защиты диссертации, результатам обучения; указывается номер и серия диплома государственного образца.

Приложение без диплома недействительна.

## **8. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

8.1 Основные понятия обеспечения качества

Качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, которая представляет собой степень их соответствия государственному стандарту образования и основным требованиям заинтересованных сторон, а также уровень достижения намеченных целей и результаты образовательных программ.

Обеспечение качества - это процесс создания определенных условий и выделения необходимых ресурсов, при котором учитывается совместимость содержания образовательной программы, образовательных возможностей и средств, определяемых целью программы, по отношению к уровню качества.

Внутренняя система обеспечения качества в вузе – это совокупность организационных структур вуза, внутренней документации, показателей, процессов, ресурсов, которые направлены на постоянное повышение качества образовательных программ и развитие культуры постоянного совершенствования.

8.2 Принципы обеспечения качества

Принципы обеспечения качества в ТНУ:

- ТНУ несет главную ответственность за обеспечение качества образования и его гарантию;

- обеспечение качества соответствует требованиям различных систем высшего образования, вузов и студентов;

- обеспечение качества учитывает потребности студентов, общества и других заинтересованных сторон;

- регулярно образовательные программы через соответствующие структуры университета;

- периодическая самоотчетность по результатам подготовки студентов по образовательным программам;

- регулярное проведение опросов среди студентов, выпускников и работодателей;

- привлечение внешних оценщиков для анализа качества образовательных программ;

- доступ к результатам оценки качества программы открыт для общественности.

### 8.3 Внутренние стандарты обеспечения качества

Внутренняя система обеспечения качества разработана на основе «Стандартов и рекомендаций по обеспечению качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG)» и состоит из следующих аспектов:

- внутренняя политика обеспечения качества;

- обновление и улучшение программ;

- студентоориентированное образование;

- стандарты приема студентов, контроль посещаемости и успеваемости, признание и аттестация;

- стандарты, учитывающие справедливые и прозрачные процессы найма, профессионального развития и увольнения сотрудников;

- стандарты образовательных ресурсов систем поддержки студентов (достаточное финансирование образовательной и преподавательской деятельности, обеспечение качественными и доступными образовательными ресурсами, способы поддержки студентов);

- стандарты управления информацией (вузы должны обеспечить сбор, анализ и использование соответствующей информации в целях эффективного управления образовательными программами и другими направлениями деятельности);

- стандарты общественной информации: вузы должны публиковать информацию по роду своей деятельности, которая должна быть прозрачной, ясной, объективной, актуальной, понятной и доступной;

- регулярный мониторинг и периодическая оценка программ;

- регулярный внешний контроль качества.

## 9. ПРАВИЛА ПРИЕМА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

9.1. На зарезервированные места по специальности «Юриспруденция» в ТНУ могут претендовать граждане Республики Таджикистан и граждане других стран. Количество мест для приема на 1 курс по специальности юриспруденция определяется Агентством по контролю в сфере образования и науки Республики Таджикистан согласно приложению к Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

9.2. На основании конкурса по результатам сдачи вступительных экзаменов через Национальный центр тестирования при Президенте Республики Таджикистан (далее - НЦТ) на 1-й курс принимаются лица, имеющие среднее (полное) общее образование.. В качестве продолжения образования на второй курс принимаются лица со средним профессиональным образованием или высшим профессиональным образованием на основе конкурса по результатам вступительных испытаний (собеседования) в ТНУ.

9.3. Прием на дневное отделение разрешен лицам до 35 лет, на заочное отделение - без ограничения возраста.

9.4. Ознакомиться с планом приема и перечнем документов для поступления можно на официальных сайтах НЦТ и ТНУ. (см. <https://ntc.tj> и [tnu.tj](https://tnu.tj))

## 10. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ



В случае внесения изменений или пересмотра программ специализированный отдел должен представить необходимую информацию по этому поводу на обсуждение Ученого совета ТНУ для рассмотрения и утверждения.