

**ТАДЖИКСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ФИНАНСЫ И СТРАХОВАНИЯ  
ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**УТВЕРЖДЕН**  
**Ректором**  
**Хушвахтзода Кобилджон Хушвахт**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.



**ОТЧЁТ ПО САМООЦЕНКЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
БАКАЛАВРИАТА – «24010200 - ЮРИСПРУДЕНЦИЯ», «25010400 –  
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ», «23010100 – МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»  
В РАМКАХ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ НААР**

Дата первого представления отчёта: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Дата представления окончательной редакции: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Душанбе – 2023

**Отчёт подготовлен Руководящим комитетом и рабочей группой в следующем составе:**

Председатель руководящего комитета,  
проректор по международным отношениям,  
д.ю.н., профессор

Гаффорзода Илёсджон Гаффор

**Руководящий комитет:**

Декан юридического факультета,  
к.ю.н., доцент

Мирзозода Парвон Зайналобуди

Декан финансово-экономического факультета,  
д.э.н., профессор

Иброхимзода Илхомуддин Раджабович

Декан факультета международных отношений  
к.и.н., доцент

Джафаров Сайхомид Хайридинович

**Состав комиссии по самооценке образовательной программы по специальности  
«24010200 – Юриспруденция»**

1.	Заместитель декана юридического факультета по науке и инновации, к.ю.н., доцент	Рахимзода Муъмин Сайфулло
2.	Первый заместитель, заместитель декана по учебной части на дневном отделении, к.ю.н., доцент	Кабутов Эрадж Давлатмандович
3.	Заведующий кафедрой гражданского права, д.ю.н., профессор	Гаюрзода Шукрулло Кароматулло
4.	Заведующий кафедрой криминалистики и судебно-экспертной деятельности, д.ю.н., профессор	Назаров Аваз Кувватович
5.	Заведующий кафедрой теории и истории государства и права, д.ю.н., профессор	Азиззода Убайдулло Абдулло
6.	Заведующий кафедрой судебного права и прокурорского надзора, к.ю.н., доцент	Махмудов Изатулло Тешаевич
7.	Заведующий кафедрой транспортного права и права пользования природными ресурсами, к.ю.н., доцент	Курбонов Курбон Бобоевич
8.	Заведующий кафедрой предпринимательского и коммерческого права, к.ю.н., доцент	Мавлоназаров Одилбек Абдулназарович
9.	Заведующий кафедрой прав человека и сравнительного правоведения, к.ю.н., доцент	Саъдизода Джахонгир
10.	Доцент кафедры конституционного права, к.ю.н.	Салохиддинова Симо Мухаммадиевна
11.	Ассистент кафедры конституционного права	Муродзода Умед Уктам
12.	Ассистент кафедры предпринимательского и коммерческого права	Шабонов Шохкарим Султонович

**Состав комиссии по самооценке образовательной программы по специальности  
«25010400 – Финансы и кредит»**

1.	Д.э.н., профессор кафедры экономической географии и туризма	Умаров Ходжамахмад Умарович
----	---	-----------------------------

2.	Д.э.н., профессор кафедры финансов и страхования	Улугходжаева Хосият Рауфовна
3.	К.э.н., доцент кафедры финансов и страхования, зам-декана по науке и международным связям	Бобоев Фузайл Джумабоевич
4.	К.э.н., старший преподаватель кафедры кибернетики и цифровой экономики, замдекана по учебной части	Сохибов Голибназар Олимназарович
5.	К.э.н., доцент кафедры информационных систем в экономике, замдекана по учебной части	Абдурахмонов Фаррух Абдуллоевич
6.	К.э.н., старший преподаватель кафедры финансов и страхования, заведующий кафедрой финансов и страхования	Хусайнов Манучехр Нуриддинович
7.	К.э.н., доцент кафедры управления государственными финансами, заведующий кафедрой управления государственными финансами	Икромов Фазлиддин Нуриддинович
8.	К.э.н., доцент кафедры налогов и налогообложения, заведующий кафедрой налогов и налогообложения	Гулов Шерали Махмадсаидович
9.	К.э.н., доцент кафедры банковской деятельности, заведующий кафедрой банковской деятельности	Сайфуров Кароматулло Файзуллоевич
10.	К.э.н., доцент кафедры международной экономики, заведующий кафедрой международной экономики	Саидмуродова Малика Абдувахобовна
11.	К.х.н., доцент кафедры экономической географии и туризма, заведующий кафедрой экономической географии и туризма.	Зокиров Абдулносир Меликович
12.	К.э.н., старший преподаватель кафедры финансов и страхования	Шарипов Умарджон Ахтамович

**Состав комиссии по самооценке образовательной программы по специальности  
«23010100 – Международные отношения»**

1.	Декан факультета международных отношений, к.и.н., доцент, руководитель группы.	Джафаров Сайхомид Хайриддинович
2.	Заведующий кафедрой европейских исследований, к.ф.н., доцент, секретарь группы.	Наджмиддинов Акбаршох Файзуллоевич
3.	Заведующий кафедрой дипломатии и внешней политики Республики Таджикистан, к.и.н., доцент, член группы	Салимов Фаррух Насимович
4.	к.и.н., доцент кафедры дипломатии и внешней политики Республики Таджикистан, член группы	Шарипов Амриддин Нуридинович
5.	Заведующий кафедрой восточных исследований, к.ф.н. доцент, член группы	Рахмонов Мехровар Амониддинович
6.	Заведующий кафедрой зарубежного регионоведения, к.и.н., доцент, член группы	Розиков Фарход Махмадсаидович
7.	Доцент кафедры зарубежного регионоведения, к.и.н. член группы	Мамадазимов Абдугани
8.	Эдвайзер по специальности международные отношения к.и.н., ассистент, член группы	Мирзоев Хабибчан Табрикчанович
9.	Профессор кафедры дипломатии и внешней политики Республики Таджикистан, д.и.н., член группы	Латипов Джура
10.	Заместитель декана факультета МО по науке и	Анварии Сафари

	международным отношениям, к.и.н., член группы	
11.	Старший преподаватель кафедры международных отношений к.и.н., член группы	Пайвандов Хайриддин Баймурадович
12.	Старший преподаватель кафедры восточных исследований, член группы	Камаров Аслиддин Зайниддинович

## СОДЕРЖАНИЕ

Определения	5
Обозначения и сокращения	7
Введение	10
Общая информация	16
Информация об образовательных программах, проходящих международную аккредитацию	21
Стандарт 1. Политика обеспечения качества	23
Стандарт 2. Разработка и утверждение программ	
Стандарт 3. Студент центрированное обучение, преподавание и оценка	
Стандарт 4. Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов	
Стандарт 5. Преподавательский состав	
Стандарт 6. Образовательные ресурсы и система поддержки студентов	
Стандарт 7. Управление информацией	
Стандарт 8. Информирование общественности	
Стандарт 9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ	
Стандарт 10. Периодические процедуры внешнего обеспечения качества	
Заключение	
Приложения	

## ОСНОВНЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

**Направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим юридическим образованием различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**Профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

**Цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

**Компетенция** - динамичная комбинация личных качеств, знаний, умений и навыков, необходимых для занятия юридической деятельностью в соответствующей области;

**Кредит** - условная мера трудоёмкости основной профессиональной образовательной программы;

**Результаты обучения** - компетенции, приобретённые в результате обучения по основной образовательной программе;

**Бакалавриат** - профессиональная учебная программа высшего образования с нормативным сроком освоения не менее 4 лет с присуждением академической степени бакалавра;

**Магистратура** - профессиональная учебная программа послевузовского образования с нормативным сроком освоения 2 года (научно-педагогического направления); 1,5 года (профильного направления) с присуждением академической степени магистра юриспруденции;

**Докторантура:** профессиональная образовательная программа послевузовского образования, направленная на подготовку научных и педагогических кадров с присуждением учёной степени доктор философии (PhD) или доктор по профилю с нормативным сроком обучения не менее 3 лет;

**Кредитная технология обучения** - образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учёта объёма освоенного учебного материала в виде кредитов;

**Силлабус** - учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, её цели и задачи, тематический план, отражающий продолжительность каждой темы, краткое их содержание, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание рубежного контроля, список литературы, требования преподавателя и критерии оценки.

**Кредитная технология обучения** - образовательная технология, направленная на повышение уровня самообразования и творческого освоения знаний на основе индивидуализации, выборности образовательной траектории и учёта объёма освоенного учебного материала в виде кредитов;

**Каталог элективных дисциплин** - документ, содержащий перечень учебных дисциплин, их объем, формы промежуточного контроля (курсовые работы), определяемых высшим учебным заведением самостоятельно и предлагаемых студентам для изучения по выбору.

**Компонент по выбору** - перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов или академических часов, предлагаемых высшими учебными заведениями, выбираемых студентами самостоятельно и изучаемых в любом академическом периоде.

**Рабочий учебный план** – документ, разрабатываемый и утверждаемый высшими учебными заведениями на основе типового учебного плана и индивидуальных учебных планов обучающихся, учитывающий условия конкретной профессиональной деятельности, этапы учебного процесса. Он содержит полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы ООД, БД и ПД как по обязательному компоненту, так и компоненту по выбору, необходимых для освоения обучающимся с указанием кредитов или академических часов, структура рабочего учебного плана определяется высшим учебным заведением самостоятельно.

**Типовой учебный план** - основной учебный документ, разрабатываемый на основе государственного общеобязательного стандарта образования по специальности и устанавливающий обязательные компоненты в виде перечня учебных дисциплин, объединенных в циклы ООД, БД, ПД с указанием минимальных кредитов, необходимых для освоения студентами, формы контроля, а также дополнительные виды обучения и итоговую аттестацию.

**Индивидуальный учебный план** - документ, составляемый ежегодно самостоятельно студентом на учебный год на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин и содержащий перечень учебных дисциплин, на которые он записался и количество кредитов или академических часов; индивидуальный учебный план отражает образовательную траекторию конкретного студента.

## ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АИС	Автоматизированная информационная система
БРС	Балльно-рейтинговая система
ВАК	Выпускная аттестационная комиссия
ГОС	Государственный образовательный стандарт Республики Таджикистан
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия
ДИ	Должностная инструкция
ДР	Дипломная работа
ИГА	Итоговая государственная аттестация
ИГЭ	Итоговый государственный экзамен
МО и Н РТ	Министерство образования и науки Республики Таджикистан
IAAR (НААР)	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	Научно-исследовательская работа
НЦТ	Национальный центр тестирования при Президенте Республики Таджикистан
ОП	Образовательная программа
ПП	Переподготовка
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РП	Рабочие программы
РУП	Рабочий учебный план
РЭ	Рейтинговый экзамен
СНО	Студенческое научное общество
СПР	Стратегический план развития
СРС	Самостоятельная работа студента
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРСП	Самостоятельная работа студента с преподавателем
СЭО	Система электронного обучения
ТНУ	Таджикский национальный университет
ТУПл	Типовой учебный план
ТУПр	Типовая учебная программа
УВП	Учебно-вспомогательный персонал
УМС	Учебно-методический совет
УМКС	Учебно-методический комплекс специальности
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УС	Учёный совет
ЦВЭ	Централизованные вступительные экзамены
ЮФ	Юридический факультет
ФЭФ	Финансово -экономический факультет
ФМО	Факультет международных отношений

## ВВЕДЕНИЕ

Наш университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в мировых рейтингах. В 2022 году ТНУ стал 4-ым в Центральной Азии и первым в Республике Таджикистан. Цель проведения самооценки выявить соответствие образовательных программ, реализуемых в Таджикском национальном университете, на юридическом факультете, финансово-экономическом факультете и на факультете международных отношений требованиям стандарта НААР по международной аккредитации базового юридического, финансово-экономического и международно-правового образования за рубежом (на основе международных), в соответствии с национальными требованиями и приоритетами системы образования Республики Таджикистан.

В ходе самооценки проведён тщательный анализ содержания, уровня и качества подготовки юридических кадров, содержания аккредитуемых ОП и условий их воплощения в учебный процесс, выполнена оценка динамики развития ОП, состояние материально-технической базы, соответствия уровня подготовки требованиям ТНУ. Проведение самооценки, согласно стандартам международной аккредитации, ОП способствуют улучшению и усовершенствованию деятельности юридического, финансово-экономического факультетов и факультета международных отношений ТНУ. Так как в ходе самооценки были выявлены сильные и слабые стороны, которые требуют улучшения со стороны руководства ТНУ, а также реализации задач, определённых Программой «Стратегического развития ТНУ 2021-2025 гг. (от 26.02.2021 г, №8.).

Программа самооценки образовательных программ осуществлялась на основании Приказа №228-09 от 31.12.2022 года «О создании рабочей группы для проведения международной аккредитации IAAR и проводилась путем сбора статистических данных, которые были необходимы для подведения итогов составления самооценки на соответствие международным стандартам.

Для проведения самооценки в ТНУ была создана рабочая группа, которая координировала представителей юридического факультета, финансово-экономического факультета и факультета международных отношений - ответственных за выполнения данной миссии к прохождению внешней экспертизы в рамках процедуры международной аккредитации.

Для полного сбора информации и подведения итогов для подготовки самоотчёта на каждом факультете был создан штаб под руководством деканов факультетов в составе 12 человек – в общей сложности 36 человек. Заседания рабочей группы проводились регулярно два раза в неделю. Утверждённый отчёт о самооценке будет размещён на сайте ТНУ. Процедура самооценки сплотила коллектив Университета и повысила ответственность за результаты и исход процесса аккредитации.

### **Краткая информация ОП «24010200 – Юриспруденция»**

ОП «24010200 – Юриспруденция» (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>). Основной специализацией юридического факультета является специальность «24010200 -юриспруденция». Начиная с 1949 г., т.е. со времени учреждения юридического факультета, данная специализация существует. Преимущество данной специализации заключается в том, что специалисты готовятся для трёх ветвей власти – законодательной, исполнительной и судебной, а также других органов. Студенты данной специализации в основном проходят практику в системе суда РТ, прокуратуре, следственных отделах МВД, Агентстве по финансовому контролю и борьбе с коррупцией, в исполнительных органах и др. Учёба по данной специализации проходит на очном и заочном отделении. Абитуриенты могут поступать на договорной основе или за счёт государственного бюджета. В настоящий момент по данной ОП в ТНУ на ЮФ обучаются 1702 студента (очное отделение) и 490 (на дистанционном отделении).

### **Краткая информация ОП «25010401 - Финансы и кредит»**

ОП «25010401 - Финансы и кредит» (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>). «Финансово-экономический факультет» (далее ФЭФ) является субъектом высшего профессионального образования Таджикского национального университета и считается одним из самых влиятельных и известных центров по подготовке квалифицированных специалистов и способных кадров финансово-экономической науки и практики, и имеет ведущий и достойный статус в этой области на территории Республики Таджикистан.

Финансово-экономический факультет был создан в 1981 году и до 1994 года служил центром подготовки специалистов в различных областях экономики. С 1994 по 2002 год в связи с изменением внутренней структуры вуза этот факультет был объединен с учетно-экономическим факультетом. С течением времени и с каждым годом увеличивающейся потребностью общества в кадрах в области финансов и экономики возникла необходимость выделения финансово-экономического факультета из финансово-бухгалтерского факультета. С 2002 года этот факультет работает как самостоятельный факультет в Таджикском национальном университете.

Внутреннее и международное сотрудничество финансово-экономического факультета со многими отечественными и международными министерствами и предприятиями налажено на комплексном уровне. В целях лучшего усвоения теоретических знаний и применения их на практике студенты мобилизуются в министерства и предприятия на стажировки по специальностям, соответствующим кафедрам факультета. Большинство студентов после окончания вуза трудоустраиваются в министерствах и на предприятиях, что является одним из показателей эффективной деятельности профессорско-преподавательского состава. На базе кафедры осуществляется подготовка специалистов по следующим специальностям: Финансы и кредит: дневное отделение - 4 года, заочное - 4 года, 2 – ое высшее образование - 3 года, магистратура - 2 года, докторантура - 3 года, докторант PhD - 3 года, соискатель - 4 года. Страховая специальность - 4 года дневной формы обучения.

### **Краткая информация ОП «23010100 – Международные отношения»**

ОП «23010100 – Международные отношения» (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>). Факультет МО был основан в 2011 году на базе специальностей «Международные отношения» и «Страноведения» исторического факультета. Декан факультета международных отношений — кандидат исторических наук, доцент Джафаров С.Х. В настоящее время количество обучающихся на факультете международных отношений достигает более 658 студентов. Факультет готовит бакалавров специалистов по четырём направлениям — 23010100 - международные отношения (международник, референт-переводчик, дипломат и сотрудники органов иностранных дел), 23010006 - зарубежное регионоведение (гид-переводчик, региональный эксперт), 23010102 - информационно-аналитическая деятельность в международных отношениях (аналитик в области международных отношений), 23010101 - внешняя политика и дипломатия. Форма обучения в области «международных отношений», «информационно -аналитической деятельности» и «внешней политики и дипломатии» осуществляется на договорной, а в специальности «зарубежное регионоведение» – на бюджетной и договорной основе. Наряду с предметами по специальности изучение иностранных языков, таких как английский, арабский, французский, немецкий и китайский, является обязательным для студентов. (<https://mo.tnu.tj/ru/faculty-2/>)

## ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Полное наименование образовательного учреждения	Таджикский национальный университет
Организационно - правовая форма	Государственное образовательное учреждение
Юридический адрес организации	Республика Таджикистан, 734025 г. Душанбе, проспект Рудаки, 17 Телефон: (+992) 37 -221-77-11, Факс: (+992) 37-227-15-10 E-mail: <a href="mailto:info@tnu.tj">info@tnu.tj</a> ; <a href="mailto:tnu.int.re@gmail.com">tnu.int.re@gmail.com</a> Сайт: <a href="http://www.tnu.tj">www.tnu.tj</a>
Фамилия, имя, отчество уполномоченного лица	Хушвахтзода Кобилджон Хушвахт
Учредитель	Правительство Республики Таджикистан
ФИО контактного лица для получения информации, связанной с отчётом, координаты для связи (почтовый адрес, номер телефона и факса)	Декан юридического факультета: Мирзозода Парвон Зайналобуддин Тел: + 992-907405550 E-mail: <a href="mailto:parvona.mirzoev@mail.ru">parvona.mirzoev@mail.ru</a>  Декан финансово-экономического факультета: Иброхимзода Илхомуддин Раджабович Тел: + 992-918-81-42-40 E-mail: <a href="mailto:ilhomuddin@mail.ru">ilhomuddin@mail.ru</a>  Декан факультета международных отношений: Джафаров Сайхомид Хайриддинович Тел: + 992-918-49-00-04 E-mail: <a href="mailto:saihomid1989@mail.ru">saihomid1989@mail.ru</a>

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ, ПРОХОДЯЩИХ  
МЕЖДУНАРОДНУЮ АККРЕДИТАЦИЮ**

<b>ЧАСТЬ I</b>	
Образовательные программы	<b>1-24010200 «Юриспруденция» 1-25010400 «Финансы и кредит» 1-23010100 «Международные отношения»</b>
Уровень/Период обучения	Высшее образование – бакалавр/4 года
Структурное подразделение (руководитель)	<b>Юридический факультет</b> (к.ю.н., доцент Мирзозода Парвон Зайналобуддин), <b>Финансово-экономический факультет</b> (д.э.н., профессор Иброхимзода Илхомуддин Раджабович) <b>Факультет международных отношений</b> (к.и.н., доцент Джафаров Сайхомид Хайридинович)
<b>Основные кафедры (руководители кафедр)</b>	
<b>По ОП «24010200 – Юриспруденция»:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кафедра теории и истории государства и права – зав. кафедрой, д.ю.н., профессор Азиззода У.А.</li> <li>2. Кафедра конституционного права – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Кодиров Дж. Ш.</li> <li>3. Кафедра гражданского права – зав. кафедрой, д.ю.н., профессор Гаюрзода Ш.К.</li> <li>4. Кафедра уголовного права и противодействия коррупции – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Рахмонзода М.Дж.</li> <li>5. Кафедра криминалистики и судебно-экспертной деятельности – зав. кафедрой д.ю.н., профессор Назаров А.К.</li> <li>6. Кафедра судебного права и прокурорского надзора – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Махмудов И.Т.</li> <li>7. Кафедра транспортного права и права пользования природными ресурсами – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Шарифзода Ф.Ш.</li> <li>8. Кафедра предпринимательского и коммерческого права – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Мавлоназаров О.А.</li> <li>9. Кафедра прав человека и сравнительного правоведения – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Саъдизода Дж.</li> <li>10. Кафедра международного права – зав. кафедрой, к.ю.н., доцент Кодиров Н.А.</li> <li>11. Кафедра иностранных языков – зав. кафедрой, к.ф.н., доцент Назарова З.А.</li> </ol>	
<b>По ОП «25010400 - Финансы и кредит»:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кафедра финансы и страхования – зав. кафедрой, к.э.н., старший преподаватель Хусайнов Манучехр Нурулдинович.</li> <li>2. Кафедра управления государственными финансами – зав. кафедрой, к.э.н., доцент Икромов Фазлиддин Нуриддинович</li> <li>3. Кафедра налогов и налогообложения – зав. кафедрой, к.э.н., доцент Гулов Шерали Махмадсаидович</li> <li>4. Кафедра банковского дела – зав. кафедрой, к.э.н., доцент Сайфуров Кароматулло Файзуллоевич.</li> <li>5. Кафедра международной экономики – зав. кафедрой, к.э.н., доцент Саидмуродова Малика Абдуваххобовна</li> <li>6. Кафедра экономической географии и туризма – зав. кафедрой, к.х.н., доцент Зокиров Абдуносир Меликович</li> </ol>	
<b>По ОП «23010100 - Международные отношения»:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кафедра международных отношений - и.о. заведующего кафедрой, кандидат политических наук, доцент П.Р. Нуриддин</li> </ol>	

<p>2. Кафедра дипломатии и внешней политики Республики Таджикистан – заведующий кафедрой, кандидат исторических наук, доцент Ф.Н. Салимов,</p> <p>3. Кафедра европейских исследований – заведующий кафедрой, кандидат филологических наук, доцент А.Ф. Наджмиддинов</p> <p>4. Кафедра зарубежного регионоведения – заведующий кафедрой, кандидат исторических наук, доцент Ф.М. Розиков</p> <p>5. Кафедра восточных исследований – заведующий кафедрой, кандидат филологических наук, доцент М.А. Рахмонов</p>	
Дата проведения внешнего визита	2023 г.
Лицо, ответственное за аккредитацию (тел./ факс / электронная почта)	Проректор по международным отношениям, д.ю.н., профессор Гаффорзода Илёсджон Гаффор
<b>ЧАСТЬ II</b>	
Количество кредитов ECTS	240 кредитов (60 кредитов за год)
Продолжительность обучения (количество семестров), форма обучения	4 года количество семестров – 8 форма обучения – очная (дневное)  4 года Количество семестров -8 Форма обучения – заочная (дистанционная)
Начало обучения (осенний/ весенний семестр)	Осенний семестр – 1 сентября Весенний семестр – 30 января
Дата введения образовательных программ	ОП 1-24010200 «Юриспруденция» - 1949 г. ОП 1-25010400 «Финансы и кредит» - 1994 г. ОП 1-23010100 «Международные отношения» - 2011 г.
Предыдущая аккредитация (дата, срок действия, аккред. агентство)	Аккредитация по ОП ранее не проводилась
Требования к поступающим	К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее или среднее профессиональное образование. Правила приёма в ГОУ «ТНУ» в 2022 году по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, утверждённым Большим учёным советом ТНУ ( <a href="https://ntc.tj">https://ntc.tj</a> и <a href="https://tnu.tj">https://tnu.tj</a> ).
Возможности дальнейшего образования (по завершении программы)	Зачисление на программы магистратуры
Цель ОП	Цель ОП 1-24010200 «Юриспруденция», ОП 1-25010400 «Финансы и кредит» и ОП 1-23010100 «Международные отношения» по утверждённым ОП: гармонизированы с миссией ТНУ – обеспечение качественного, доступного образования, трансформированного через развитие научных и образовательных технологий для подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных, креативных, толерантных специалистов, призванных внести свой вклад в воспроизводство интеллектуального потенциала, модернизацию системы права, экономики, экономического развития, в формирование

	<p>развитых международных отношений РТ.</p> <p>Целью ОП 1-24010200 «Юриспруденция», является подготовка специалистов в области права, обладающих базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками юридической работы. Выпускники специальности данной образовательной программы могут осуществлять юридическую консультационную деятельность, профессиональную деятельность в правоохранительных органах и другую деятельность государственной службы.</p> <p>Целью ОП 1-25010400 «Финансы и кредит», является подготовка профессиональных специалистов, обладающих не только базовыми теоретическими знаниями, но и практическими навыками работы в финансовых сферах как экономист. Выпускники специальности данной ОП могут осуществлять свою деятельность не только в министерствах и ведомствах, но и могут проводить свою профессиональную деятельность в государственных службах, международных академических средах.</p> <p>Целью ОП 1-23010100 «Международные отношения» Обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных и компетентных кадров с базовыми знаниями в области международной отношений, необходимой на современном рынке труда государству и обществу, а также создание здоровой среды для профессиональной деятельности и продолжения обучения в магистратуре.</p> <p><b>Основная цель ОП:</b> Формирование конкурентоспособных, высокообразованных, способных к саморазвитию специалистов в сфере юриспруденции, экономики, финансов и международных отношений, подготовка высококвалифицированных кадров, обладающих действенным гуманизмом, принципиальной гражданской позицией и высокими морально-нравственными качествами, на основе интеграции образования, фундаментальной и гуманитарной науки и инновационных подходов в интересах личности, общества, государства.</p>
<p>Краткое описание ОП</p>	<p>Образовательные программы по специальности 1-24010200 «Юриспруденция», 1-25010400 «Финансы и кредит», 1-23010100 «Международные отношения» представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана по специальности, рабочего учебного плана, программ по обязательным дисциплинам, программ по видам практики, силлабусов, а также оценочных и методических материалов. Образовательная программа предусматривает обязательное изучение студентом блоков и модулей.</p>

Результаты обучения	<p>В результате освоения образовательной программы бакалавриата по специальности 1-24010200 «Юриспруденция», 1-25010400 «Финансы и кредит» и 1-23010100 «Международные отношения» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в соответствии с требованиями ГОС.</p> <p>После завершения образовательной программы выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыки межличностных отношений;</li> <li>- готовность работать в группе;</li> <li>- нормативно-правовые, этические знания и их использование в профессиональной деятельности;</li> <li>- сторонник здорового образа жизни, ориентирующийся на необходимый уровень физической подготовленности для осознанной профессиональной деятельности;</li> <li>- способность к самокритике и критицизму;</li> <li>- умение использовать знания на практике;</li> <li>- исследовательские навыки;</li> <li>- способность к получению новых знаний, культура использования современных информационных и коммуникационных технологий;</li> <li>- умение работать в центральных органах власти и управления;</li> <li>- готовность строить отношения на основе профессиональных знаний и быть готовым использовать их в профессиональной деятельности;</li> <li>- навыки работы в министерствах, комитетах и государственных учреждениях;</li> <li>- владение не менее чем двумя иностранными языками.</li> </ul>
Специализация	Юриспруденция; Финансы и кредит; Международные отношения
Дополнительные характеристики	Миссия подготовки выпускников по специальностям 1-24010200 «Юриспруденция», 1-25010400 «Финансы и кредит» и 1-23010100 «Международные отношения» в НУТ - подготовка дипломированных специалистов для занятия должностей специалистов и руководителей, способных к адаптации и успешному освоению смежных областей профессиональной деятельности, а также повышению квалификации, обучению по программам дополнительного образования и продолжению образования в магистратуре.
Количество допущенных студентов	<p>ОП 1-24010200 «Юриспруденция» - 1702 студента.</p> <p>ОП 1-25010400 «Финансы и кредит» - 1846 студентов.</p> <p>ОП 1-23010100 «Международные отношения» - 352 студента</p>

<p>Стоимость обучения</p>	<p>Прейскурант на образовательные услуги в 2022/2023 учебном году  ОП 1-24010200 «Юриспруденция»  Дневное обучение - 16500 сомони.  Дистанционно-заочное - 8800 сомони.  ОП 1-25010400 «Финансы и кредит»  Дневное обучение - 15200 сомони.  Дистанционно-заочное - 8500 сомони.  ОП 1-23010100 «Международные отношения»  Дневное обучение - 11500 сомони.</p>
<p>Возможность трудоустройства, возможные направления карьеры</p>	<p>Выпускник специальностей 1-24010200 «Юриспруденция», 1-25010400 «Финансы и кредит», 1-23010100 «Международные отношения» имеет возможность трудоустроиться в таких организациях и учреждениях, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственные органы республиканского и местного уровня;</li> <li>- Генеральная прокуратура Республики Таджикистан;</li> <li>- Министерство внутренних дел Республики Таджикистан;</li> <li>- Министерство иностранных дел Республики Таджикистан;</li> <li>- Национальный центр законодательства при Президенте Республики Таджикистан;</li> <li>- Министерство финансов Республики Таджикистан;</li> <li>- Национальный банк Таджикистана;</li> <li>- экономические службы министерств и ведомств;</li> <li>- банки;</li> <li>- страховые, пенсионные, ипотечные и лизинговые компании;</li> <li>- бюджетные учреждения и организации;</li> <li>- инвестиционные фонды;</li> <li>- хозяйствующие субъекты различных форм собственности;</li> <li>- научно-исследовательские организации и многие другие.</li> </ul>

## **СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА**

Университет позиционирует себя как зрелый, динамично развивающийся инновационный вуз, работающий в интересах устойчивого развития экономики страны, и стремится к интеграции в мировую систему высшего профессионального образования, сохраняя при этом лучшие традиции отечественной системы образования в целях обеспечения высокого качества подготовки специалистов и укрепления роли университета как одного из ведущих образовательных учреждений системы высшего образования Республики Таджикистан.

Главные ценности университета, основные гаранты поступательного развития и его главные интеллектуальные ценности - это профессорско-преподавательский состав вуза, сотрудники и студенты, магистранты и докторанты, аспиранты и соискатели и иные категории, выпускники университета. Также вносят свой вклад специалисты государственных и правоохранительных органов и специалисты в сфере бизнеса. Университет высоко ценит свои научные школы и традиции, сохраняя и развивая их, сочетая фундаментальную и профессиональную подготовку специалистов на основе непрерывного профессионального образования с использованием инновационных образовательных технологий; создаёт условия для развития науки и её интегрирования в учебный процесс.

Университет как открытая система развивает всесторонние партнёрские связи с работодателями, другими вузами, органами государственной власти и общественностью, осуществляет интеграцию в мировую образовательную систему, активно развивает и поддерживает международные связи.

Основные направления разработки системы гарантии качества и образовательного процесса вуза:

- создание соответствующей организационной структуры по управлению качеством образовательного процесса, определение конкретных обязанностей структурных подразделений и основных лиц по поддержанию гарантии качества образования, активное вовлечение студентов в процесс обеспечения гарантии качества;

- проведение систематического мониторинга и оценки программ и квалификаций, уровня знаний студентов и компетентности преподавателей, разработка процессов, объективных критериев и показателей, соответствующих процедур оценки уровня качества образования и механизмов внесения корректирующих мер, необходимых для его повышения и устранения несоответствий;

- создание необходимых для гарантии качества образования ресурсов применительно к каждой образовательной программе;

- создание системы сбора, анализа и использования информации, гарантирующей открытость деятельности университета для общественности;

- внедрение информационных систем, обеспечивающих качество образования, которые должны охватывать все аспекты деятельности вуза: уровень успеваемости, спрос на выпускников на рынке труда, удовлетворённость студентов, преподавателей сотрудников образовательным процессом, эффективность преподавания, доступные обучающие ресурсы, главные показатели деятельности вуза, основные документы вуза, в том числе по управлению качеством образования;

- проведение принципа прозрачности, принятия решений на основе коллегиального обсуждения и разработанных правил, информационной открытости обществу и открытости для критики.

### **Стратегические цели в области гарантии качества образования и пути их достижения**

Главная цель университета – подготовка высококвалифицированных специалистов соответствующего уровня и их профиля, конкурентоспособных на рынке труда, толерантных, креативных, нравственно воспитанных, свободно владеющих своей

профессией и ориентированных в смежных областях деятельности, способных к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности.

Главная цель политики университета достигается путём решения следующих задач:

- совершенствовать механизмы качественного отбора преподавателей, обеспечить условия для продуктивной и творческой работы, повышения квалификации и роста профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала университета посредством создания и реализации системы персональной ответственности, оценки и стимулирования труда каждого работающего;

- увеличить объем и расширять сферы научно-исследовательской и инновационной деятельности университета как основы для привлечения дополнительных ресурсов, повышения квалификации и практических навыков студентов и сотрудников вуза, более полного обеспечения базы для образовательного процесса и подготовки кадров высшей квалификации;

- развивать международное сотрудничество в области образования, науки и высоких технологий, подготовки иностранных студентов, повышать мобильность преподавателей и обучающихся;

- проводить постоянную политику интеграции учебного процесса и научно-исследовательской деятельности, привлечения студентов на протяжении всего периода обучения их в вузе к участию в проведении исследовательских работ;

- совершенствовать систему управления университетом на основе современных методов менеджмента организации, путём оптимального разделения полномочий руководителей, постоянной их отчётности, повышения ответственности за порученный участок работы, регулярного мониторинга качества образовательного процесса с принятием эффективных корректирующих мер по его улучшению;

- совершенствовать процедуру входного отбора в вуз с целью принятия для обучения в университете наиболее достойных путём поддержания тесных связей со среднеобразовательными учреждениями, а также создания и развития положительной мотивации студентов к обучению;

- непрерывно повышать качество содержания образования, открывать новые специальности и специализации, учитывая потребности рынка труда;

- развивать систему непрерывного и многоуровневого образования; обеспечить качественный переход на новые образовательные стандарты, на их основе разработать новые учебные планы и программы, учебно-методические комплексы, разработать эффективный механизм внедрения компетентного подхода в подготовке специалистов;

- развивать у обучаемых самостоятельность, готовность к будущей профессиональной деятельности, потребности в постоянном обновлении знаний, формировать высококультурные, социально активные и гармонично развитые личности;

- совершенствовать организацию и проведение образовательного процесса с учетом критериев качества, объективного контроля успеваемости обучающихся;

- создавать и совершенствовать учебно-методическую и другую нормативную документацию по вопросам образования;

- совершенствовать учебно-методическое и материально-техническое обеспечение, внедрять современные образовательные, в том числе дистанционные, технологии;

- активнее привлекать к учебному процессу потенциальных работодателей, учитывать их мнение и опыт при разработке образовательных программ, привлекать к проведению внешней оценки качества образования в вузе;

- развивать информационное и коммуникационное обеспечение университета для вхождения в открытое международное образовательное пространство;

- развивать и совершенствовать региональную образовательную структуру вуза; укреплять сотрудничество с другими высшими учебными заведениями, способствовать созданию системы высококачественного государственного высшего образования;

- формировать среду, способствующую нравственной, личностной самореализации студентов и преподавателей, базирующейся на партнёрских, взаимоуважительных отношениях; сохранять и развивать корпоративную культуру вуза как систему университетских ценностей;

- усиливать роль студенческого совета, совета научных соискателей (магистрантов, аспирантов, докторантов и др.) в обеспечении качества образования;

- эффективно использовать воспитательный потенциал учебных занятий, культурно-массовой, спортивной, трудовой, политической и др. сфер;

- разработать, внедрить поэтапно систему управления качеством образования, обеспечивающую высокий уровень образовательного процесса.

Основные направления деятельности вуза предусмотрены для реализации потребностей общества, обеспечения потребности работодателей, тесного взаимного сотрудничества, как на национальном, так и на международном уровне.

Внутренняя система обеспечения качества разработана на основе «Стандартов и рекомендаций по обеспечению качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG)» и состоит из следующих аспектов:

- внутренняя политика обеспечения качества;

- обновление и улучшение программ;

- студент ориентированное образование;

- стандарты приёма студентов, контроль посещаемости и успеваемости, признание и аттестация;

- стандарты, учитывающие справедливые и прозрачные процессы найма, профессионального развития и увольнения сотрудников;

- стандарты образовательных ресурсов систем поддержки студентов (достаточное финансирование образовательной и преподавательской деятельности, обеспечение качественными и доступными образовательными ресурсами, способы поддержки студентов);

- стандарты управления информацией (вузы должны обеспечить сбор, анализ и использование соответствующей информации в целях эффективного управления образовательными программами и другими направлениями деятельности);

- стандарты общественной информации: вузы должны публиковать информацию по роду своей деятельности, которая должна быть прозрачной, ясной, объективной, актуальной, понятной и доступной;

- регулярный мониторинг и периодическая оценка программ;

- регулярный внешний контроль качества.

ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативно-правовыми и стратегическими документами, принятыми в Республике Таджикистан» и Устава ТНУ (Постановление Правительство РТ от 30.12.2021 года №544). Политика в области обеспечения качества полностью описана в документе «Стратегическое развитие ТНУ 2021-2025 гг. (от 26.02.2021г, №8.)» (<https://tnu.tj/index.php/tj/>), разработанном с учётом основных положений, изложенных в стратегических документах Республики Таджикистан, а также в «Программе развития юридического факультета 2021-2025» (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>), «Программе развития финансово-экономического факультета на 2021-2025 гг. (от 30.12.2022 г, №5.)» (<https://fmi.tj/ru/programma-razvitiya-fef-tnu-na-2021-2025/>), (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>), и «Программе развития факультета международных отношений на 2021-2025 гг. (от 30.12.2022 г, №5.)» (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>), в которых чётко отражена связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Цели и задачи ОП установлены в вышеназванных документах, а также в самой ОП размещённой на сайте университета. (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>).

Задачей ТНУ являются основы видения, которые определяют его роль и место в будущем. Для реализации своих задач ТНУ предлагает несколько направлений развития. Образовательная программа разработана на основании Государственного стандарта высшего профессионального образования в Республике Таджикистан и нормативных правовых актов Республики Таджикистан в области образования, и дальнейшая обработка её приложений соответствует требованиям следующих актов:

- Закон Республики Таджикистан «Об образовании» от 22.07.2013 г. № 1004 (в последней редакции) от 17.05.2018 г. № 1527);
- Закон Республики Таджикистан «Об образовании взрослых» от 24.02.2017 г. № 1394;
- Закон Республики Таджикистан «О высшем профессиональном и послевузовском образовании» от 19.05.2009 г. № 531;
- Национальная стратегия развития образования в Республике Таджикистан до 2030 года от 29.09.2020 г. № 526;
- Национальная концепция образования в Республике Таджикистан, утверждённая постановлением Правительства Республики Таджикистан от 3.03.2006 г. №94;
- Государственный стандарт высшего профессионального образования Республики Таджикистан от 25.02.2017 г. № 94;
- Государственный классификатор направлений и специальностей в Республике Таджикистан от 30.06.2007 г. № 349;
- Положение о кредитной системе в учреждениях высшего профессионального образования Республики Таджикистан от 30.12.2016 г. № 19.24;
- Методические рекомендации по разработке и обновлению образовательных программ высшего профессионального образования в Республике Таджикистан.
- Стратегия развития Таджикского национального университета на 2021-2025 годы.

**Основные задачи ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ заключается в разработке научно-практических направлений:**

- подготовка востребованных на рынке труда высококвалифицированных юристов, экономистов и дипломатов с высшим образованием, владеющих общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, обладающих глубокими профессиональными знаниями и высоким уровнем общей культуры;
- совершенствование организации образовательного процесса и повышение качества подготовки бакалавров на факультете, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения;
- совершенствование организации образовательного процесса посредством применения дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения;
- повышение практической направленности образовательного процесса посредством привлечения к учебному процессу специалистов профильных организаций, заключения договоров о сотрудничестве с профильными организациями и договоров об организации проведения практик;
- содействие гражданам в реализации права на получение профессионального образования посредством индивидуализации форм, методов и средств обучения;
- создание условий для организации применения дистанционных образовательных технологий и (или) элементов электронного обучения и функционирования электронной информационно-образовательной среды, совместно с другими структурными подразделениями.

Со структурой ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ ознакомлен весь ППС этих факультетов. На ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ осуществляется регулярный контроль (1 раз в 6 месяцев) по реализации миссии, на основе выполнения индикаторов достижения стратегических планов.

Для выполнения указанной задачи на вышеназванных факультетах ТНУ установлены следующие стратегические цели, а именно:

- составление, разработка и реализация образовательных программ, направленных на формирование компетентности специалистов в соответствии со стандартами подготовки в высших учебных заведениях юридического, экономического и международного профиля с учётом особенностей национальной системы;

- активное вовлечение студентов в научно-исследовательскую работу и усиление навыков, направленных на овладение новыми цифровыми технологиями;

- усиление практической целесообразности результатов научно-исследовательских работ;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Цели и образовательные стратегии, изложенные в миссии реализуемых образовательных программ, направлены на подготовку специалистов в области права, обладающих базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками юридической работы. Выпускники специальности данной образовательной программы могут осуществлять юридическую консультационную деятельность, профессиональную деятельность в правоохранительных органах и другую деятельность государственной службы. Формирование конкурентоспособных, высокообразованных, способных к саморазвитию специалистов в сфере юриспруденции, подготовка высококвалифицированных юридических кадров, обладающих действенным гуманизмом, принципиальной гражданской позицией и высокими морально-нравственными качествами, на основе интеграции образования, фундаментальной и гуманитарной науки и инновационных подходов в интересах личности, общества, государства.

Целью ОП 1-24010200 «Юриспруденция», является подготовка специалистов в области права, обладающих базовыми теоретическими знаниями и практическими навыками юридической работы. Выпускники специальности данной образовательной программы могут осуществлять юридическую консультационную деятельность, профессиональную деятельность в правоохранительных органах и другую деятельность государственной службы.

Целью ОП 1-25010400 «Финансы и кредит», является подготовка профессиональных специалистов, обладающих не только базовыми теоретическими знаниями, но и практическими навыками работы в финансовых сферах как экономист. Выпускники специальности данной ОП могут осуществлять свою деятельность не только в министерствах и ведомствах, но и могут проводить свою профессиональную деятельность в государственных службах, международных академических средах.

Целью ОП 1-23010100 «Международные отношения» Обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных и компетентных кадров с базовыми знаниями в области международных отношений, необходимой на современном рынке труда государству и обществу, а также создание здоровой среды для профессиональной деятельности и продолжения обучения в магистратуре.

Выпускники, освоившие образовательную программу по специальности 1-24 01 02 – «Юриспруденция», 1-25 01 04 00 – «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения» могут продолжить обучение на уровне магистратуры и докторантуры Ph.D. Согласно Государственному стандарту высшего профессионального образования в Республике Таджикистан лица, имеющие степень бакалавра, могут продолжить обучение на второй ступени высшего профессионального образования – магистратуры по соответствующему курсу и направлению (специальности).

**ЮФ, ФЭФ и ФМО** ТНУ гарантирует, что политика в области качества, Программа подготовки кадров развития предусматривают внедрение достижений научных работ в учебный процесс, а также регулярное обновление содержания дисциплин с учетом результатов исследований по разработке и внедрению новых методов, анализа поведенческих факторов международных и экономических отношений, сопоставления

внешнеполитических доктрин, достижения национальных интересов, механизмов осуществления внешней политики, методических подходов к коллективному решению глобальных проблем международных отношений, социально-экономических проблем, анализ финансово-экономических показателей, предотвращения углубления негативных явлений, непосредственного столкновения факторов, повышению роли мирного разрешения споров, оценке перспектив устойчивого развития, роли универсальных организаций и т.д.

- ТНУ несет основную ответственность за качество предоставляемого образования и его гарантию;

- гарантия качества отвечает потребностям разнообразных систем высшего образования, УВПО и студентов;

- гарантия качества принимает во внимание потребности и ожидания студентов, общества и других заинтересованных сторон;

- регулярный анализ и пересмотр образовательных программ соответствующими подразделениями университета;

- периодические самоотчеты по результатам подготовки студентов по основным образовательным программам;

- регулярное анкетирование студентов, выпускников и работодателей;

- приглашение внешних экспертов для анализа качества образовательных программ;

- результаты оценивания качества программ открыты для общественности.

В процессе обучения университет обеспечивает подготовку студентов к непрерывному профессиональному развитию на протяжении всей жизни как ключевому фактору формирования профессиональной ответственности. С этой целью при реализации ОП применяются современные образовательные технологии и методы, направленные на формирование мотивации к самостоятельному освоению вопросов, выходящих за её пределы, критического мышления при получении теоретических знаний, а также практических умений и навыков.

Процесс обучения в ТНУ проводится со строгим соблюдением конституционного права на образование. Руководство ТНУ гарантирует отсутствие дискриминации по полу, национальности, языку, вероисповеданию, к образовательному ресурсу все равны. В Уставе ТНУ приведено, что учебная программа является единой для каждого студента. Контроль за соблюдением равных прав студентов осуществляется проректором по образовательной деятельности, по общим вопросам - начальником учебной части, заведующими кафедрами и деканатами. При любых нарушениях их прав студенты имеют право предъявлять требования через деканаты, электронную почту ректора и проректора, сайт университета.

Ежегодно, на ИАЭ приглашаются работодатели различных структур, ведомств и органов, которые в ходе встречи с выпускниками оценивают их знание, теоретические и практические навыки. В ходе встречи работодатели приглашают лучших студентов на различные работы. Работодатели ежегодно предлагают различные инициативы по усовершенствованию ОП в ходе, которого на Совете учёных обсуждаются вопросы по внесению изменений и дополнений в ту или иную часть ОП и т.д.

Одной из особенностей ЮФ, ФЭФ и ФМО и заключается в том, что каждые 5 лет принимается Стратегия (Программа) развития факультета, где выражен анализ изменений потребностей общества и профессиональной среды с указанием на внесённые изменения в содержание ОП.

Уникальность и преимущества ОП «Юриспруденция», реализуемой ТНУ, по сравнению с аналогичной ОП, но реализуемых другими вузами Республики Таджикистан заключается в том, что по ОП «24010200»- Юриспруденция уже более 70 лет в стране готовятся высококвалифицированные кадры, отвечающие требованиям современного рынка труда. По данной ОП ЮФ имеет непосредственное сотрудничество с Генеральной прокуратурой РТ, Министерством юстицией, Министерством внутренних дел РТ с

судебными органами и т.д. Следует также учесть огромный научный потенциал ЮФ, по ОП «24010200» - Юриспруденция, которые ведут занятия на трёх языках (таджикский, русский и английский). Конкурентными преимуществами ОП 24010200 - юриспруденция является то, что выпускники бакалавриата могут продолжить обучение в университете по программам магистратуры и докторантуры Phd.

А также уникальность и преимущество ОП 1-25010400 - Финансы и кредит, и 1-23 01 01 – Международные отношения заключается в том что ТНУ является ведущим вузом в стране где готовят высококвалифицированных специалистов в области вышеназванных профессии, отвечающих современным требованиям рынка труда и вносящих активный вклад в достижения стратегических целей развития страны. По ОП 1-25010400 - Финансы и кредит, и 1-23 01 01 – Международные отношения имеются соглашения с Министерством финансов Республики Таджикистан, Национальном Банке Таджикистана а также с Министерством иностранных дел и Центр стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистана. На факультетах ФЭФ и ФМО созданы уникальные возможности для освоения уроков на трёх языках, при существовании огромного научного потенциала. После окончания степени бакалаврианта, выпускники окончившие специальности по ОП 1-25010400 - Финансы и кредит, и 1-23 01 01 – Международные отношения могут продолжать учёбу по программам магистратуры и докторантуры Ph.D.

Студенты, обучающиеся по ОП 1-24 01 02 – «Юриспруденция», 1-25 01 04 00– «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения» и преподаватели имеют право на академическую мобильность. То есть перемещение студентов и преподавателей высших учебных заведений на определённый период времени в другое образовательное или научное заведение в пределах или за пределами своей страны с целью обучения или преподавания. В рамках международной академической мобильности студентам, отправляющимся на учебу за рубеж, могут быть зачтены без пересдачи результаты их обучения в зарубежных вузах. То есть, грамотно подобрав курсы в зарубежном университете, успешно сдав по ним экзамены, не придётся после поездки сдавать накопившиеся задолженности. Участие студентов в программах академической мобильности регулируется Сектором по работе с иностранными партнёрами и академической мобильностью ТНУ (<https://tnu.tj/index.php/ru/-akademicheskaja-mobilnosti>).

При ТНУ действует Институт повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений Республики Таджикистан. Институт повышения квалификации преподавателей высших учебных заведений при Таджикском национальном университете (ТНУ) был создан Правительством Республики Таджикистан 3 марта 2011 года под №124 с целью повышения уровня знаний и навыков преподавателей. Институт ежегодно проводит курсы повышения квалификации с учётом научно-технической базы и предоставлением квалифицированных специалистов как из города, так и из регионов страны. Для привлечения квалифицированных преподавателей Институт установил партнёрские отношения с предприятиями и учреждениями, включая Маджлиси намояндагон Маджлиси Оли Республики Таджикистан, Академия наук Республики Таджикистан, Академия образования Таджикистана, Министерство финансов РТ, Национальный Банк Таджикистана, Министерство иностранных дел РТ, Центр стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистана и 14 высших учебных заведений страны. Институт обеспечивает необходимые условия для преподавателей, студентов, слушателей, организывает и проводит экскурсии в национальной библиотеке, музее и исторических местах, а также предоставляет необходимые материалы для обучения. В Институте имеются учебные аудитории, в том числе компьютерные классы и электронная библиотека. Компьютерные классы оснащены телекоммуникационным оборудованием, объединённым в локальную сеть с выходом в сеть Интернет. Стоит отметить, что ежегодно молодые преподаватели, ассистенты проходят курсы повышения квалификации по различным направлениям (психологии,

методам обучения и т.д.). (<https://tnu.tj/index.php/ru/institut-povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-vysshih-uchebnyh-zavedenij-respubliki-tadzhikistan-pri-tnu/>); и

К примеру, в 2022 году по ОП «24010200» - Юриспруденция руководство ОП прошло курсы повышения квалификации по «Менеджмент в образовании: современные подходы» в объеме 72 часа. Заведующие кафедры прошли обучение по элементам управления учебным процессам. Все уровни руководителей прошли обучение по программам менеджмента образования. (<https://law.tj/ru/povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-law/>).

По ОП 1-25 01 04 00 – «Финансы и кредит» преподаватели прошли курсы повышения квалификации по изучению иностранных языков, по педагогики и по специальности финансы, также имеются прохождения курсов повышения квалификации в онлайн формате за пределами республики. Дипломы имеются на кафедре проходящий аккредитацию и размещены на сайте (<https://fmi.tj/ru/povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-fmi/>).

Также, по ОП 1-23 01 01 – Международные отношения преподаватели проходят следующие курсы повышения квалификации; русский язык, иностранный язык и международные отношения и дипломатия, также имеются прохождения курсов повышения квалификации за пределами республики в Германии, Чехии и Дании, дипломы которых имеются на кафедре проходящий аккредитацию и размещены на сайте (<https://fmo.tj/ru/povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-fmo/>).

На ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ по вышеуказанным ОП обучаются иностранные студенты из различных стран. Например, по ОП «24010200» - Юриспруденция обучаются иностранные студенты из Республики Узбекистан и Исламской Республики Афганистана. По ОП 1-25 01 04 00 – «Финансы и кредит» обучаются иностранные студенты из Исламской Республики Афганистана. По ОП 1-23 01 01 – Международные отношения обучаются иностранные студенты из Саудовской Аравии, РФ, ИРА, Узбекистан, Германия. Туркменистана. У ППС есть богатый опыт преподавания всех дисциплин с учётом особенностей правовых систем различных стран. Необходимая информация об иностранных студентах имеется на соответствующих кафедрах проходящих аккредитацию.

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение качества непрерывного образования в соответствии с мировыми стандартами и принципами Болонского процесса, посредством непрерывного улучшения и совершенствования всех процессов, осуществляемых в университете и их взаимосвязи;</li> <li>- рост профессионального уровня преподавателей;</li> <li>- усиление связи студенческой науки и практики с производством;</li> <li>- обеспечение взаимодействия с научно-исследовательскими центрами и институтами, субъектами инновационной деятельности, промышленными предприятиями и представителями бизнеса;</li> <li>- увеличение количества сотрудников, студентов и магистрантов университета, занятых разработкой научных проектов, направленных на получение конкретного</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не проводятся ежегодные социологические опросы студентов, преподавателей и сотрудников вуза, которые являются одним из инструментов анализа и оценки качества деятельности подразделений ТНУ;</li> <li>- недостаточно привлекается к институциональным процессам студенческий комитет;</li> <li>-недостаточным образом ведётся сбор и анализ информации в ТНУ, сбор и анализ осуществляются только в ходе подготовки промежуточных и итоговых отчётов о работе ППС вуза, всех его подразделений и университета в целом, в разрезе основных составляющих образовательного процесса и их ресурсного обеспечения;</li> <li>- недостаточным образом установлена процедура участия ППС и обучающихся в работе соответствующих комиссий по</li> </ul>

<p>результата;  - расширение академических связей университета, направленных на развитие научного потенциала преподавателей и студентов.</p>	<p>планированию и оценке процедур обеспечения и развития качества оцениваемых ОП.</p>
--	---

**Выводы:**

- корректировка ОП, ориентированной на компетентностную модель выпускника.
- повышение уровня учебно-методической литературы на русском и английском языках по ОП;
- усилить связи научных исследований, преподавания и обучения в политике обеспечения качества;
- привлекать к разработке стратегического плана развития разнообразных стейкхолдеров (обучающиеся, работодатели, представители профессиональных организаций);
- активизировать работу внутренней системы обеспечения качества ОП;
- развивать систему управления рисками в университете;
- активизировать систему сбора и анализа информации;
- установить процедуру участия ППС и обучающихся в работе соответствующих комиссий по планированию и оценке процедур обеспечения и развития качества оцениваемых ОП, с чётко определёнными и нормативно закреплёнными обязанностями в этой системе.

## СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

Основными целями образования в соответствии с Национальной стратегией развития Республики Таджикистан на период до 2030 года являются удовлетворение интересов общества, государства и личности в получении качественного высшего образования, предоставление каждому человеку широких возможностей в выборе содержания, форм и сроков обучения. ([http://ef-ca.tj/publications/02.2\\_rus\(FILEminimizer\).pdf](http://ef-ca.tj/publications/02.2_rus(FILEminimizer).pdf)). Учебная, учебно-методическая деятельность Университета осуществляется на основе кредитной технологии обучения. Кредитная технология обучения в Университете реализуется в соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (утверждёнными приказом МОиН РТ от 20 апреля 2011 года № 152).

Кредитная технология осуществляется в Университете на основе выбора и самостоятельного планирования бакалаврами, магистрантами, докторантами индивидуальной траектории обучения. Организация образовательной деятельности в Университете реализуется посредством планирования учебного процесса через разработку рабочих учебных планов, академических календарей, планов работы учебно-методического совета, разработку рабочих учебных программ (силлабусов), методических материалов, форм проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Содержание образовательных программ в Университете реализуется через типовые учебные планы, рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы, рабочие учебные программы дисциплин, силлабусы, программы профессиональных практик.

Наименование, шифр и группа специальности 24 01 – «Юриспруденция», 25 01 – «Финансы и кредит», 23 01 – «Международные отношения» в соответствии с Государственным классификатором профессий и специальностей в Республике Таджикистан, который утверждён постановлением Правительства Республики Таджикистан за № 349 от 30 июня, 2007 года. Бакалавриат по специальности 1-24 01 02 – Юриспруденция согласно Сертификату ЕС 0000920 от 08. 02. 2019 г. аккредитован Государственной службой по контролю за образованием (в настоящее время Агентство по контролю за образованием и наукой при Президенте Республики Таджикистан). Данные ОП по специальностям 1-24 01 02 – «Юриспруденция», 1-25 01 04 – «Финансы и кредит» и 1- 230101 – «Международные отношения» были пересмотрены 31 августа 2021 года и будет реализовываться с 2021-2022 учебного года. В содержании ОП представлены общие характеристики специальности/направления подготовки: цель ОП, форма обучения, нормативный срок обучения, приведена трудоёмкость и структура ОП, объем работы, квалификация, присваиваемая выпускникам, требования к абитуриенту и язык образовательной деятельности. А также в ОП излагается характеристика будущей профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП, а именно: область профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. В требованиях к результатам освоения ОП описаны общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы в результате освоения ОП выпускником. Также в структуру ОП входят перечень компетенций, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические работы.

Общий объем образовательной программы составляет определённое количество зачётных единиц, приведённых в ТНУ, соответствующий специальности/направлению подготовки.

Структура ОП состоит из 3 блоков:

1. Дисциплины базовой и вариативной части.
2. Практики и научно-исследовательская работа.
3. Выпускная аттестационная комиссия.

Для улучшения учебного процесса и введения новшеств научно-технических прогресса, реализации Национальных проектов, государственных программ вводятся изменения и расширения в структуру ОП, для этого создается группа в составе ППС кафедр, проводится обсуждение и утверждение основных положений ОП на методическом совете факультета, которые фиксируются в протоколах. Затем для рассмотрения и утверждения, ОП подаётся в Центральный методический совет ТНУ, где обсуждается и утверждается решением учёного совета ТНУ, МОиН РТ. Разработка и контроль выполнения ОП осуществляется сотрудниками деканата юридического факультета и учебного отдела ТНУ.

Для освоения ОП используют традиционные и модульные системы обучения. Кредитная система обучения проводится при изучении дисциплин ОП 1 - 24010200 «Юрипруденция», 1 - 25010400 «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения», которая состоит в последовательном изучении нескольких предметов. Модульная система используется и проводится при изучении дисциплин в виде цикловых занятий, последующих друг за другом в течение учебного семестра. Этот метод позволяет более глубокому и качественному изучению специальности.

ОП 1 - 24010200 «Юрипруденция», 1 - 25010400 «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения», представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана по специальности, рабочего учебного плана, программ по обязательным дисциплинам, программ по видам практики, силлабусов, а также оценочных и методических материалов. Образовательная программа предусматривает обязательное изучение студентом блоков и модулей.

Данные образовательные программы состоят из следующих блоков и модулей:

Блок 1. Базовые дисциплины (45 кредитов)

Социально-гуманитарный модуль – 19 кредитов;

Модуль языковых предметов – 15 кредитов;

Модуль естественно-экономических наук и информационных технологий – 11 кредитов.

Блок 2. Профессиональные дисциплины (111 кредитов)

Модуль общепрофессиональных предметов – 64 кредита;

Модуль профильных предметов – 47 кредитов;

Блок 3. Дисциплины по выбору (60 кредитов)

Модуль факультативных предметов раздела 1 – 6 кредитов

Модуль факультативных предметов раздела 2 – 54 кредита

Блок 4. Практика (12 кредитов);

Блок 5. Итоговая аттестация (9 кредитов);

Блок 6. Факультативные занятия (18 кредитов);

ИТОГО: 240 кредитов

Форма реализации дисциплины и модули из Блока 1, учебного плана осуществляется классически с помощью учебных дисциплин. На 1-2 курсах программа организована по этапном по дисциплинам, а на 3-4 курсах – модульно по дисциплинам. Учебная программа состоит из обязательных, элективных и факультативных дисциплин. Каждая дисциплина проводится в виде лекций, семинаров, практических и консультации, СРСП, СРС и закрепляется практикой (Положение о нормирования и планирования нагрузки в ТНУ). Количество часов занятий и объем работ дисциплин должны соответствовать ОП.

Учебная программа по дисциплине – это часть образовательной программы, определяющая цели и задачи курса (дисциплины) с описанием тем и дополнительной информацией по ним, на основании которого будет разработан силлабус. Учебная программа по дисциплине должна состоять из описания дисциплины, краткого обзора тем

и учебного материала, заданий для самостоятельной работы, примерных тестов, критериев оценки знаний и списка литературы.

Способы, методы обучения и использование технологий предоставлены в учебных программах дисциплин и практик (положение о рабочей программе дисциплин).

Практические занятия проходят в виде семинаров. теоретические занятия проводятся с использованием информационных технологий, написанием самостоятельных работ по специальным дисциплинам, кратких аналитических докладов, участия в научно-практических семинарах и студенческих клубов.

Также во время обучения студентов, широко используют современных технологии такие, как, учебные видеофильмы, написание аналитических работ, перевод политических и дипломатических текстов с иностранных языков на русском и таджикском и наоборот и т.д. Для формирования компетенций и НИИ деятельности у студентов широко используется НИИ работа студента, как составить обзор литературы, подготовить реферат, доклад, курсовую работу и т.д.

Программы по видам практики (учебная, педагогическая, преддипломная) разрабатываются на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования с учетом требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускника по специальности «Юриспруденция», «Финансы и кредит» и «Международные отношения» для закрепления практических знаний и умений, совершенствования навыков и приемов работы, приобретения практического опыта и готовности к профессиональной деятельности специалиста по выше названным специальностям.

Программы по видам практики должны содержать:

- основные принципы организации практики;
- цели и задачи производственной практики;
- содержание, формы, место и время проведения практики;
- компетенции студентов, формируемые в результате прохождения практики;
- структуру и содержание практики;
- систему заданий, которые необходимо выполнить студентам в ходе прохождения практики;
- отчетную документацию по итогам прохождения практики;
- оценку о прохождении практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Программы по видам практики должны разрабатываться профильной кафедрой с привлечением отдела по практике и профессионального развития и базой прохождения практики. Данный документ учебным департаментом (учебной частью).

Руководитель практики с факультета и отдел практики ТНУ контролируют качество прохождения практики студентов по месту назначения.

Для формирования углубленной подготовки по отдельным видам деятельности в учебной программе специальности есть выборочные дисциплины, которых студент имеет право выбрать самостоятельно, взяв на себя ответственность за свое обучение.

Способы, методы обучения и использование технологий предоставлены в учебных программах дисциплин и практик (положение о рабочей программе дисциплин). Практические занятия по ОП дисциплин проходят в виде семинаров. Также во время обучения студентов, широко используют современные технологии, такие как учебные видеофильмы, решение ситуационных задач, анализ дискуссионных ситуаций, дискуссии, круглые столы и т.д. Для формирования компетенций и НИИ деятельности студентов широко используется НИИ работа студента, как составить обзор литературы, подготовить реферат, доклад, курсовую работу и т.д.

После освоения ОП по специальности 1-24 01 02 – «Юриспруденция», в форме очной и заочной формы обучения, по окончании обучения выпускнику присваивается следующая профессия и степень:

- профессиональная квалификация - Юрист;
- профессиональная степень - бакалавр по специальности 1-24 01 02 – «Юриспруденция».

После освоения ОП по специальности 1-25 01 04 – «Финансы и кредит», в форме очной и заочной формы обучения, по окончании обучения выпускнику присваивается следующая профессия и степень:

- профессиональная квалификация - Экономист;
- профессиональная степень - бакалавр по специальности 1-25 01 04 – «Финансы и кредит».

После освоения ОП по специальности 1-23 01 01 – «Международные отношения», в форме очного обучения, по окончании обучения выпускнику присваивается следующая профессия и степень:

- профессиональная квалификация – Дипломат-международник;
- профессиональная степень - бакалавр по специальности 1-23 01 01 – «Международные отношения».

Каждый год в ТНУ по настоящим ОП проводятся апрельские научно-исследовательские конференции студентов и ППС, на которых работают свыше 20 секций по научным направлениям. Каждая кафедра предоставляет список студентов, желающих выступить на конференции. Более 500 студентов факультетов принимают участие в конференции. Студенты принимают активное участие в различных конкурсах: спортивных, образовательных, интеллектуальных и т.д. Также при кафедрах ЮФ, ФЭФ и ФМО ТНУ действуют «Научные кружки студентов», где еженедельно студенты различных курсов под руководством ответственных преподавателей кафедр выступают на различные интересные темы, пишут доклады и статьи, в дальнейшем лучшие из статей публикуются в Газете «Трибуна Юриста» (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>). Ежегодная апрельская конференция также проходит на ФЭФ и ФМО, где с докладами выступают преподаватели, бакалавры, магистры и докторанты Ph.D. Программа конференции публикуется и размещается на сайте (<https://tnu.tj/index.php/tj/>). Результаты конференции имеются на кафедрах проходящих аккредитацию и размещаются на сайтах (<https://fmi.tj/ru/aprelskay konferesiy-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/aprelskay konferesiy-fmo/>). При кафедрах по специальности 1-25 01 04 – «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения», действуют научные кружки под название Финансисты и страховщики и Молодые дипломаты, которые один раз в месяц проводят научные мероприятия и студенты с научными докладами выступают на этих научных кружках. Результаты проведения этих научных кружков имеются на кафедрах проходящих аккредитацию и размещаются на сайтах (<https://fmi.tj/ru/nauchnie krujki studentov-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/nauchnie krujki studentov-fmo/>).

На кафедрах существует поощрения студентов, занимающихся научными работами. По каждой дисциплине существует балльно-рейтинговая и традиционная система оценки знаний, где учитываются не только учебные, но научные достижения студентов, в виде дополнительных баллов или оценок автоматом. Надо отметить, что самые лучшие работы студентов поощряются в виде вознаграждений, выдачи грамот и благодарностей со стороны ректора, декана и заведующих кафедр ТНУ. Награждённые грамоты имеются на кафедрах проходящих аккредитацию и размещаются на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>), (<https://fmi.tj/ru/olipiada-studentov-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/olipiada-studentov-fmo/>).

За разработку ОП ответственны следующие структуры:

На уровне факультета: учёный совет факультета, научно-методический совет факультета, деканат факультета.

На уровне ТНУ: Учёный совет ТНУ, научно-методический совет ТНУ.

Их деятельность согласовывает, утверждает и направляет Ректор, Первый проректор, проректор по образовательной деятельности и общим вопросам.

Учёный совет ТНУ утверждает ОП, одобренную научно - методическим советом. Методический совет вместе с деканатом координирует и обеспечивает контроль разработки всех составляющих ОП. Ответственность за организацию подготовки, разработки ОП высшего образования и её реализацию несёт декан факультета, учебно-методический совет. Для реализации требований ТНУ производят постоянный мониторинг со стороны учебно-методического совета факультета.

Разработка, утверждение и реализация ОП осуществляется в соответствии с организационно-правовыми, нормативными, распорядительными и методическими документами, такими как положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования, положение о рабочей программе дисциплины, положение об учебно-методическом обеспечении дисциплины, положение о текущем контроле успеваемости студентов, положение о промежуточной аттестации студентов, положение о порядке ликвидации студентами задолженности по занятиям дисциплин УП, и др.

Разработчиками образовательными программы и её составляющими являются ППС кафедр, которые осуществляют подготовку по дисциплинам и практикам, предусмотренным УП образовательной программы по специальности «Юриспруденция», «Финансы и кредит» и «Международные отношения».

Общее описание квалификации выпускника по настоящему ОП:

Выпускник, получивший квалификацию юриста, должен:

- знать теорию правоведения;
- способен осуществлять законотворческую деятельность;
- способен работать в правоохранительных органах и органах исполнительной власти;
- способен работать в органах государственного управления и местного самоуправления;
- может предупреждать, выявлять и разоблачать преступления и иные правонарушения;
- может проводить экспертизу нормативных правовых актов;
- может оказать юридическую помощь;
- может определить основы закономерностей развития финансовой системы, достижения и проблемы, изучить методы и методы анализа финансово-экономических и социальных показателей страны, изучить направления ускорения обеспечения финансово-экономической безопасности;
- освоил анализ финансово-хозяйственной деятельности в процессе внедрения рыночных отношений;
- получил общее представление о финансовой системе и экономике страны и производственной, отраслевой, региональной, административной, воспроизводственной структуре, подходе к разветвлению финансов, структуре их управления при имеющихся финансовых возможностях, совершенствовании структуры управления финансовой системой в рыночных условиях, обеспечении безопасности и задачах финансового развития и владения экономической и социальной структурой страны и другими ее подструктурами;
- знает основные вопросы финансово-ценовой системы и механизмы ее определения в рамках финансов предприятия и финансовой системы народного хозяйства в целом;
- владеет навыками методики и подхода к анализу финансово-экономических и социальных показателей, обоснования перспектив развития отраслей и секторов финансовой системы.

Выпускник, получивший квалификацию экономиста, должен:

- уметь анализировать взаимосвязь между экономическими и финансовыми явлениями и социально-экономическими финансовыми процессами на уровне микро- и макроэкономики;
- самостоятельно осваивать новые методы исследования, развивать научный и практический профессионализм своей профессиональной деятельности;
- использовать финансовые методов для анализа показателей финансовой системы национальной экономики;
- уметь использовать внутренние и внешние источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить отчеты по обзору информации или финансовому анализу;
- иметь возможность анализировать существующие финансовые, социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе;
- постоянно закреплять базовые знания в области общегосударственного планирования финансово-экономического развития и эффективности стратегического управления на иерархических уровнях управления финансовой системой;
- уметь обосновывать выводы относительно показателей развития финансово-экономического и социального развития государства, отрасли и региона;
- знать современную технологию подготовки финансовых и социально-экономических прогнозов;
- уметь подготовить отчет финансового анализа по результатам проведенного анализа и быть в состоянии реализовать предложения по устранению выявленных недостатков.

Выпускники, получившие квалификацию «юриста», «экономиста» и «дипломата-международника», должны знать:

- Конституцию Республики Таджикистан и иные нормативные правовые акты в пределах своей профессиональной деятельности;
- уметь защищать интересы государства, общества и граждан;
- иметь возможность анализировать нормативные правовые документы;
- иметь навыки осуществления судебной справедливости, прокурорского надзора и неукоснительного исполнения законов;
- соблюдать в своей профессиональной деятельности идеи гуманизма, равенства и справедливости и т.д.

Объектом профессиональной деятельности бакалавров является:

- законодательство;
- правоохранительные органы;
- ведомства и министерства экономического профиля;
- органы государственного управления и местного самоуправления;
- предоставление экономических консультаций и др.

Сфера деятельности выпускника. Виды профессиональной деятельности, к которой выпускник готовится после окончания бакалавриата, следующие:

- общая профессиональная деятельность в законодательных, исполнительных, судебных, правоохранительных и иных государственных органах и учреждениях, организациях, предприятиях и объединениях независимо от подведомственности и формы собственности;
- образовательная, научная и исследовательская деятельность в области права;
- консультационная и экспертная деятельность при реализации и принятии законов;
- деятельность по оказанию юридической помощи;
- общая профессиональная деятельность в финансово-экономических министерствах, исполнительных органах, банках, правоохранительных и иных государственных органах, и учреждениях, организациях, учреждениях, предприятиях и объединениях независимо от подведомственности и формы собственности;
- образовательная, научная и исследовательская деятельность в области финансов;

- консультационная и экспертная деятельность при реализации и принятии экономических решений;
- деятельность по оказанию финансово-экономических консультаций.

Виды профессиональной деятельности, по которым готовят выпускника после окончания бакалавриата 1 – 25010400 - «Финансы и кредит», следующие:

- общая профессиональная деятельность в структурах системы финансового управления центрального государственного органа, государственных органов, министерств и иных структур, связанных с финансовой системой, а также в других государственных органах и ведомствах, организациях, учреждениях, предприятиях и объединениях, независимо от их принадлежности и форме собственности;
- образовательная и научно-исследовательская деятельность в области финансов;
- консультационная и экспертная деятельность при разработке государственных и финансовых программ;

Виды профессиональной деятельности бакалавра по настоящим специальностям:

- общая профессиональная деятельность в законодательных, исполнительных, судебных, правоохранительных и иных государственных органах, и учреждениях, организациях, учреждениях, предприятиях и объединениях независимо от подведомственности и формы собственности;
- образовательная, научная и исследовательская деятельность в области права;
- консультационная и экспертная деятельность;
- деятельность по оказанию юридической помощи;
- консультационная и экспертная деятельность при реализации и принятии экономических решений;
- деятельность по оказанию финансово-экономических консультаций;
- деятельность по оказанию международно-правовых консультаций.

В случае возникновения конфликтов интересов и отношений в рамках ОП между студентами и руководством ОП разрешаются следующим образом, к примеру руководитель поочередно приглашает к себе враждующих и просит каждого изложить суть и причины столкновения. При этом он пресекает любую попытку очернения одного человека другим и требует только фактов, а не эмоций. Далее руководитель насколько это удастся, уточняет факты. Как только он, независимо от суждений самих конфликтующих, приходит к определённом решению, он вызывает обоих, просит их в его присутствии высказать все, что они считают нужным, прерывает нередко вспыхнувшую при этом ссору между ними и объявляет им своё решение. Оно может оказаться в пользу одного либо не в пользу обоих; в любом случае руководитель прям, деловит и обосновывает на авторитете этических традиций и официальных установлений, существующих в нашем обществе. Его решение служит сигналом: инцидент исчерпан, и возвращаться к нему – значит отнимать время и энергию у занятых людей. Педагог или руководитель предлагает конфликтующим высказать свои претензии друг к другу при группе, на собрании. Последующее решение он принимает на основе выступлений участников собрания по данному вопросу, и теперь это решение объявляется недовольному (или обоим, если оба недовольны) от лица группы, т.е. как суждение объективное и не подлежащее дальнейшей дискуссии. Если конфликт, несмотря на указанные меры, не утихает, руководитель или педагог прибегает к санкциям в отношении конфликтующих (одного из них, либо обоих): от повторных критических замечаний (с глазу на глаз и при группе) до административных взысканий (коль скоро конфликт наносит ущерб учебному процессу). Если и это не помогает, руководитель изыскивает способ развести конфликтующих (по разным группам, факультетам и т.д.).

Практики могут проводиться в сторонних организациях, образовательных учреждениях или структурных подразделениях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Направление студентов на практику производится в соответствии с договорами, заключёнными университетом с организациями. Например,

студенты по ОП «240102000» - Юриспруденция могут проходить практику в прокуратурах, судах, МВД, министерства юстиции, по ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит», прохождение практик осуществляется в Министерстве финансов РТ, Национальном Банке Таджикистана, Коммерческие банки, микрокредитные организации, по ОП «Международные отношения» практики ведутся в Министерстве иностранных дел, Центр стратегических исследований при Президенте Республики Таджикистан или по гарантийным письмам организаций с обязательствами предоставить необходимые условия для выполнения студентами программы практики, назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой и обеспечить студентам условия безопасной работы. При наличии в организации вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практик.

Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Для решения основных целей и задач инклюзивного образования ТНУ обеспечивает выполнение следующих функций:

- координация усилий структурных подразделений университета по созданию на базе вуза инклюзивного образовательного пространства, доступного для студентов – инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

- ведение специализированного учёта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства;

- сбор сведений (с письменного согласия этих лиц) о состоянии здоровья, рекомендациях медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

- координация обеспечения в университете комплексного сопровождения инклюзивного обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья;

- участие в учебно-методическом обеспечении условий для формирования и развития инклюзивного профессионального образования в университете.

ОП «Юриспруденция», «Финансы и кредит» и «Международные отношения» на рынке образовательных услуг, подтверждается позиционирование оцениваемых ОП на национальном/международном уровне рынка образовательных услуг. Для современного международного рынка образовательных услуг (МРОУ) по настоящим ОП характерны такие тенденции, как: рост масштабов рынка и объёмов продаж образовательных услуг, международной мобильности студентов, преподавателей и исследователей; интернационализация высшего образования и развитие трансграничного образования; усиление конкуренции и появление новых игроков на рынке международного образования; значительное повышение активности учебных заведений (что особенно заметно проявилось в условиях мирового финансового кризиса); изменение рядом государств экспортно-импортной политики в сфере образования; формирование региональных рынков образовательных услуг; разработка новых стратегий экспорта образовательных услуг; слияние академических учреждений или присоединение отдельных институтов в качестве факультетов университетов, создание образовательных кластеров; ускоренный рост международных университетских сетей; повышение роли (и доли) консалтинга и тестирования среди предлагаемых образовательных услуг; повышение внимания к качеству предоставляемых образовательных услуг со стороны различных участников рынка образовательных услуг; создание и развитие сетевых структур, объединяющих различных участников рынка образовательных услуг; переход от массового набора студентов к поиску лучших и талантливых.

В качестве внешних экспертов для разработки ОП «240102000» - Юриспруденция в 2022 году были привлечены эксперты из Генеральной прокуратуры Республики

Таджикистан в ходе которого была разработана новая ОП «240102000» - Юриспруденция. (основание: представление Генеральной прокуратуры РТ от 19.08.22 г. № 11/27 -483 сод.).

Для разработки ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит», внешним экспертам выступали Таджикский государственный финансово-экономический университет и Министерство финансов РТ которые способствовали в разработке новой ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит». Рецензия внешнего эксперта размещена на сайте (<https://fmi.tj/ru/rezensiy na OP-fmi/>).

У обучающихся в соответствии с ОП «24010200» - Юриспруденция есть возможность выбрать предметы, не включённые в учебный план. (по первой модули 6 кредитов, по второй модули – 54 кредитов). К примеру, не по специальности студенты выбирают следующие предметы: концепцию современного естествознания, гражданскую оборону и т.д. По специальности - парламентское право, историю государства и права зарубежных стран, криминологию и т.д. (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>). Такая возможность имеются также у обучающихся по ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения», выборочные предметы размещены на сайте (<https://tnu.tj/index.php/ru/obrazovatelnye-programmy/>).

Стейкхолдеры активно принимают участие в разработке и усовершенствование ОП «24010200» - Юриспруденция (См. Приложение 1). Рецензия стейкхолдеров по ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения» имеются в документациях соответствующих кафедр проходящих аккредитацию и размещены на сайтах (<https://fmi.tj/ru/rezensiy steykholderov na OP-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/rezensiy steykholderov na OP-fmo/>).

Ежегодно на ЮФ, ФЭФ, ФМО ТНУ по трём ОП после сдачи ВЭ приглашаются свыше 20 руководителей различных государственных органов, правоохранительных органов, государственных комитетов, различных министерств, научных центров и т.д., в результате собеседования студенты, обучающиеся на бюджетной основе и студенты, получившие красные дипломы, приглашаются на работу.

Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"><li>1. При разработке ОП учитывается передовой опыт зарубежных вузов;</li><li>2. На кафедрах созданы условия для развития научного потенциала ППС и студентов, действует система поощрения призёров конференций и конкурсов, а также материальная поддержка для ППС.</li><li>3. Активность ППС в научно-исследовательской работе и участие в международных конференциях и конкурсах</li><li>4. Результаты НИР используются для дальнейших исследований - НИРС, СРС студентов по дисциплинам, а также в ВКР</li><li>5. Достаточный выбор элективных дисциплин по выбору.</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Слабый механизм эффективного взаимодействия с работодателями и разрешения противоречий в работе с ними;</li><li>2. Студенты недостаточно вовлечены в процесс формирования содержания программ дисциплин;</li><li>3. Последствия продолжающегося системного кризиса во всех отраслях экономики, сопровождающегося крайне низким уровнем платежеспособного спроса на высококвалифицированные молодые кадры, инновационные разработки и продукцию, высококачественное дополнительное образование и повышение квалификации;</li><li>4. Студенты недостаточно вовлечены в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.</li></ol>

Выводы:

Мероприятия по преодолению слабых сторон в области образовательных программ, а также пути повышения эффективности использования сильных сторон с учетом благоприятных возможностей и угроз со стороны внешней среды:

1. Разработка Базовых и Интернет - версий учебников и методических пособий обучающихся ОП на таджикском, русском и английском языках;
  2. Поиск вузов – партнеров для осуществления двудипломного образования;
- К перспективным, на наш взгляд, можно отнести следующие предложения для совершенствования деятельности бакалавриата, магистратуры и докторантуры:
- разработка и издание электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам магистратуры;
  - разработка и внедрение адаптационных курсов по базовым дисциплинам соответствующего направления, позволяющего приобрести углубленные знания по профилю подготовки, не совпадающему с полученной на первой ступени образования;
  - привлечение к руководству ученых из учреждений и организаций, занимающихся научно-исследовательскими разработками;
  - расширение и укрепление связей с работодателями;
  - увеличение объема часов профессионального цикла в структуре ТНУ для качественного обучения;
  - надлежащим образом вовлечь студентов в процесс сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе. Проводить анкетирование.

### **СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА**

Высшее образование как эффективное управление преподаванием: многие твёрдо уверены, что преподавание является основой учебных заведений. Таким образом, в высших учебных заведениях основное внимание уделяется эффективному менеджменту, касающемуся вопросам преподавания и обучения. В этой связи высшее образование рассматривается как возможность участия в процессе развития личности посредством гибкого непрерывного образования. Все эти понятия высшего образования не являются исключительными. Они скорее интегрированы и дают общее представление о том, что такое высшее образование.

Система высшего образования требует модификации, а именно выхода за пределы традиционных методов обучения и перехода к студентоцентрированной парадигме. Данный подход, в центре которого находится студент, а не преподаватель, фокусируется на образовательных практиках и принципах, обеспечивающих студентам доступ к знаниям и навыкам, необходимым для самореализации в карьере и дальнейшего самостоятельного получения знаний. Студентоцентрированное обучение – это формирование программ и технологий обучения не так, как может и хочет преподаватель и кафедра, а так, как этого требует будущая профессия и возможности студента. Студентоцентрированное обучение не может существовать без самого студента, без его индивидуального обучения, а также без его индивидуально выстроенной траектории. Студентоцентрированное обучение представляет собой тип мышления и культуру высшего учебного заведения, а также метод обучения, который во многом связан с конструктивистскими теориями и подкрепляется ими. Для СЦО характерны инновационные методы преподавания, при которых между педагогом и обучающимися устанавливается особое взаимодействие, основанное на признании/восприятии студентов активными участниками образовательного процесса; формируются важнейшие навыки мышления» В настоящее время этот принцип обучения (преподаватель= студент) начинает преобладать над традиционными методами обучения (от преподавателя -к студенту).

Оценка знаний, умений и навыков студентов осуществляется на следующих уровнях: текущая оценка на семинарах, практических и итоговых занятиях,

промежуточная аттестация - экзамены и зачёты по завершении изучения дисциплин и прохождения практик, итоговая выпускная аттестация.

На каждом практическом или семинарном занятии в ходе текущей оценки знаний, умений и навыков по дисциплине проводится: опрос пройденного материала, обсуждение основных разделов темы, решение задач, тестирование, выполнение практической части и т.д. Итоговая оценка на занятии выставляется как средняя оценка студента по каждому этапу занятия. В зависимости от вида занятия текущий контроль может включить одну или несколько форм контроля. Формы текущего контроля обязательно фиксируются в рабочей программе дисциплины. Для проведения контрольного мероприятия и обработки его результатов допускается использование компьютерных технологий.

Оценка знаний обучающихся на практических занятиях преподавателями осуществляется в соответствии с требованиями ТНУ (Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ). Результаты выставляются в электронный журнал.

Принципы, методы и критерии оценки знаний студентов на экзаменах и зачётах, форма проведения, проходные баллы, количество разрешённых пересдач определены в «Положении о промежуточной аттестации обучающихся».

Промежуточная аттестация проводится с использованием оценок, представленных в рабочей программе дисциплины. Конкретный перечень аттестационных экзаменов определяется учебным планом специальности: сроки проведения промежуточной аттестации в каждом семестре и состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора. В состав комиссий входят профессора, доценты кафедр и др.

#### Буквенное и числовое выражение оценки студента

Буквенное выражение оценки	Числовое выражение оценки	Баллы правильных ответов	Выражение классической оценки
<i>A</i>	4,0	$95 \leq A \leq 100$	Отлично
<i>A -</i>	3,67	$90 \leq A < 95$	
<i>B +</i>	3,33	$85 \leq B + < 90$	Хорошо
<i>B</i>	3,0	$80 \leq B < 85$	
<i>B -</i>	2,67	$75 \leq B - < 80$	
<i>C +</i>	2,33	$70 \leq C + < 75$	Удовлетворительно
<i>C</i>	2,0	$65 \leq C < 70$	
<i>C -</i>	1,67	$60 \leq C - < 65$	
<i>D +</i>	1,33	$55 \leq D + < 60$	
<i>D</i>	1,0	$50 \leq D < 55$	Неудовлетворительно
<i>F<sub>x</sub></i>	0	$45 \leq F_x < 50$	
<i>F</i>	0	$0 \leq F < 45$	

Обучающийся, не сдавший экзамен или зачёт, имеет право трижды пересдать промежуточную аттестацию в сроки, установленным приказом ректора.

Третья пересдача принимается в присутствии комиссии из двух опытных преподавателей кафедры.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, успешно прошедший промежуточную аттестацию по всем дисциплинам учебного плана. Критерии оценки на государственном экзамене изложены в программе ГИА.

Оценка знаний, умений, навыков и отношения обучающихся к учёбе производится на каждом практическом занятии. Текущие занятия включают в себя тестирование и устный опрос (оценка знаний), разбор и решение практических ситуаций

(формирование и оценка навыков). Комплексная оценка по занятию выставляется с учётом оценки знаний и навыков, а также активности работы обучающегося на занятии. На каждом занятии фиксируется присутствие обучающегося. Итоговая оценка по дисциплине равна сумме баллов комплексных оценок по занятиям, оценке за промежуточную аттестацию, оценке посещаемости обучающимися лекций, оценке за выполнение дополнительных творческих/научно-исследовательских заданий.

Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля. Внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса.

Особенность конкретных технологий на факультетах ЮФ, ФЭФ и ФМО: теоретическое обучение может быть обусловлено различными заданиями в устной или письменной форме, с использованием различных символов, а также графики, необходимостью приложения знаний на практике. Практическое обучение направлено на формирование знаний, умений и навыков по выполнению заданий и упражнений, языковых решений.

Самостоятельная работа студентов (СРС) - это многообразные виды заданий и упражнений по спецдисциплинам на факультетах ЮФ, ФЭФ и ФМО, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведённое для этого аудиторное и внеаудиторное время. Список наименования СРС по ОП «24010200» - Юриспруденция, ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения» имеются на кафедрах проходящих аккредитацию и размещены на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>), ([https://fmi.tj/ru/samostoyatelnyy\\_rabota\\_studenta-fmi/](https://fmi.tj/ru/samostoyatelnyy_rabota_studenta-fmi/)), ([https://fmo.tj/ru/samostoyatelnyy\\_rabota\\_studenta-fmo/](https://fmo.tj/ru/samostoyatelnyy_rabota_studenta-fmo/)).

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) это – неотъемлемая и важная часть учебного процесса, направленная на формирование готовности к применению полученных знаний на практике. По названным ОП студенты учатся: самостоятельно работать со специальной литературой, работать с различной аппаратурой, применять знания на практике. Помимо вышеупомянутых работ к научной работе студентов относятся: семинары, научные конференции, лабораторные работы, написание научных статей, прохождение практики, участие в олимпиадах, участие в научных кружках по интересам. Организация научной работы студентов в вузе осуществляется преподавательским составом кафедры. Задача преподавателя – лишь направить студента, подсказать литературу, задать вектор исследования.

В настоящее время в ТНУ реализуются следующие основные подходы к организации самостоятельной учебной деятельности студентов: контролируемая самостоятельная работа, управляемая самостоятельная работа и самообразование. Они различаются по двум критериям: активности субъектов образовательного процесса и осознанности участия в учебной деятельности.

Контролируемая самостоятельная работа. Студенты выполняют задание под руководством педагога, на уровне операции, имеющей самый низкий индекс их активности и осознанности. Студенты действительно работают «под контролем»: задания, которые они выполняют, предполагают наличие определённого алгоритма или аналогии с целью формирования навыков. В связи с этим контролируемая СРС осуществляется преимущественно на первом курсе на факультетах ЮФ, ФЭФ и МО ТНУ.

Управляемая самостоятельная работа. Это высокий уровень активности студентов. Преподаватель в этом случае не только контролирует учебную деятельность, но и стимулирует ее. Конечная цель работы определяется совместно с преподавателем, что обеспечивает необходимый уровень осознания.

Управляемая самостоятельная работа предполагает уровень формирования умений, способность осуществлять перенос, обращение к межпредметным связям, инвариантный характер выполнения заданий. Она характеризуется не столько контролем

хода результата СРС, сколько организацией и консультированием студентов по выполнению новых видов учебной (учебно-исследовательской) деятельности, предусмотренных требованиями к формированию базовых компетенций.

Оценка знаний, умений и навыков студентов осуществляется на следующих уровнях: текущая оценка на семинарах, практических и итоговых занятиях, промежуточная аттестация-экзамены и зачеты по завершении изучения дисциплин и прохождение практик, государственная аттестация.

На каждом практическом или семинарном занятии в ходе текущей оценки знаний, умений и навыков по дисциплине проводится: опрос пройденного материала, обсуждение основных разделов темы, решении задач, тестирование, выполнение практической части и тд. Итоговая оценка на занятии выставляется как средняя оценка студента по каждому этапу занятия, В зависимости от вида занятия текущий контроль может включить одну или несколько форм контроля. Формы текущего контроля обязательно фиксируются в рабочей программе дисциплины. Для проведения контрольного мероприятия и обработки его результатов допускается использование компьютерных технологий.

По ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» результаты оценки знаний студентов (текущей и промежуточной аттестации) отражаются в электронном журнале регистрации успеваемости и посещаемости, что позволяет деканам факультетов, родителям и другим заинтересованным лицам знакомиться, мониторировать и анализировать успеваемость и посещаемость студентов. Локальные нормативные акты, регламентирующие методы оценки, организацию и проведение текущей и промежуточной аттестации, применение балльно-рейтинговой системы доступны для студентов, их родителей, внешних экспертов, так как они находятся на сайте ТНУ (Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся, Положение о порядке ликвидации студентами задолженности по занятиям дисциплин учебного плана, Положение о балльно-рейтинговой системе оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ). На каждой кафедре с учётом требований, действующих локальных нормативных актов, разрабатывается Положение о балльно-рейтинговой оценке знаний по дисциплинам, которое размещается в свободном доступе на Интернет-странице ТНУ официального сайта университета. Положение регламентирует количество баллов по разным видам деятельности кафедры, условия допуска к промежуточной аттестации и др.

Участие студентов в межвузовских, межфакультетских, региональных и международных олимпиадах, конкурсах, конференциях также позволяет оценить уровень подготовки студентов по ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» независимыми экспертами. Необходимая информация о результатах участия студентов в различных олимпиадах и конкурсах имеются у кафедр проходящих аккредитацию и размещены на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>); (<https://fmi.tj/ru/olimpiada-studentov-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/olimpiada-studentov-fmo/>).

В ТНУ действует система менеджмента качества образования. Регуляция процессов в университете строится в соответствии с требованиями системы менеджмента качества. При выявлении недостатков в реализации процессов, в том числе и образовательного, разрабатываются планы мероприятий по устранению недостатков и готовятся отчёты по их выполнению. В университете разработано Положение о независимой оценке качества образования, регулирующие вопросы внутреннего и внешнего контроля знаний обучающихся, а также наличия у них практических навыков. В случае несогласия с итоговой и промежуточной оценкой обучающийся имеет право подать заявление в апелляционную комиссию. Комиссия, в случае наличия сомнений в объективности оценки, проводит повторную аттестацию обучающихся. Обращения обучающихся в апелляционную комиссию очень редки. Апелляционная комиссия ЮФ,

ФЭФ и факультета МО создается при штабе на время сессии. Необходимая информация об апелляционной комиссии и заявления обучающихся имеются у эдвайзеров по учебной части и размещены на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>), (<https://fmi.tj/ru/apelytsoinnay-kommissiy-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/apelytsoinnay-kommissiy-fmo/>).

Валидность методов оценки знаний (тестовые задания), навыков (ситуационные задачи) и отношения обучающихся проверяется на каждом практическом занятии, что делает их более эффективными. Валидность тестовых заданий оценивается на платформе LMS Moodle с использованием статистических методов анализа (индекс лёгкости, стандартное отклонение, балл случайного угадывания, индекс дискриминации). Авторы тестовых заданий по дисциплинам при наборе достоверного количества тестируемых (не менее 50 ответов) по рассчитанным статистическим показателям оценивают их валидность и вносят соответствующие изменения: и удаляют некорректные тестовые задания, добавляют новые с дальнейшей апробацией. Контроль за оценкой валидности тестовых заданий для промежуточной аттестации осуществляет Центр тестирования ТНУ.

В ТНУ проводится анализ существующих и новых методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся. Эти сведения предоставляются кафедрам и в зависимости от специфики дисциплины декан, заведующие кафедрами принимают решение о целесообразности внедрения новых методов оценки. Недостатки и проблемные вопросы по использованию методов оценки обсуждаются как с преподавателями, так и с обучающимися. Анализ прогресса обучающихся проводится по результатам сравнения входного контроля (среза знаний) и выходного (итогах промежуточной аттестации) по дисциплине. Кроме того, в соответствии с балльно-рейтинговой системой, обучающимся рассчитывается академический рейтинг, позволяющий оценивать их прогресс при освоении образовательной программы от младших к старшим курсам.

Для повышения объективности выставляемых оценок было создано более активное внедрение компьютеризированных независимых методов, т.е. проводились аудио- и видеозаписи процессов, а также постоянное совершенствование нормативной базы, системы БРС. На время проведения экзаменов факультетами по приказу ректора ТНУ создаётся штаб, который уполномочен проводить анализ, контроль, мониторинг, обсуждение, апелляции проведения экзаменов. Используемые методы оценки знаний, умений, навыков и коммуникации позволяют адекватно оценивать обучающихся. Перечень методов постоянно расширяется, и они используются в комплексе. На ЮФ, ФЭФ и факультете МО на основе компетентного подхода к организации ОП создана система формирования конечных результатов обучения посредством использования интерактивных, деятельностно-ориентированных и традиционных методов обучения и контроля, направленных не только на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков, но и на формирование профессионально важных качеств личности. Сопоставимость конечных результатов обучения, методов оценки и используемые методы преподавания и обучения отражаются в рабочих программах дисциплин.

Существующая стратегия оценки знаний и умений гарантирует, что обучающиеся достигают конечных результатов обучения (освоения ОП в целом) и обеспечивает достижение основной цели ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» по подготовке высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов. Подтверждением тому являются результаты ГИА обучающихся по ОП. Результаты ГИА выпускников ежегодно обсуждаются на учёном совете факультетах.

На основе ТНУ по реализуемым ОП разрабатываются матрицы компетенций (в составе ОП), в которых указано, какие дисциплины и практики участвуют в формировании каждой компетенции, паспорт компетенций, в котором каждая компетенция раскрыта содержательно (включая перечень знаний, умений, владений и опыта деятельности), рабочие программы дисциплин и практик, включающих в себя перечень формируемых компетенций, связь с другими дисциплинами, их формирующими,

перечень манипуляций, которыми должны овладеть обучающиеся. Эти документы доступны обучающимся, они представлены на сайте ТНУ.

Успеваемость обучающихся оценивается двумя основными способами: формативное оценивание (оценивание для обучения) и суммативное оценивание (оценивание обучения). Формативное оценивание является неотъемлемой частью ежедневного процесса преподавания и обучения и проводится регулярно в течение изучения всей дисциплины. Оценивание проводится непрерывно, обеспечивает обратную связь между обучающимся и преподавателем и позволяет своевременно корректировать учебный процесс без выставления баллов и оценок и применяется преподавателями для измерения обучения. Суммативное обучение реализуется при балльно-рейтинговой системе оценивания. Оценка качества работы обучающегося в БРС является накопительной и используется для управления образовательным процессом. БРС предусматривает непрерывный контроль знаний обучающихся на всех этапах обучения, интегрирование результатов контроля от одного этапа к другому, определение рейтинга, обучающегося по дисциплине, за семестр, учебный год, период обучения. Каждая дисциплина учебного плана оценивается в 100 баллов. С учётом творческого рейтинга и рейтинга по итогам участия в олимпиаде по дисциплине сумма итогового рейтинга может составить 120 баллов. Система обеспечивает определённый баланс между формативной и суммативной оценкой, что позволяет объективно ранжировать студентов при назначении премий, стипендий, поощрений грамотами, благодарностями и т.д.

Развитие образования с внедрением симуляционного обучения внесло коррективы в существующие методы оценки, а также привело к использованию новых методов. Постоянно совершенствуются тестирование и устный экзамен, причем не только разрабатываются новые тестовые задания и ситуационные задачи, но и обновляется техническое и программное обеспечение этих этапов. Постоянно приобретаются новые фантомы, которые используются не только для обучения, но и для оценки практических умений и навыков обучающихся. Оценка практических навыков в смоделированных условиях позволяет максимально погрузить обучающегося в реалистичные условия практической деятельности и использовать преемственность в обучении при формировании навыков от простого к сложному. Ежегодно обновляются наборы тестовых заданий и ситуационных задач для проведения экзаменов и зачетов. По мере необходимости внедряются новые методы оценки знаний обучающихся.

Этапы устного ответа в рамках государственного экзамена (ГИА) включают элементы из многих дисциплин, что обеспечивает междисциплинарную интеграцию. Например, по специальности «Юриспруденция» государственный экзамен содержит вопросы по конституционному праву, уголовному праву, теории государства и права, по специальности «Финансы и кредит» - вопросы по финансам, рынку ценных бумаг, финансовой безопасности, управлению государственными финансами и по специальности «Международного отношения - вопросы по внешней политике, истории, регионоведению, географии, геополитике, риторике и т.д..

Результаты промежуточной аттестации отражаются в экзаменационной/зачетной ведомости (передаётся в студенческую канцелярию), в электронном кафедральном журнале, выставляется в зачётку студента. В ТНУ регулярно проводятся внутренние проверки кафедр и опрос обучающихся на образовательной программе для оценки их удовлетворённости организацией образовательного процесса, результатами обучения, качеством чтения лекций, качеством проведения практических занятий, качеством системы оценки знаний, обеспеченностью учебной литературой, организацией практической подготовки, организацией внеучебной деятельности. Результаты таких опросов регулярно докладываются членам учёного совета и ректората ТНУ, доводятся до сведения всего ППС состава. Как показывают опросы, обучающиеся удовлетворены как организацией образовательного процесса в целом, так и отдельных его частей.

Регулярное проведение опросов обучающихся позволяет администрации и учёному совету ТНУ получать объективную информацию о мнении обучающихся по основным вопросам организации учебного и внеучебного процессов.

**Таблица 1 - Информация о приёме абитуриентов по ОП**

Прием	2019	2020	2021	2022
	очная форма обучения (договорная)			
24010200 - юриспруденция	1014	909	1100	989
25010400 – финансы и кредит	658	650	518	475
23010100 – международные отношения	97	65	69	76

**Таблица 2 - Информация о выпуске по ОП**

Прием	2019	2020	2021	2022
	очная форма обучения (договорная)			
24010200 - юриспруденция	1234	1090	1100	1090
25010400 – финансы и кредит	318	188	166	179
23010100 – международные отношения	234	84	122	130

Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. Образовательные программы направлений «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» основаны на личностно - ориентированном отношении к студентам.</p> <p>2. Образовательные программы по направлению «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» широко используют информационные технологии, основанные на применении компьютерных технологий в учебном процессе.</p> <p>3. Образовательные программы</p>	<p>1. ТНУ в полной мере не может обеспечить потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья (ЛОВЗ).</p>

поддерживаются электронными библиотеками ТНУ, имеющими электронные учебники, методические материалы, а также доступ к сети Интернет. 4. Отслеживается трудоустройство и карьера выпускников	
--	--

**Выводы:**

- активная работа с международными грантами;
- вовлечение спонсоров для постройки пандусов и необходимых оборудования для ЛОВЗ.

## СТАНДАРТ 4. ПРИЁМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ

ТНУ осуществляет политику приёма на основании ежегодно разрабатываемых в соответствии законодательством РТ по всем реализуемым уровням образования. Правила приёма принимаются на заседании учёного совета и утверждаются приказом Ректора. Количество мест для приёма на 1-ый курс по специальности «24010200 – юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» определяется Агентством по надзору в сфере образования и науки Республики Таджикистан согласно приложению Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

На конкурсной основе по результатам сдачи вступительных экзаменов через Национальный центр тестирования при Президенте Республики Таджикистан (в дальнейшем – НЦТ) на 1-ый курс принимаются лица, имеющие общее образование. Для приёма в ТНУ создаётся Приёмная комиссия. («Положение о приёмной комиссии»). Председателем приёмной комиссии является ректор ТНУ, который назначает ответственного секретаря приёмной комиссии для работы с абитуриентами и их законными представителями. Процедуру приёма документов осуществляет секретариат приёмной комиссии, который состоит из квалифицированных и подготовленных сотрудников ТНУ. Также университет информирует абитуриентов о наличии или отсутствии дополнительных требованиях, предъявляемых для поступления и какие это, могут быть требования с помощью сайта <https://tnu.tj> раздел «Абитуриентам».

Требования Национального центра тестирования к приёму (<https://ntc.tj/ru/#>)

Правила приёма в ТНУ (<https://tnu.tj/index.php/ru/glavnaja/#>)

Работа студенческого профсоюза ТНУ (<https://tnu.tj/index.php/ru/profsojuz-studentov/>)

Центр творческого развития ТНУ (<https://tnu.tj/index.php/ru/studencheskoe-nauchnoe-obshhestvo/>)

Студенческие спортивные секции. На факультетах юридическом, финансово-экономическом, и международных отношений на постоянной основе действует преподавательская и студенческая футбольная команда, волейбольная команда и борьба (дзюдо, самбо и т.д.). Необходимо отметить, что ежегодно в ТНУ проводятся спортивные соревнования (кубок Ректора ТНУ) среди преподавателей и студентов по разным видам спорта.

Студенческое сообщество в общежитиях. Общежития ТНУ представляют собой комплекс студенческих городков, обеспечивающих условия для комфортного проживания студентов, аспирантов и профессорско-преподавательского состава. В общежитиях ТНУ проводятся постоянные встречи руководства факультетов со студентами, проживающими в общежитиях. Также проводятся конкурсы среди студентов. (<https://tnu.tj/index.php/ru/konkurs-v-obshhezhitie-dlja-devushek/>)

Центр трудоустройств. Каждый год в ТНУ проводится распределение выпускников. В мероприятия принимают активное участие руководство факультетов (декан, заместители декана, заведующие выпускных кафедр), преподаватели и студенты выпускных курсов. (<https://tnu.tj/index.php/ru/trudoustrojstvo-i-zanjatost-vypusknikov-tnu/>)

Материальная помощь студентам (сиротам, инвалидам)

Материальная помощь студентам сиротам и инвалидам в ТНУ оказывается постоянно в виде стипендий, а также в канун наступающих праздников администрация ТНУ оказывает финансовую помощь студентам из числа малообеспеченных, инвалидов и сирот. (<https://tnu.tj/index.php/ru/v-preddverii-novogo-goda-bolee-150-studentam-tnu-iz-chisla-maloobespechennyh-invalidov-i-sirot-okazali-finansovuju-pomoshh/>)

Выдача стипендий (<https://tnu.tj/stipendija-i-inye-vidy-materialnoj-po/>)

Студенческое самоуправление (<https://tnu.tj/index.php/ru/profsojuz-studentov/>)

Представительство студентов

В вузе работает система представительства студентов во всех совещательных органах. Комитет по работе с молодёжью возглавляет студенческое самоуправление, в задачи и содержание деятельности которого входит оказание содействия руководству университета в проведении образовательной, воспитательной и молодёжной политики.

В университете создано и активно работает Студенческое научное общество (СНО), в задачи которого входит оказание содействия руководству университета в проведении образовательной, воспитательной и молодёжной политики. Также СНО осуществляет поддержку в научно-исследовательской деятельности путём организации конференций, семинаров, круглых столов, что позволяет студентам и молодёжи вуза приобрести новые знания с взаимным обменом. Молодёжь ВУЗа посредством СНО принимает активное участие в публикациях своих научных работ, как в отечественных, так и зарубежных научных изданиях. Кроме того, СНО оказывает поддержку студентам и молодым учёным для участия в отечественных и зарубежных научно-практических конференциях с оказанием финансовой помощи.

Также СНО ЮФ, ФЭФ и факультета МО принимают участие в различных научных и общественных мероприятиях (волонтерских работах в Комитете по делам молодёжи РТ, Министерстве иностранных дел РТ, Генеральной прокуратуре РТ и других Государственных ведомствах и органах) и приобретают определенные знания и навыки в проведении научно-исследовательской и общественной работе.

Профсоюзный комитет студентов ТНУ обеспечивает контроль в университете за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов, в том числе контроль социальных выплат студентам-сиротам, студентам-инвалидам; помощь студентам в решении правовых вопросов, связанных с жизнью университета; консультирование по вопросам стипендиального обеспечения; правовая поддержка студентов и осуществление контроля за соблюдением и исполнением законодательных, нормативно-правовых документов любого уровня, касающихся студентов.

## УСПЕВАЕМОСТЬ

### Информация о результатах сессий за последние пять лет обучения в ТНУ специальности «24010200 – Юриспруденция» (дневное отделение)

ОП	Академический год	Общее количество студентов	Получили доступ к сессии	Пришли на сессию	Сдали экзамен	Сдали (кол-во, проценты)					Общий процент освоения	Освоения в прошлом году
						Отлично	Хорошо	Смешанно	Удовлет	Неудовл		
24010200-Юриспруденция	<b>Летняя</b>											
	2018-2019	2253	2245	2238	2215	159	332	1721	4	22	98,31%	99,65%
	<b>Зимняя</b>											
	2018-2019	1990	1787	1987	1976	129	353	1491	3	14	99,29%	98,17%
	<b>Итого:</b>	4243	4033	2225	4191	288	685	3212	7	36	97,77%	98,50%
	<b>Летняя</b>											
2019-2022	2504	2494	2493	2488	281	482	1725	0	16	99,36%	98,31%	

<b>Зимняя</b>												
2019-2022	2278	2268	2258	2248	232	448	1568	0	30	98,68%	99,29%	
<b>Итого:</b>	4782	4762	4751	4736	513	930	3293	0	46	99,03%	97,77%	
<b>Летняя</b>												
2020-2021	2659	2651	2634	2616	282	443	1890	1	43	98,38	99,36	
<b>Зимняя</b>												
2020-2021	2488	2478	2478	2475	231	516	1721	7	13	99,74	98,68	
<b>Итого:</b>	5147	5129	5112	5091	513	959	3611	8	56	98,91	99,03	

<b>Летняя</b>												
2021 - 2022	2543	2537	2530	2518	242	424	1844	8	25	99,01	98,38	
<b>Зимняя</b>												
2021 - 2022	2423	2410	2408	2402	185	444	1770	3	21	99,13	99,74	
<b>Итого:</b>	4966	4947	4938	4920	427	868	3614	11	46	99,07	98,91	
<b>Зимняя</b>												
2022 - 2023	2459	2459	2459	1404	251	361	791	1	1055	57,09	99,13	
<b>Итого:</b>	2459	2459	2459	1404	251	361	791	1	1055	57,09	99,13	

### УСПЕВАЕМОСТЬ

**Информация о результатах сессий за последние пять лет обучения в ТНУ специальности «25010400 – Финансы и кредит» (дневное отделение)**

ОП	Академический год	Общее количество студентов	Получили доступ к сессии	Пришли на сессию	Сдали экзамен	Сдали (кол-во, проценты)					Общий процент освоения	Освоения в прошлом году
						Отлично	Хорошо	Смешанно	Удовлетворительно	Неудовлетворительно		
	2018-2019	1207	1207	0	958	53	125	777	3	249	79,4	-
	2019-2020	1295	1293	2	1140	45	117	973	5	153	88,2	79,4
	2020-2021	1849	1849	0	1004	55	149	796	4	845	54,3	88,2
	2021-2022	1567	1564	3	1076	86	192	798	0	488	68,8	54,3
	2022-2023	1374	1373	1	749	96	177	474	2	624	54,5	68,8
<b>Итого:</b>		<b>7292</b>	<b>7286</b>	<b>6</b>	<b>4927</b>	<b>335</b>	<b>760</b>	<b>3818</b>	<b>14</b>	<b>2359</b>	<b>67,6</b>	

### УСПЕВАЕМОСТЬ

Информация о результатах сессий за последние пять лет обучения в ТНУ специальности «23010100 – международные отношения» (дневное отделение)

ОП	Академический год	Общее количество студентов	Получили доступ к сессии	Пришли на сессию	Сдали экзамен	Сдали (кол-во, проценты)					Общий процент освоения	Освоения в прошлом году
						Отлично	Хорошо	Смешанно	Удовлетворительно	Неудовлетворительно		
	2018-2019	406	406	390	383	53	56	274	-	7	94%	99%
	2019-2020	417	417	412	410	14	60	264	72	2	98,3	94%
	2020-2021	418	418	415	387	23	48	260	56	28	85%	98,3%
	2021-2022	390	390	390	385	6	37	342	-	5	97,4%	85%
	2022-2023	352	352	343	324	16	53	218	29	8	90%	97,4%
<b>Итого:</b>		<b>1983</b>	<b>1983</b>	<b>1950</b>	<b>1889</b>	<b>112</b>	<b>254</b>	<b>1358</b>	<b>157</b>	<b>50</b>	<b>95,2%</b>	

Каждый год перед выпускной аттестации проводится ярмарка свободных рабочих мест с участием государственных органов и негосударственных, а также ВУЗ отбирает выпускников для дальнейшей работы в Университете (<https://tnu.tj/index.php/ru/otdel-praktiki-i-raboty-s-molodymi-spe/#>). Каждый приглашённый студент в государственные и негосударственные органы записывается и ставится в учет отделом практики ТНУ для дальнейшего отслеживания.

Сертификация студентов. Выпускная аттестация специалиста в области права, финансов и международных отношений включает сдачу выпускного экзамена по профильным предметам и защиту дипломной работы бакалавра. Выпускная аттестация проводится для определения уровня теоретической и практической подготовки специалиста в области права, финансов и международных отношений для выполнения профессиональных задач, установленных настоящей образовательной программой, и для продолжения обучения в магистратуре.

Выпускной экзамен по профильным предметам является составной частью аттестата обучающегося и должен проводиться в соответствии с требованиями содержания и содержания образовательной программы, которую осваивает обучающийся. Дипломная работа. Дипломная работа должна быть представлена в печатном виде. Требования к объёму, содержанию и структуре дипломной работы определяются университетом на основании «Положения о выпускной работе», утверждённого Министерством образования и науки Республики Таджикистан. Срок подготовки и сдачи дипломной работы на выпуск составляет не менее шести недель. Список тем для дипломных работ по ОП «240102000» - Юриспруденция представлена в приложение 5. Также списки выпускных квалификационных работ по ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» и 1-23 01 01 – «Международные отношения» имеются в приложениях а также размещены на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>), (<https://fmi.tj/ru/spisok-vipusknih-rabot-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/> <https://fmi.tj/ru/spisok-vipusknih-rabot-fmo/>).

Государственный экзамен по профильным предметам

Порядок и программа государственного экзамена по специальностям «24010200 – юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» определяется Университетом на основании методических рекомендаций и типовых программ – Положения об аттестации выпускников, утверждённого Министерством образования и науки Республики Таджикистан.

Образец государственного документа о высшем профессиональном образовании (диплом). Выпускнику, освоившему программу высшего профессионального образования, выдаётся документ государственного образца о высшем профессиональном образовании (диплом) со степенью бакалавра.

Структура заявки на диплом

В приложении к диплому государственного образца указывается, специальность, перечень предметов и результат кредитов, полученных в течение семестров; GPA по итогам семестра и в целом, результатам курсовой работы, практики, результатам выпускной аттестации и результатам защиты дипломной работы, результатам обучения; указывается номер и серия диплома государственного образца.

Сильные стороны	Слабые стороны
1. В университете ведется многоотраслевая подготовка специалистов по направлениям «24010200 – юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения».	1. Неактивная работа студенческого профсоюза ТНУ 2. Отсутствия информации о наличии процедуры оценивания соответствия прогресса, обучающегося после приёма на учёбу по ОП

<p>2. Учитываются предшествующие периоды обучения и кредиты, освоенные обучающимися в других образовательных организациях.</p> <p>3. Налажен эффективный процесс профориентационной работы.</p> <p>4. Применяется прозрачная и эффективная политика приема абитуриентов.</p>	<p>3. Не достаточная информация по академической мобильности обучающихся, механизмы отбора претендентов, реализации и признания результатов академической мобильности.</p>
--	--

**Выводы:**

- нормализовать систему студенческого профсоюза на уровне университета и факультетов;
- представить результаты теоретических и практических исследований в сфере развития системы управления профсоюзных союзов студентов и преподавателей.
- проведение процедуры оценивания соответствия прогресса, обучающегося после приёма на учёбу по ОП;
- информирование об академической мобильности обучающихся и определение механизма отбора претендентов, реализации и признания результатов академической мобильности.

## СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Одним из основных ресурсов университета для реализации образовательных программ является ППС, который является приоритетным фактором для обеспечения высокого качества образовательного процесса и подготовки конкурентоспособных специалистов с учётом потребностей рынка труда. Политика отбора и приёма академического персонала в университете осуществляется в соответствии с Трудовым Кодексом РТ.

Кадровая политика по набору и отбору персонала обеспечивает равенство и доступность к имеющимся в университете вакансиям и гарантирует равные возможности и объективную оценку профессиональных качеств претендентов. При отборе претендентов на должности ППС приоритетным является:

- соответствие уровня квалификации работников квалификационным требованиям к занимаемым должностям,
- профессиональная компетентность работников.
- соответствие морально-этическим критериям.

Приоритет отдаётся лицам, имеющим более высокие квалификацию, результаты педагогической, научной, профессиональной деятельности. Квалификационные требования по должностям педагогических работников, относящихся к ППС, утверждены приказом ректора ТНУ. В соответствии с данным приказом определены требования к квалификации и стажу работы ассистента, старшего преподавателя, доцента, профессора, заведующего кафедрой. На принятие решения о приёме на работу не влияют политические взгляды, расовая, национальная, половая принадлежность, возраст, вероисповедание.

ТНУ придерживается открытости процедуры набора и отбора персонала, объективность конкурсов и процедур при отборе претендентов на научно-педагогические должности. Объявления о конкурсах находится в открытом доступе на сайте университета и в печатном виде в газете «Чумхурият», что позволяет участвовать в конкурсе как работникам университета, так и сторонним претендентам.

Избрание академического персонала, соответствующего предъявляемым к должностям квалификационным требованиям, проводится коллегиальными органами управления университетом – учёным советом университета, учёными советами специальностей, учёными советами институтов. Кадровое обеспечение ОП осуществляется в соответствии с требованиями ТНУ о кадровом составе и соблюдается установленная доля. В формировании кадрового состава осуществляется тенденция отбора с учётом следующих критериев:

- 1) наличие учёной степени и (или) учёного звания;
- 2) наличие образования, которое соответствует профилю преподаваемой дисциплины;
- 3) наличие педагогического опыта

Для ведения образовательного процесса на основании учебных планов формируется штат ППС, который утверждается штатным расписанием. Численность ППС планируется исходя из потребностей учебного процесса, норматива учебной нагрузки на преподавателя, контингента обучающихся по всем образовательным программам.

Общая численность преподавателей по ОП «1-24010200 – Юриспруденция» в 2022 году составила 172 человека (из них 33 женщины), из них 156 человек были привлечены к научно-исследовательской работе, среди них: 26 докторов юридических наук, профессоров, из них 1 академик АН РТ, 2 члена-корреспондента АН РТ, 2 кандидата юридических наук, профессора (из них 1 женщина), 59 кандидатов наук, доцентов (54 кандидата юридических, 3 кандидата филологических наук и 2 кандидата педагогических наук, из них 9 женщин), 20 старших преподавателей (из них 2 женщины, 10 кандидатов юридических наук и 1 кандидат филологических наук) и 65 ассистентов (из них 16

женщин и 5 кандидатов юридических наук). Из 172 преподавателей имеют учёные степени 103, что составляет 59,88%. Возраст преподавателей факультета составляет 35 лет для мужчин и 39 лет для женщин.

Численность преподавателей по ОП «25010400 – Финансы и кредит» в 2022 году составила 80 человек (из них 10 женщин), из них 74 человека были привлечены к научно-исследовательской работе. Среди них: 8 докторов экономических наук (из них 1 женщина), профессоров, из них 2 академика АН РТ, 1 член-корреспондент АН РТ, 1 академик МАТ РФ, 39 кандидатов наук, доцентов, 2 докторанта PhD. Из 80 преподавателей имеют учёные степени 73, что составляет 72,0%. Возраст преподавателей факультета составляет 40,8 лет для мужчин и 42,6 лет для женщин.

Общая численность ППС по ОП «23010100 – международные отношения» 50 человек, из них- 44 (88%) – основные работники. Всего преподавателей 50, из них профессоров -7, доцентов – 13, кандидатов наук – 7, старших преподавателей – 4 и ассистентов – 19. На условиях внешнего совместительства ежегодно осуществляется прием внешних совместителей – высококвалифицированных руководителей и работников МИД, Центра стратегических исследований при Президенте РТ и органов государственной власти РТ, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы. В настоящее время количество ППС на ОП «1-23010100-международные отношения» составляет 50, из них 44 (88%) основные преподаватели. Численность преподавателей, работающих в режиме полной занятости, составляет 44 человека. Учебная нагрузка и другие обязанности распределяются пропорционально установленному объему работы. В университете значительное количество ППС работает в качестве основных работников, с полной занятостью в учебном процессе. Доля женщин в общем составе ППС составляет 26%; среди основных сотрудников удельный вес женщин равен 51,3%, что в условиях Таджикистана является показателем достаточной сбалансированности по гендерному признаку.

Сбалансированность штата ППС соблюдается и определяется в соответствии с учебными планами и структурой дисциплин, что дает возможность успешно реализовать образовательные программы. Качественный состав ППС определяется кадровым потенциалом, обладающим ученой степенью доктора или кандидата наук, соответствующим сертификатом специалиста. Остепененность ППС за последние 5 лет остается стабильной на уровне не ниже 60%. ППС обладает высоким уровнем квалификации и компетентности, более 40% ППС имеет стаж научно-педагогической работы 20 лет и выше. Занятия с обучающимися проводятся на русском, английском и национальном языках.

Политика приёма на работу ППС отражена в следующих нормативно - правовых документах: Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников в ТНУ, Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, Положение о выборах заведующего кафедрой. Избрание академического персонала, соответствующего предъявляемым к должностям квалификационным требованиям, проводится коллегиальными органами управления университетом: ученым советом университета, учёными советами специальностей, учёными советами институтов.

Распределение ППС по категориям дисциплин напрямую соответствует количеству учебных часов, утверждённых по каждой дисциплине. Для каждой кафедры определены дисциплины и распределены между преподавателями в соответствии с учебным планом и должностной инструкцией. Права и обязанности ППС определены в должностной инструкции. Преподаватели реализуют дисциплины в соответствии с рабочей программой дисциплины и результатами образовательной деятельности. Контроль результатов обучения студентов на промежуточной аттестации, ГИА, прохождение первичной специализированной и первичной специализированной аккредитации позволяет оценить

выполнение обязанностей преподавателями. Образовательная программа и ее составляющие элементы (учебный план, рабочие программы, методы оценки) четко определены, доведены до сведения каждого преподавателя. Существует тесная взаимосвязь между преподавателями кафедр и деканом. Постоянно проводится анализ вклада преподавателей в результаты обучения по всем образовательным программам, объемов выделяемых часов на их изучение, а также качества ведения образовательного процесса преподавателям в зависимости от распределения их обязанностей. Основным документом, на основании которого проводится оценка научных, педагогических достижений ППС с учётом соотношения преподавательской, научно-исследовательской, административной работы, является индивидуальный план, в котором определяются объем и сроки учебной, воспитательной, методической, научной и других видов работ преподавателя, в соответствии с целями и задачами деятельности кафедры и вуза в целом. Индивидуальный план работы обсуждается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой. В течение учебного года заведующий кафедрой контролирует выполнение объема всех видов деятельности преподавателя. Результаты обсуждаются на заседании кафедры.

Университетом соблюдается баланс академических и профессиональных квалификаций преподавателей, позволяющий обеспечивать качество образовательного процесса. Баланс между преподавательской, исследовательской и другими функциями педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре Положением о нормировании и планировании педагогической нагрузки в университете. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время преподавателей включается учебная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом. У преподавателей регламентированы объёмы педагогической нагрузки, которая носит дифференцированный характер в зависимости от занимаемой должности, все иные виды работ.

Научно-исследовательской деятельностью преподаватели занимаются в соответствии со своей научной специальностью и профилем кафедры. Ведущие учёные университета публикуют результаты своих исследований в периодических изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus, а также в журналах, включённых в российский индекс цитирования (РИНЦ). Статьи преподавателей по ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» которые опубликованный в изданиях, индексируемых в международных информационно-аналитических системах научного цитирования WoS и Scopus, размещены на сайте (<https://fmi.tj/ru/Scopus-fmi/>).

Также ППС на основе ОП для обучающихся подготавливают учебники, учебные, методические пособия и другие виды учебных материалов, обеспечивающих аккредитуемые ОП в области преподавания учебных дисциплин ОП. Обучающиеся имеют доступ ко всем публикуемым исследованиям ППС. (Журнал «Государствоведение и права человека <https://www.gospravacheloveka.tnu.tj/index.php/ru/zhurnal>, журнал «Правовая жизнь» <https://law.tnu.tj/index.php/ru/izdaniya/pravovaya-zhizn>) и другие ссылки в открытом доступе в других стандартах Отчёта). По ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» обучающиеся могут использовать публикации, которые публикуются в журнале «Финансы и бухгалтерский учет», которые аккредитуемая кафедра получает из Министерство финансов РТ, также они могут использовать статистические данные которые имеются в лаборатории финансы и страхования.

Также ППС имеет возможность публиковать результаты своих исследований в университетском научном журнале, который включён в перечень журналов, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией Министерства науки и высшего

образования РФ для публикации результатов научных исследований. В университете ведётся учёт публикационной активности ППС. Преподавателей, которые имеют высокую публикационную активность, проводят научные исследования, привлекают к научной работе студентов, аспирантов, назначают руководителями научных лабораторий, научно-исследовательских институтов, рекомендуют на получение учёных званий, в кадровый резерв на заведование кафедрами. Преподаватели выполняют административную работу по руководству и участию в работе структурных подразделений, что с учётом их опыта и профессиональных навыков повышает качество работы университета в целом.

В целях реализации двустороннего сотрудничества юридический факультет установил устойчивые научные связи с правоохранительными органами, министерствами и государственными комитетами, вузами, научно-исследовательскими центрами республики и зарубежья.

Помимо прочего, на сегодняшний день ЮФ по настоящей ОП сотрудничает с Генеральной прокуратурой Республики Таджикистан, Верховным судом Республики Таджикистан, Министерством внутренних дел Республики Таджикистан, Министерством юстиции Республики Таджикистан, Министерством образования и науки Республики Таджикистан, Комиссией по выборам и проведению референдума Республики Таджикистан, Национальным центром законодательства при Президенте Республики Таджикистан, Институтом философии, политологии и права им. А. Баховаддинова, Академией наук Республики Таджикистан, Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова, Государственным университетом дружбы народов Российской Федерации, Московским государственным юридическим университетом имени О. Э. Кутафина, Санкт-Петербургским государственным университетом, Московской высшей школой экономики, Казахским национальным университетом им. аль-Фараби, Бременским университетом (Германия), Кыргызским национальным университетом им. Ж.Баласагына и с многими другими.

Об эффективности научно-исследовательской работы ЮФ свидетельствует активное участие преподавателей факультета в международных, республиканских и университетских конференциях. В отчетном году преподаватели факультета приняли участие в 211 международных конференциях (2021-178, 2020-220, 2019-230, 2018-111, 2017-60, 2016-54), 346 республиканских (2020-300, 2019-240, 2018 -210, 2017-120, 2016-110) и вузовских 142 (2020-125, 2019-120, 2018-119, 2017-18, 2016-16).

Ещё одно направление научно-исследовательской деятельности преподавателей факультета организовано институтом соискателей и докторантов PhD. В настоящее время на ЮФ обучаются 99 соискателей. Одновременно на факультете обучаются 30 докторантов PhD. Одним из уникальных достижений ЮФ является деятельность Диссертационных советов 6Д.КОА-018 и 6Д.КОА-019 при Национальном университете Таджикистана.

Следует отметить, что в диссертационном совете 6Д.КОА-018 и 6Д.КОА-019 при Национальном университете Таджикистана защищено 17 диссертаций, в том числе 1 докторская и 16 кандидатских диссертаций. В целом на ЮФ работают 103 преподавателя с учёными степенями, что составляет 59,88%. Если рассматривать последние шесть лет деятельности юридического факультета (2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016), то общее количество преподавателей, аспирантов и соискателей, защитивших учёные степени, составляет 116 человек. Из них 15 человек защитили докторские диссертации, 100 человек защитили кандидатские диссертации, 1 человек защитил диссертацию доктора PhD. За годы независимости защищено 29 докторских, 214 кандидатских и 2 кандидатские диссертации, всего 245 диссертаций.

На сегодняшний день ФЭФ сотрудничает с Министерством финансов Республики Таджикистан, Национальным Банком Таджикистана, ООО «Ориёнбанк», Министерством экономического развития и торговли Республики Таджикистан, Налоговым комитетом при Правительстве Республики Таджикистан, Комитетом по государственным

инвестициям и управлению государственным имуществом Республики Таджикистан, Министерством образования и науки Республики Таджикистан, Национальным центром законодательства при Президенте Республики Таджикистан, Институтом экономики и демографии при НАН РТ, Академией наук Республики Таджикистан, Московским государственным университетом имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургским государственным университетом, Московской высшей школой экономики и с многими другими.

Об эффективности научно-исследовательской работы финансово-экономического факультета свидетельствует активное участие преподавателей факультета в международных, республиканских и университетских конференциях. В отчетном году преподаватели факультета приняли участие в 83 международных конференциях (2022-83, 2021-59), 109 республиканских (2022-109, 2021-194) и вузовских 57 (2022-57, 2021-92). Результаты участия преподавателей в виде грамот и дипломов размещены на сайте (<https://fmi.tj/ru/uchastie-na-mejdunarodnih-konferensiyh-fmi/>).

Ещё одно направление научно-исследовательской деятельности преподавателей факультета является подготовка научных исследователей, соискателей и докторантов PhD и . В настоящее время на ФЭФ обучаются 30 соискателей. Одновременно на факультете обучаются 22 докторанта PhD. Следует отметить, что для докторантов PhD на факультете созданы уникальные возможности для проведения научных исследований. В частности, на факультете имеется две научно-исследовательские центры оснащённые современными технологиями и имеющие доступ к интернету. Одним из уникальных достижений ФЭФ является деятельность Диссертационных советов 6Д.КОА-004 при Национальном университете Таджикистана.

В 2022 году Диссертационный совет 6Д.КОА-004 при ТНУ принял диссертационные исследования 10 соискателей, из них 2 успешно защитили диссертации. Еще 5 человек получили разрешение на защиту. На рассмотрении находятся диссертации еще 3-х соискателей. Из 10 человек, которые представили свои работы в Совет, 2 работы-докторские диссертации, а 8 - кандидатские диссертации. В целях укрепления позиции диссертационного совета 6Д.КОА-004 на факультете своевременно принимаются необходимые меры.

Факультет международных отношений установил двустороннее сотрудничество и устойчивые научные связи с МИД РТ, министерствами и государственными органами РТ, вузами, научно-исследовательскими центрами республики и зарубежных вузов и организаций. Надо отметить, что факультет международных отношений активно сотрудничает в рамках международного проекта GCRF COMPASS (Comprehensive Capacity-Building in the Eastern Neighbourhood and Central Asia: research integration, impact governance & sustainable communities), который объединяет исследовательские команды из университетов Кент и Кэмбридж (Великобритания), Белорусского государственного университета, Дипломатической академии Азербайджана, Университета мировой экономики и дипломатии (Узбекистан).

Факультет МО за последний 5 лет наладил хорошие отношения с европейскими вузами, такими как Дрезденский Технический Университет ФРГ, Тартуский Университет Эстонии и ведущими вузами Индии, такими как Университет им. Джавахерлала Неру и Университет Менеджмента Рохтак. Ежегодно по инициативам факультета МО в ТНУ проводится международные конференции, которые объединяет широкий круг специалистов и ученых из многих стран мира. <https://mo.tnu.tj/ru/category/konferencii/>, <https://tnu.tj/index.php/ru/glavnaja/#>

Научные исследования проводятся ППС факультета МО посредством участия в исследовательских проектах по актуальным направлениям Международных отношений, национальных проектов в области внешней политики с учетом национальных и мировых вызовов. На основании научных исследований, проведенных ППС, в период 2018-2020 гг., были защищены 2 диссертации на соискание ученой степени доктора и 4 - кандидата наук.

Результаты научных исследований, имеющие особую важность для системы внешней политики, представлены в виде актов внедрения, которые впоследствии внедряются в практику посредством разработки национальных протоколов, публикации научных работ в национальных и международных научных журналах и др.

Учебно-методическая документация составляется на кафедрах в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры. Приказ "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)", ТНУ по всем образовательным программам, Положением о рабочей программе. Вся информация об образовательной программе и учебных планах размещается на сайте университета, поэтому ППС и студенты могут ознакомиться с содержанием учебных планов, рабочих программ, чтобы владеть информацией о компетенциях, сформированных на предыдущих курсах и для возможности планирования содержания дисциплин на последующих курсах для осуществления междисциплинарных связей. Содержание теоретических дисциплин согласовывается с содержанием клинических, профильных дисциплин, преподаватели могут ознакомиться с содержанием всех дисциплин, реализуемых в рамках направления подготовки. При распределении учебных дисциплин и практик по курсам и семестрам обучения обеспечивается логическая последовательность их изучения, а также с учётом формируемых компетенций: общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных. Все предложения, вносимые ППС в учебные планы и РП дисциплин, согласовываются и обсуждаются на заседаниях кафедры, с деканами, методических и учёных советов специальностей, учёных советах институтов. В целях повышения профессионализма, освоения коммуникативных навыков, современных педагогических инструментов, технологий работы с молодыми специалистами в университете реализуется Положение о наставничестве. Молодые преподаватели, не имеющие опыта научно-педагогической деятельности, обучаются, посещая занятия более опытных преподавателей. На кафедре их работу курирует наставник из числа опытных ППС, что даёт возможность быстро влиться в коллектив, освоить дисциплину, навыки общения с обучающимися, педагогические технологии, что значительно повышает профессиональные навыки молодого преподавателя.

Университет осуществляет политику обучения деятельности, развития персонала, которая включает подготовку, поддержку и оценку ППС. Кадровое обеспечение основных образовательных программ в соответствии с требованиями ТНУ предполагает внедрение эффективных механизмов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, ориентированное на приоритетные направления развития университета. В университете созданы необходимые условия для дополнительного профессионального образования работников, для совмещения работы с обучением. Для повышения уровня компетенций преподавателей в университете реализуются дополнительные образовательные программы для ППС, а также предоставляется возможность проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации или профессиональной переподготовки по следующим направлениям: информационно-коммуникационным технологиям, педагогическим методикам и технологиям, организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных технологий, административно-сервисным компетенциям, иноязычной коммуникативной компетенции, организации воспитательного процесса. Дополнительное обучение ППС, а также высокая информированность преподавателей об образовательной программе способствуют интеграции предметных областей и взаимосвязи дисциплин как по горизонтали, так и по вертикали, что повышает качество образовательного процесса.

Для Вуза мотивация профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава вуза - важнейшее условие развития образовательного учреждения. Ни одно образовательное учреждение не может быть эффективным без установок профессорско-преподавательского состава вуза на работу с высокой отдачей, без заинтересованности кадров в конечных результатах, без их стремлений внести свой вклад в достижение намеченных целей вуза. Таким образом ППС награждены почётными грамотами и медалями за заслуги в образовании, ППС из ЮФ, ФЭФ и ФМО награждены Лауреатом премии имени Исмаила Сомони для молодых учёных, Отличник образования, Отличник культуры, Премия за заслуженный деятель. Результаты достижения ППС имеются на кафедрах проходящих аккредитацию и размещены на сайтах (<https://law.tnu.tj/index.php/tj/>), (<https://fmi.tj/ru/povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-fmi/>) и (<https://fmo.tj/ru/povysheniya-kvalifikacii-prepodavatelej-fmo/>).

Некоторые ППС ЮФ ТНУ непосредственно совмещают свою учебно-теоретическую практику с юрико-профессиональной практикой, таких профессий юриспруденции как адвокатская деятельность, юридическим консультантом в организации и предприятии частного и государственного характера, выступают в качестве экспертов юридической области в реализации отдельных направлений общественной жизнедеятельности. ППС ФЭФ также реализуют учебно-теоретическую деятельность на практике предоставляя консультации для физических и юридических лиц. Их деятельность тесно связано с банками, министерствами и различными комитетами. Также, ППС ФЭФ участвуют в разработке стратегических документов развития страны, таких как НСР-2023, Налоговый кодекс.

На базе ОП «24010200» - Юриспруденция, ОП 1 – 25010400 - «Финансы и кредит» и 1-230101 – «Международные отношения», предусмотрен базовые дисциплины, которые способствуют всестороннему развитию профессионализма будущих юристов, экономистов и дипломатов. Такие дисциплины как философия, культурология и религиоведения, социология политология и другие предметы междисциплинарного характера развивают у учащихся осознание социокультурных аспектов человека и личности, соотношение норм права и морали, развитие социальной и профессиональной мышления и ораторского искусство при выступлении в судебных процессах и дачи юридической консультации.

ППС являются одной из основных механизмом продвижения учебного процесса и научно-исследовательской деятельности ТНУ, что по природе эти деятельности обеспечивают стратегическую развития вуза в целом. Вся деятельности ППС в основном осуществляется посредством кафедральной деятельности, а последующее деятельности включает, но не ограничивается деятельностью Методического совета факультета, Ученого совета факультета, Общего собрания ППС факультета и других структурных подразделениях ТНУ. Как минимум в год два раза с участием руководства ТНУ организовывается и проводится обсуждение параметров деятельности ТНУ. Особенности участия ППС заключается в том, что в ходе реализации учебного процесса деятельность ППС направляется на постановки вопроса и его обсуждение в указанных выше структурных подразделениях. Эти вопросы могут быть такие как, организация учебного процесса, вопросы относящиеся учебных программ и силлабусов, вопросы относящиеся НИР, вопросы относящиеся определения объема и круга основных и дополнительных нагрузок, обсуждение вопросов относящиеся самой деятельности ППС и т.д.

Кадровая политика направлена на повышение уровня кадрового потенциала в соответствии с целями и миссией университета. Университет предоставляет всем сотрудникам равные возможности для реализации своих способностей и карьерного роста. При эффективном выполнении должностных обязанностей, активной научной, учебно-методической деятельности преподаватели рекомендуются на вышестоящие должности, замещение которых осуществляется по результатам конкурсных процедур. Одним из

элементов продвижения сотрудников является отбор и процедура присуждения учёных званий ППС университета в рамках действующего законодательства страны. Также важным механизмом продвижения ППС является формирование кадрового резерва потенциально-востребованных сотрудников и молодёжного кадрового резерва из числа обучающихся.

Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. Высокий уровень квалификации НПП. Систематичность и плановая основа повышения квалификации и профессионального роста преподавателей, реализующих аккредитуемую образовательную программу.</p> <p>2. Наличие внутренней нормативно-правовой базы, регулирующей процесс оценки компетентности кадрового состава; открытость информации, позволяющей заказчику оценивать гарантии качества и компетентность преподавателей.</p> <p>3. Наличие отработанной системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей, учитывающей все виды работ: образовательную, научную, международную, общественную, профориентационную.</p> <p>4. Активное сотрудничество с ведущими учреждениями и организациями региона способствует практико-ориентированному обучению.</p>	<p>- средний показатель ХИРША у ППС;</p> <p>- очень низкий показатель публикаций в престижных журналах Web of Science, Scopus.</p>

**Выводы:**

1. Активизация научной деятельности с целью повышения числа публикаций в зарубежных научных журналах, индексируемых в базах данных - в Web of Science, Scopus.

2. Увеличение доли преподавателей, владеющих иностранными языками, для расширения академической мобильности и увеличения количества международных проектов.

3. Расширение участия преподавателей в совместных международных проектах и зарубежных стажировках.

## СТАНДАРТ 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития ТНУ является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. В университете созданы все условия для обучения студентов, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и студентов.

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам.

Проводится планомерная работа по обновлению и совершенствованию материально-технической базы специальностей. Мониторинг достаточности и современности используемых ресурсов проводится рабочей группой, созданной из числа ППС, аккредитуемых ОП. Результаты мониторинга заслушиваются на заседаниях кафедр и УС факультетов. На основе принятых решений кафедры, аккредитуемых ОП, составляются заявки на приобретение необходимых ресурсов.

Студенты аккредитуемых ОП имеют возможность и доступ к использованию социально-культурных и спортивных объектов университета.

Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии. Ежегодно на заседаниях Учёного совета, ректората заслушиваются вопросы по обеспечению образовательной деятельности необходимыми ресурсами.

С тем чтобы наиболее полно реализовать в деятельности ТНУ принцип студентоцентрированного обучения, руководство вуза проводит политику, направленную на обеспечение образовательного процесса необходимым количеством современных, доступных и разнообразных учебных ресурсов, а также структур поддержки обучающихся. Укрепление и развитие материально-технической базы университета, модернизация используемых в нём информационных технологий и средств, оптимизация его организационной структуры направлены на создание в вузе среды, наиболее благоприятной для обучения.

Потребность ТНУ в различных ресурсах определяется в соответствии с целями стратегического плана развития университета, потребностями ОП и подразделений вуза, а также требованиями нормативно-правовых документов в сфере образования. При этом используется анализ статистических данных, характеризующих деятельность университета, содержащихся в годовом отчёте о работе ТНУ, в отчётах факультетов, кафедр и других подразделений вуза.

В начале каждого учебного года все подразделения университета направляют заявки в разные государственные учреждения и ведомства. На основе предоставленных заявок составляется план закупки вуза (тендерным путём).

В настоящее время для реализации образовательного процесса «24010200 - юриспруденция», на ЮФ имеется 3 учебных корпуса, 29 учебных комнат, 11 лекционных залов, 1 лаборатория по криминалистике, 1 центр по борьбе с трафиком людьми, также на ЮФ с 2023 года функционирует юридическая клиника, целью которой является предоставление юридических консультаций и оказание юридической помощи малоимущим гражданам, детям-сиротам, инвалидам и пенсионерам. Для обучения по данной ОП в каждой аудитории имеются компьютеры, 11 проекторов, интернет и 11 моноблоков. ЮФ владеет собственной библиотекой, которая находится на 4-ом этаже 11-го корпуса ЮФ. Библиотека имеет свыше 22000 наименований книг, имеет огромный читальный зал, на котором размещены свыше 50 мест. Также на сайте факультета имеется перечень электронных книг доступных для студентов и ППС.

<https://law.tnu.tj/index.php/tj/%D0%B8%D0%BD%D1%82%D0%B8%D1%88%D0%BE%D1%80%D0%BE%D1%82/%D0%BA%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B1%D1%85%D0%B>.

Такие условия также созданы и для реализации образовательного процесса «25010400 – финансы и кредит», и «23010100 – международные отношения» на ФЭФ и ФМО.

На ФЭФ для реализации образовательной программы «25010400 – финансы и кредит», имеется 1 учебный корпус, 7 учебных комнат, 2 лекционных зала, 1 лаборатория по финансам и страхованию, оснащённых 12 компьютерами, проектором и электронной доской, также при кафедре финансы и страхования имеется консультативный центр, целью которой является предоставление финансово-экономических консультаций. На каждой аудитории имеются компьютеры, проекторы, электронные доски, трибуны, доски. Факультет оснащён всеми необходимыми современными технологиями для реализации ОП «25010400 – финансы и кредит», имеется 66 компьютера и моноблоки. Налажена система видеонаблюдения. Все уроки проводятся с использованием электронных досок. Также для проживания студентов предоставлены 2 общежития. Созданы все условия для обучения людей с ограниченной возможностью и инвалидов. В здании ФЭФ для реализации ОП «25010400 – финансы и кредит» находится библиотека, где студенты ОП могут воспользоваться книгами и информацией из электронных ресурсов.

Для реализации ОП «23010100 – международные отношения» факультет МО обеспечен 1 учебным корпусом, 19 учебными комнатами, 15 лекционными залами, 4 научно - аналитическими центрами, 4 общежитиями для студентов. Также для реализации ОП «23010100 – международные отношения» имеются 70 компьютеров и моноблоки, 8 электронных досок, интернет, 21 принтер. Весь аудиторный фонд оснащён современными техническими демонстрационными средствами. При входе в здание располагаются вывески с названием организации, графиком работы. Для лекционных занятий аудитории укомплектованы мультимедийным оборудованием (мультимедийными проекторами, интерактивными досками). ТНУ и ОП «международные отношения» владеет собственной библиотекой.

- компьютерные классы (105) укомплектованы более 20 персональными компьютерами, и оснащены мультимедийными проекторами и интерактивными досками.

- аудитории (104, 101, 103, 106, 224, 212 «Европейский центр») для проведения гуманитарных занятий по английскому, китайскому, арабскому, французскому, немецкому и русскому языкам укомплектованы мобильным оборудованием в Университете ТНУ.

- мультимедийные аудитории для проведения лекционных, семинарских занятий оборудованы компьютерной, проекционной, звуковой системами с доступом к сети Интернет;

- помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет;

- на базе читального зала организованы рабочие места с персональными компьютерами на более чем 40 посадочных мест.

- в здании электронной библиотеки организованы рабочие места с персональными компьютерами на 30 посадочных мест.

Следует отметить, что на базе факультета международных отношений для реализации ОП «23010100 – международные отношения» есть Центр региональных исследований, Европейский центр, Центр «Гаджиков мира», Экспертный центр дипломатии и внешней политики Республики Таджикистан. Студенты могут эффективно использовать эти центры во время стажировок. Центры и их материально-техническая база могут способствовать формированию высокого уровня теоретических и практических знаний будущих специалистов. При написании научных работ, самостоятельных работ и анализе и выводах о текущем и перспективном состоянии внешней политики студенты могут пользоваться книгами этих центров. Следует отметить, что эти центры обладают большими ресурсами печатных и электронных книг.

Для занятий физической культурой и спортом и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных секций спортивно-оздоровительный комплекс ТНУ располагает необходимыми спортивными объектами. В спортивных залах ТНУ по образовательной программе у студентов 1 курса проходят занятия по физической культуре. Ежегодно на базе ВУЗА проводятся множество спортивных мероприятий с участием студентов.

В помещениях для реализации ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит», ОП «23010100 – международные отношения» факультеты оснащены системами и инвентарём для создания безопасной среды (огнетушители, противопожарные «рукава», схема эвакуации и др.).

Анализ материально-технического оснащения аудиторного фонда для освоения ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит», ОП «23010100 – ФМО» имеют достаточные возможности для выполнения УП: наличие учебных, лекционных аудиторий, оборудованных современным техническим оснащением; библиотеки библиотечный фонд,- все объекты соответствуют требованиям противопожарной безопасности и санитарно-гигиеническим нормам. Учебные корпуса имеют всю инфраструктуру для проведения занятий и обеспечения социальных потребностей студентов. Весь аудиторный фонд оснащён современными техническими демонстрационными средствами. При входе в здания располагаются вывески с названием организации, графиком работы.

На каждом корпусе и на каждой кафедре по всем ОП ежедневно из состава ППС назначаются дежурные, которые с 8:00 до 17:00 должны дежурить на назначенных местах. Студенты могут обращаться по любым вопросам к этим дежурным.

ТНУ имеет в собственности 8 общежитий, оборудованных всем необходимым для проживания студентов. Помещения соответствуют требованиям противопожарной безопасности проживания в общежитии и санитарно-гигиеническим нормам. Имеются аудитории для самоподготовки, расположенные на первых этажах.

Ответственность за объекты ТНУ несёт проректор по хозяйственной части. В ТНУ создан отдел обеспечения безопасности жизнедеятельности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций. На каждой кафедре назначены ответственные и уполномоченные по охране труда и пожарной безопасности, которые информируют администрацию о проблемах и нарушениях.

Ежегодно проводится обучение преподавателей и сотрудников по программе «Оказание первой помощи пострадавшим на производстве».

Система по управлению безопасностью хорошо спроектирована для всего университета. Два раза в год преподаватели и студенты инструктируются по безопасной среде, результаты оформляются в журналах. Проводятся вводные инструктажи для вновь принятых сотрудников, студентов, аспирантов, подрядных организаций. Службы безопасности ТНУ контролируют состояние безопасности в корпусах и общежитиях университета, встречаются со студентами, проводят беседы по пожарной безопасности, о правилах поведения на водных объектах, криминальной безопасности, опасности терроризма. Проводятся тренинги по эвакуации в корпусах и общежитиях университета. Ответственные и уполномоченные регулярно в соответствии с требованиями законодательства повышают свою квалификацию по безопасности. Периодически обновляются инструкции и памятки для студентов и сотрудников. В университете проводится специальная оценка условий труда в соответствии с требованиями нормативных актов.

Материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы Таджикского национального университета достаточны и соответствуют требованиям, необходимым для представления качественных образовательных услуг.

Библиотека главного корпуса оборудована в соответствии с требованиями доступной среды для студентов, с доступом к электронной информационной

образовательной среде ТНУ. Осуществлен переход на новый технологический уровень предоставления услуг обучающимся и исследователям университета. Укрепление сетевого взаимодействия с библиотеками, организациями, учреждениями образования и культуры. Реализация мер по повышению доступности, открытости и комфортности библиотечного пространства. На официальном сайте ТНУ создан механизм обратной связи от студентов и преподавателей об имеющейся материально-технической базе через систему «Задать вопрос».

Университет имеет аудиторный фонд, оборудованный современными техническими средствами обучения; учебные аудитории и компьютерные классы. Все аудитории соответствуют потребностям учебного процесса и санитарно-эпидемиологическим нормам, и требованиям. Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда. Ежегодно на заседаниях Ученого Совета, ректората заслушиваются вопросы по обеспечению образовательной деятельности необходимыми ресурсами.

В вузе регулярно обновляется, расширяется и укрепляется материально-техническая база, способствующая развитию в практике обучения. Закуп необходимого оборудования и оснащения осуществляется централизованно на основании годовых заявок, подаваемых кафедрами в конце календарного года. Процесс закупок направлен на поддержание образовательной среды и обеспечение необходимыми ресурсами и условиями для обеспечения их соответствия современным технологиям в обучении. Он осуществляется в соответствии с Законом Республики Таджикистан «О государственных закупках товаров, работ и услуг» (№ 815-от 16.04.2012г.) (<http://ncz.tj>) и другими нормативно-правовыми актами. Закупки в Университет осуществляются в соответствии с планом государственных закупок товаров, работ и услуг. Анализ достаточности оборудования, оснащения и других ресурсов для обучения и выполнения образовательной программы проводится комиссионно.

В вузе на уровне кафедр, ректората, Ученого совета регулярно изучается и анализируется соответствие материально-технической базы, информационной системы университета при наборе обучающихся на всех стадиях обучения и подготовки; осуществляется планирование количества принимаемых студентов с учётом общей площади учебных помещений, информационных, коммуникационных возможностей, пропускной мощности клинических баз университета. Оценка материально-технической базы также проводится при анализе стратегических направлений деятельности вуза, формировании Плана государственных закупок товаров, работ, услуг вуза на год и составлении Плана развития вуза.

Внешняя оценка материально-технической базы ТНУ проводится членами комиссий Государственного агентства по надзору за образовательной деятельностью Министерства образования и науки РТ и другими государственными органами.

Укрепление материально-технической базы. Университет улучшает образовательную среду для студентов посредством обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию образовательных методов. Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным в «Стратегии развития ТНУ на период 2021-2025 г.г.». Учебные корпуса, где расположены основные фундаментальные кафедры, обновлены и оснащены современным оборудованием и мебелью, в них имеются лекционные аудитории.

Вопросы достаточности и современности имеющихся в распоряжении ОП ресурсов - аудиторий, лабораторий, компьютерного оборудования и программного обеспечения, финансовых ресурсов, доступа к международным базам данных, результатов НИР, системы профессиональной практики и трудоустройства, учебных пособий и материалов рассматриваются на заседаниях кафедр, советов факультетов, УМС и Ученого совета университета.

Механизм мониторинга достаточности и современности используемых образовательных ресурсов включает в себя анализ состояния данных ресурсов при подготовке ежегодных итоговых отчётов о работе факультетов, кафедр и других структурных подразделений университета, а также при планировании ими своей деятельности и составлении заявок по госзакупкам.

Необходимым условием реализации студентоцентрированного обучения является наличие и эффективное функционирование в вузе системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса. В ТНУ имеется достаточное количество доступных и разнообразных служб поддержки обучающихся.

С тем чтобы помочь студентам рационально организовать свою учебную деятельность им предоставляется справочник-путеводитель. В нём содержится информация по общим академическим процедурам, представлена структура ОП и учебного плана, даются разъяснения по организации СРС и практик, балльно-рейтинговой системе оценок, проведению контроля знаний, апелляции, расчёту среднего балла (GPA) и пр. В справочнике также изложены правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, контактная информация руководителей подразделений и т.п. При формировании ИУП все студенты обеспечиваются каталогами элективных дисциплин.

В Договоре оказания образовательных услуг, который получает каждый студент, содержится информация о правах и обязанностях сторон, их взаимной ответственности, размере и порядке оплаты оказываемых вузом услуг, процедуре разрешения споров и пр.

На факультетах ЮФ, ФЭФ и МО где реализуются ОП «24010200 -юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит», ОП «23010100 – международные отношения» действует служба эдвайзеров, которая призвана оказывать студентам помощь в освоении образовательной программы. В задачи эдвайзера входит знакомство студентов с организацией учебного процесса, Уставом ТНУ, Правилами внутреннего распорядка вуза, Кодексом академической честности, а также оказание им помощи в определении индивидуальной траектории обучения, проведение консультаций при выборе дисциплин и т.п. Текущее консультирование также проводит преподаватель, ведущий занятия в группе или потоке при проведении СРСП. На кафедрах имеются графики проведения консультирования студентов с указанием дня, времени и места его проведения.

Студент имеет право подать апелляцию по результатам рейтинга и итогового экзамена. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия. Апелляция проводится по инициативе студента в следующих случаях: задания имеют некорректную формулировку; не содержат правильного ответа; содержат несколько правильных ответов; выходят за пределы учебной программы. Апелляция проводится на следующий день после проведения экзамена в соответствии с утвержденным регламентом. Решение апелляционной комиссии оформляется в виде протокола.

Студент, не явившийся на экзамен по уважительной причине, имеет право сдавать экзамен по индивидуальному графику в тестовом центре. Студенты, получившие оценку «неудовлетворительно», по одному или двум дисциплинам, имеют право повторно пройти обучение во время семестра, который проводится в период зимних и летних каникул.

Важнейшим фактором обеспечения качества образования в вузе руководство ТНУ и ППС считают постоянное улучшение информационно-технологических ресурсов. Созданная в университете система электронного обучения, позволяет использовать новейшие технические достижения, внедрять инновации, автоматизировать учебный процесс, создавать электронные образовательные ресурсы, активно присутствовать в Интернет-пространстве.

Университет постоянно стремится к повышению уровня использования информационных технологий в организации учебного процесса.

Анализ достаточности имеющихся в распоряжении ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит», ОП «23010100 – международные отношения» аудиторий и компьютерных классов проводится, во-первых, деканатами этих

специальностей и, во-вторых, старшим диспетчером учебно – методического отдела, который составляет сетку аудиторного фонда всего университета и проводит постоянный мониторинг заполняемости аудиторного фонда, следит за эффективным использованием современных мультимедийных средств обучения.

Университет постоянно стремится к повышению уровня использования информационных технологий в организации учебного процесса. За современностью компьютерного оборудования и программного обеспечения следят специалисты Тестового центра информационных технологий и дистанционного обучения ТНУ.

Анализ баз практик для специальностей ОП «24010200 - юриспруденция», «25010400 – финансы и кредит», ОП «23010100 – международные отношения» помимо опроса студентов и заявок выпускающих кафедр ежегодно проводится Центром практики и карьерного роста по итогам защиты отчетов производственных практик, а также по итогам встреч руководства университета с работодателями.

Электронные образовательные ресурсы ТНУ включают в себя электронные УМКД и тестовые задания, разрабатываемые ППС; электронные учебники, мультимедийные и интерактивные материалы, разработанные в вузе или приобретенные; видео-лекции и видео-уроки; электронные версии учебной и научной литературы, оцифрованные фонды библиотеки ТНУ; электронные базы данных научной периодики, учебной литературы, пользование которыми доступно через научную библиотеку университета.

Этими ресурсами обучающиеся пользуются через фонды библиотеки ТНУ, где на CD дисках размещены электронные учебники, учебные фильмы, видео-лекции и т.д.; электронный читальный зал, в котором размещены оцифрованные фонды библиотеки и других электронных баз; электронные базы данных подразделений ТНУ, где размещены электронные версии учебных планов, УМКД, тестовых заданий, доступные через локальную сеть вуза; сайт ТНУ и образовательный портал, обеспечивающий доступ через Интернет к УМКД, тестовым заданиям по всем изучаемым дисциплинам, расписанию учебных занятий, учебным видеоматериалам и электронному каталогу библиотеки ТНУ и т.д.

В университете создана единая система управления обучением ([tnu.tj](http://tnu.tj)), которая является платформой для автоматизации учебного процесса, внедрения и использования ИКТ. Лицензионное программное обеспечение, используемое в учебном процессе, включает 36 наименования.

[www.tnu.tj](http://www.tnu.tj) – является главной информационной страницей университета в сети Интернет и содержит полную информацию о структуре университета, его деятельности, нормативно-правовых документах, сведения о структурных подразделениях и о достижениях коллектива и студенческой среды. В качестве динамической информации публикуются новые научные, образовательные, культурные, социальные и текущие объявления.

[www.fosilavi.tnt.tj](http://www.fosilavi.tnt.tj) - данный web-портал предназначен для управления и контроля учебного процесса в системе заочного и дистанционного обучения и работает в режиме онлайн. В нем активны модули: индивидуальный кабинет, чаты общения, расписание занятий, учебный календарь, электронная библиотека, проверочные тесты, журнал оценки, журнал посещаемости, видео-учебник и учебные курсы с учебными материалами. Система разработана на основе популярной системы MOODLE, предназначенной для образовательной системы.

Программное обеспечение университета постоянно совершенствуется. Для информационного обеспечения образовательного процесса в вузе применяется система управления обучением «[lms.tnu.tj](http://lms.tnu.tj)». «[www.tnu.tj](http://www.tnu.tj)», которая используется для поддержки процессов сбора, анализа и управления информацией, оценивания знаний студентов путём организации экзаменов методом компьютерного тестирования. Система управления обучением «Moodle» обеспечивает учебно-методическую работу факультета дистанционного и заочного обучения и кафедр. Программный комплекс «Составление

расписания учебных занятий» применяется для подготовки базы данных и составления расписания учебных занятий. Создан ресурс «Фонд редких книг» «[elibrary.tnu.tj](http://elibrary.tnu.tj)». Данный сервис предназначен для размещения и каталогизации оцифрованных материалов фонда ТНУ, на этом сервисе размещены оцифрованные варианты фонда редких книг.

В настоящее время в университете центром информационных технологий ведётся работа по созданию персонифицированных интерактивных ресурсов, обеспечивающих возможность пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к сайту вуза на базе «[www.tnu.tj](http://www.tnu.tj)» и системы управления обучением «Moodle».

Автоматизированная система «Антиплагиат» предназначена для проверки на плагиат выпускных работ студентов, магистерских диссертаций и результатов НИР. Комплексная система автоматизации библиотек «[elibrary.tnu.tj](http://elibrary.tnu.tj)» поддерживает управление информацией библиотечных процессов, ведение электронного каталога. В ТНУ функционирует отдел диагностики и синхронизации который проводит на проверки на плагиат результатов НИР обучающихся (научные статьи, доклады, курсовые, дипломные работы) (см. приложение 2.)

Ежегодно для развития технологий дистанционного обучения готовится разнообразная видеопродукция. На сегодняшний день было подготовлено более 200 наименований различных видеоматериалов: видео лекции, мастер-классы, семинары, ролики и фильмы по учебной, воспитательной и агитационной тематике.

При размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе библиотека ТНУ придерживается законодательных и нормативных актов об авторских правах. (Законом Республики Таджикистан «Об авторском праве и смежных правах от 01 августа 2003 года №27»). Задачей библиотеки ТНУ остается необходимость обеспечить свободный доступ к электронному контенту, имеющемуся в библиотеке. Сайт библиотеки является точкой доступа к общеуниверситетскому образовательному контенту - электронной библиотеке (авторизованный доступ) и электронному каталогу (открытый доступ).

Все издания, публикуемые в ТНУ, по приказу ректора, передаются в электронном виде в научную библиотеку: УМК, силлабусы и методические указания, учебники и т.д.

Учебные материалы в Электронной библиотеке доступны только в целях изучения и использования их в учебной и научной деятельности.

Скорость передачи информации внутри корпоративной сети составляет 120 Mbit/s, в серверном сегменте и на кампусных магистралях 1000 Mbit/s. Подключение к сети Internet осуществляется посредством оптоволоконного кабеля, на скорости 120 Mbit/s с безлимитным трафиком.

В университете действует расширенная инфраструктура каналов приема/передачи данных, охватывающая весь компьютерный парк, интерактивные проекторы и точки беспроводного доступа.

Доступ к сети интернет и ресурсам корпоративной сети распределён посредством организованных виртуальных локальных сетей, что позволило не только упростить администрирование, но и ограничить несанкционированные доступы как к Интернет-порталу, так и к другим общим ресурсам, а также изолировать гостевые подключения.

Персонализация входа в корпоративную сеть пользователем, а также его права доступа регулируются службой ассоциации TARENA. Интернет-провайдером университета в настоящее время является Ассоциация «TARENA» общая ширина канала доступа к сети интернет составляет 190 Mbit/s. Ключевым узлом инфраструктуры университета является серверный комплекс сетевого операционного центра.

Доступ ко всем образовательным ресурсам, размещённым на разных серверах и сайтах ТНУ обеспечивается через официальный Web-сайт университета [www.tnu.tj](http://www.tnu.tj), представленный на 3-х языках.

На территории учебных корпусов развёрнута сеть Wi-Fi, посредством которой студенты и преподаватели получают свободный доступ к сети Интернет с обеспечением

площади покрытия в различных корпусах от 50% до 70%. Уплотнение и расширение зоны покрытия сети Wi-Fi в учебных корпусах осуществляется на основании заявок подразделений. Вход в сеть осуществляется без пароля. Скорость доступа к интрасети посредством беспроводной сети определяется типом оборудования точки доступа и удалением устройства пользователя от неё и может составлять до 50 Mbit/s. Выход в Интернет через сеть Wi-Fi на территории учебных корпусов возможен со скоростью до 120 Mbit/s. В рамках образовательного процесса доступ обучающихся ко всем образовательным ресурсам сети Интернет осуществляется во всех учебных корпусах ТУТ, как из компьютерных классов и рабочих мест преподавателей, так и по беспроводному Интернету без ограничений.

На всех компьютерах, подключённых к сети Интернет, установлена и настроена программа контентной фильтрации, обеспечивающая исключение доступа к ресурсам Интернет, не относящимся к образовательному процессу.

Состояние среды обучения в университете, предъявляемые к ней требования определяются в процессе её мониторинга, в том числе посредством регулярных социологических опросов.

В ТНУ проводится политика, направленная на то, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичны применяемым в соответствующих им видах профессиональной деятельности. Необходимые маркетинговые исследования проводятся центром информационных технологий и руководителями ОП.

Заведующие кафедрами ведут мониторинг учебно-методического обеспечения ОП. В процессе данного мониторинга, в ходе анализа содержания новых учебных дисциплин, определяется необходимость закупки учебного оборудования и программного обеспечения. Всё используемое оборудование и программные средства регулярно подвергаются анализу соответствия критериям их достаточности, современности и эффективности. Основная ответственность за безопасность при эксплуатации оборудования в университете возлагается на деканов, заведующих кафедрами и лабораториями, старших лаборантов, руководителей структурных подразделений и ответственных лиц.

Результат мониторинга использования ИПС инновационных технологий обучения ведутся со стороны внутренних и внешних комиссий, внутренний мониторинг ведётся со стороны методического совета факультета, результат которой указывается в протоколах методического совета.

Требования безопасности в процессе обучения определены санитарными нормами и Правилами пожарной безопасности, установленными на основе Приказа министра МВД РТ № 667 от 15.08.2016 г., Инструкцией по охране труда и технике безопасности, а также Положением о формировании образовательных программ и должностными инструкциями. Во всех подразделениях университета ведутся журналы по регистрации инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности и по антитеррору.

Учебные помещения ТНУ в целом соответствуют санитарным и противопожарным нормам, о чём свидетельствуют заключения городского центра государственного санитарно-эпидемиологического надзора города Душанбе и Управления комитета по чрезвычайным ситуациям по городу Душанбе.

Специфических требований, предъявляемых к отдельным ОП, в университете не существует. С тем чтобы обеспечить более полное соответствие университета требованиям безопасности в процессе обучения, необходимо придать этой работе большую системность, не допускать нарушений данных требований, оперативно принимать меры по устранению таких нарушений в случае их выявления.

ТНУ стремится учитывать потребности различных групп обучающихся. К группам, требующим дополнительного внимания и поддержки в вузе, отнесены следующие категории студентов: первокурсники - иногородние студенты и выходцы из сельской

местности, студенты из малоимущих семей, студенты с ограниченными возможностями, иностранные студенты. Их потребности определяются объективными факторами, характеризующими их положение в студенческом коллективе университета, и выявляются в процессе проводимых с ними бесед.

Студенты-первокурсники осваивают новую для них социальную роль - роль студента ТНУ и нуждаются в поддержке в плане адаптации к условиям студенческой жизни, а иногородние первокурсники и выходцы из сельской местности, и особенно иностранные студенты – ещё и к условиям жизни в г. Душанбе. Помимо этого, три последние категории, как правило, нуждаются в общежитии. Обучающиеся из малоимущих семей испытывают потребность в финансовой поддержке, в отсрочке оплаты за обучение, в проживании в общежитии. Обучающимся с ограниченными возможностями необходимо обеспечение физической и психологической доступности образовательной среды.

С целью обеспечения физической и психологической доступности образовательной среды для студентов с особыми образовательными потребностями приобретается специальное оборудование; организована волонтерской работа студенческого актива; пересматривается интерфейс официального сайта ТНУ с тем, чтобы обеспечить его доступность для данной категории обучающихся. Для первокурсников университета организована специальная ориентационная неделя (более подробно см. стандарт «Обучающиеся»). С тем, чтобы обеспечить в перспективе местами в общежитии всех нуждающихся в этом студентов ведётся подготовительная работа по строительству нового общежития, отвечающего всем современным стандартам. Студентам из малоимущих семей оказывается материальная поддержка, при необходимости им предоставляется отсрочка и скидки при оплате за обучение.

Департамент по внешним связям ТНУ систематически проводит работу по организации внешней и внутренней академической мобильности студентов и оказывает им содействие в получении внешних грантов на обучение. Финансирование академической мобильности осуществляется за счет средств университета; доходов, полученных от реализации платных услуг; грантов работодателей и партнёров, международных и отечественных фондов и стипендий; личных средств обучающихся.

Информирование обучающихся о программах внешней и внутренней мобильности производится на регулярной основе работниками департамента внешних связей путём проведения встреч со студентами и ППС на факультетах, передачи информации через координаторов по мобильности, размещением информации на сайте ТУТ.

Ежегодно обучающиеся принимают участие в международных стипендиальных грантовых программах: GIZ, OSIAF.tj, Эразмус+, ITEC, Sur-Place. Университет является партнером Центра международных программ и ежегодно в сотрудничестве с представителями центра проводятся встречи, онлайн-конференции, онлайн-брифинги, информационные дни и консультации.

Организацией социокультурной и образовательной адаптации иностранных студентов непосредственно занимается руководство факультетов и принимающих кафедр (деканы, заведующие кафедрами, координаторы по академической мобильности). Контроль за их социально-культурной адаптацией осуществляется непосредственно проректором по международным связям и социальным вопросам ТНУ и студенческим самоуправлением факультетов. С ними проводятся беседы о традициях и культурных ценностях Таджикистана, организуется посещение ими музеев города, оказывается помощь в освоении новых видов деятельности и форм поведения.

В целом материально технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для выполнения заявленной миссии, целей и задач соответствуют требованиям реализуемых образовательных программ.

Сильные стороны	Слабые стороны
-----------------	----------------

<p>1. Студенты в достаточной степени обеспечены библиотечными ресурсами, аналитическими центрами, учебным оборудованием, а также медицинским обслуживанием и хорошими условиями для учёбы, проживания и досуга в общежитии.</p> <p>2. Соблюдены санитарно-гигиенические нормы и правила, требования противопожарной безопасности, а также требования охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством в сфере охраны труда.</p> <p>3. Обеспечиваются соответствующие условия для научной деятельности студентов.</p> <p>4. Применяется творческий подход к созданию партнёрских, доверительных отношений между преподавателем и студентом.</p> <p>5. Студенты обеспечены необходимыми условиями и ресурсами для освоения программы и приобретения навыков самореализации.</p> <p>6. Студентам предоставлена возможность выбора предмета и объективно оценивать работу преподавателей.</p> <p>7. Созданы соответствующие условия для обучения и творческого развития студентов с ограниченными физическими возможностями.</p> <p>8. Активные студенты, участвующие в республиканских, международных олимпиадах и конкурсах своевременно поощряются руководством факультетов и университета.</p> <p>9. Информации на сайте факультетов, где реализуется ОП, представлена на трёх языках(таджикский, русский и английский).</p>	<p>1. Совершенствование системы обратной связи со студентами по организации образовательного процесса в части ее регулярности и доступности информации о внесённых в программу изменениях.</p> <p>2. Студенты слабо привлечены к формированию содержания дисциплины.</p> <p>3. Академическая мобильность не налажена на достаточном уровне, чтобы студенты и преподаватели могли обмениваться творческим опытом.</p> <p>4. Участие студентов в международных стипендиальных грантовых программах требует улучшения, поскольку очень мало студентов участвуют в международных стипендиальных грантовых программах.</p>
--	---

**Выводы:**

- увеличить количество выпуска учебно-методических изданий ППС кафедр на государственном, русском и английском языках, а также увеличить приобретение учебно-методической литературы на государственном, русском и английском языках по специальным дисциплинам ОП;
- конструктивное решение вопроса приобретения заявленного оборудования, учитывать потребности различных групп, обучающихся по разным ОП.
- необходимо налаживать академическую мобильность преподавателей и студентов между прогрессивными университетами мира.
- модернизация и преобразования библиотеки в направлении увлечения электронных учебных материалов.
- определить потребности различных групп, обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих т.д.);

- помимо общей информации привести конкретные примеры предоставления специальной помощи студентам, оказавшимся в особых жизненных обстоятельствах, таких, как: родители-одиночки, малоимущие семьи (с указанием ФИО, и конкретной жизненной ситуации).
- создание плана по приобретению иностранной литературы, чтобы предоставить полноценный доступ обучающихся ОП к современным знаниям и последним достижениям современной науки;
- на должном уровне подготовить документы для программы равных возможностей лиц с ограниченными возможностями при обучении по ОП.

## СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг с применением современных информационных технологий в 2018 году университетом был создан Тестовый центр информационных технологий и дистанционного обучения, который позволяет комплексно автоматизировать процессы. Центр представляет собой систему управления качеством учебного процесса, который обеспечивает разработку электронных курсов, их размещение и непосредственное проведение электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, ведёт систему учёта успеваемости и активности студентов по завершению сессии.

Также данный центр является единой системой тестирования и выставления оценок, в ней реализованы широкие возможности по генерации отчётов и выработки информации по проведённым тестам. Данная система даёт возможность сокращения влияния субъективного фактора со стороны преподавателя (настроение, уровень квалификации, личное отношение к обучающемуся и др.) при оценивании ответов студентов, высокой объективности оценивания выполненных работ, что впоследствии влияет на степень заинтересованности студентов; возможность математико-статистической обработки результатов, повышающей объективность педагогического контроля, увеличение частоты и регулярности контроля знаний в связи с уменьшением времени, затрачиваемого на выполнение тестовых заданий, автоматизацией проверки.

Государственный экзамен также проводится устно, результаты которого автоматически внедряются в систему, что даёт возможность моментально отслеживать рейтинг студентов.

Официальный сайт университета «[tnu.tj](http://tnu.tj)» является одной из информационных систем ТНУ, которая информирует о планах развития образовательных программ, о принятии коллегиальных решений.

Библиотека университета играет важную роль как основной центр по обеспечению информацией учебного процесса и в формированию профессиональных навыков у студентов. Библиотека Таджикского национального университета осуществляет свою деятельность согласно распоряжениям и поручениям Основателя мира и единства – лидера нации Президента Республики Таджикистан уважаемого Эмомали Рахмона, Законам Республики Таджикистан «О библиотечной деятельности», «Об информации», «Об авторских правах, правах, связанных с ними», Обязательстве, Устава библиотеки, Учёного совета университета и на основе рабочего плана.

Мониторинг качества образовательной деятельности в Университете реализуется через: систему аттестаций (текущая, промежуточная, итоговая аттестация); социологических опросов различных категорий потребителей услуг Университета (студентов, работодателей, персонала, выпускников); систему внутренних проверок (успеваемость студентов, качество ведения занятий, результативность работы кафедр за определенный период по утвержденным показателям и пр.); система рейтинговой оценки деятельности кафедр и ППС.

Результаты мониторинга доводятся до сведения персонала на еженедельных ректоратах, деканатах, на заседаниях кафедр и Ученых советах Университета и факультетов, на заседаниях учебно-методических советов, встречах студентов с администрацией Университета и факультетов, на заседаниях учебно-воспитательных комиссий, родительских собраниях.

Учебно-методические материалы размещаются в личных кабинетах преподавателей, кроме того, каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Кроме этого, разработан расчет учебных часов и штатов, позволяющий производить расчет по планам 2-го и 3-го поколения, учет особенностей организации учебного процесса для различных форм проведения занятий, учет аудиторной и внеаудиторной нагрузки, контроль соответствия учебных групп рабочим учебным планам, возможность прогноза штатного расписания и нагрузки на 3-5 лет, а также отчеты по нагрузкам кафедр, факультета и вуза в целом.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Республике Таджикистана.

Научная библиотека ТНУ оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть Интернет, использует технологии Wi-Fi.

Библиотека университета осуществляет свою деятельность по следующим направлениях:

- организация эффективного процесса обслуживания во всех отделах библиотеки;
- совершенствование и пополнение библиотечного фонда;
- увеличение числа пользователей фондом библиотеки;
- обогащение электронных ресурсов (запасов);
- редактирование электронного указателя, списка;
- сотрудничество с другими библиотеками;
- представление новоизданных книг;
- участие в научно – культурных мероприятиях;
- представление эффективных направлений политического, экономического и социального развития страны;
- организация библиотечных мероприятий;
- совершенствование квалификации работников библиотеки и др.

Студенты и преподаватели могут пользоваться периодическими изданиями электронной базы Национальной Библиотеки Таджикистана (<http://www.kmt.tj/>); Центральной научной библиотекой Академии наук Республики Таджикистан (<https://anrt.tj/>); Электронной базой (<http://www.lanbook.ru/>); Базой Евразийской патентной организации (<http://www.eapatis.com/>). Электронными журналами «Китай», «Памир», «Вопросы методического обучения», «Экономика и менеджмент инновационных технологий» и другими.

Скорость передачи информации внутри корпоративной сети составляет 100 Mbit/s, в серверном сегменте и на кампусных магистралях 1000 Mbit/s. Подключение к сети Internet осуществляется посредством оптоволоконного кабеля, на скорости 100 Mbit/s с

безлимитным трафиком. В университете действует расширенная инфраструктура каналов приема/передачи данных, охватывающая весь компьютерный парк, интерактивные проекторы и точки беспроводного доступа. Доступ к сети интернет и ресурсам корпоративной сети распределён посредством организованных виртуальных локальных сетей (VLAN), что позволило не только упростить администрирование, но и ограничить несанкционированные доступы как к Интернет-порталу, так и к другим общим ресурсам, а также изолировать гостевые подключения. Персонализация входа в корпоративную сеть пользователем, а также права доступа регулируются службой Active Directory. Интернет-провайдером университета в настоящее время является «Таджиктелеком», общая ширина канала доступа к сети интернет составляет 190 Mbit/s. Ключевым узлом инфраструктуры университета является серверный комплекс сетевого операционного центра.

Доступ ко всем образовательным ресурсам, размещённым на разных серверах и сайтах ТНУ, обеспечивается через официальный Web-сайт университета [www.tnu.tj](http://www.tnu.tj), и Web-сайт библиотеки ТУТ <http://elibrary.tnu.tj> представленный на 3-х языках. В нём открыт доступ, включающий как внутренние, так и внешние электронные ресурсы: [www.kmt.tj](http://www.kmt.tj), [www.gpbt.tj](http://www.gpbt.tj), [www.lanbook.ru](http://www.lanbook.ru), [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com), [www.isuct.ru](http://www.isuct.ru), [www.eapatis.com](http://www.eapatis.com), [www.gpbt.tj](http://www.gpbt.tj)

Для реализации ОП «24010200 - юриспруденция», ЮФ имеет свой сайт <https://law.tnu.tj/index.php/tj/> информация предоставлена на двух языках (таджикский, русский). В настоящее время идёт разработка третьего языка сайта – английского. На ФЭФ, где реализуется ОП 25010400 – «финансы и кредит», налажен сайт <https://fmi.tnu.tj/index.php/tj/>, где вся информация представлена на трёх языках (таджикский, русский и английский). Для реализации ОП «23010100 – международные отношения» на факультете МО имеется сайт <https://mo.tnu.tj/index.php/tj/>, где информация предоставлена на двух языках (таджикский, русский). Продолжаются работы для улучшения третьего языка сайта – английского.

Каждый факультет имеет свои странички в социальных сетях, в частности facebook – нынешний Meta. В частности, странице сайта <https://fmi.tnu.tj/index.php/tj/> для реализации ОП 25010400 – «финансы и кредит», имеется страница facebook и whatsapp «Финансово-экономический факультет ТНУ», где студенты могут узнать все новости. Наряду с этим созданы чаты и группы (кураторские группы, группа старост, группы по ОП, олимпийские группы и т.д.) в What's app и Viber.

Организация качественного процесса обслуживания считается одной из основных целей библиотеки университета, и ответственные лица библиотеки прилагают все усилия для осуществления этой цели.

Библиотека университета активно сотрудничает с библиотеками других вузов и национальной библиотекой Таджикистана. В настоящее время необходимо отметить тесные связи нашей библиотеки с научной библиотекой Национального центра патента и информации, Институтом предпринимательства и сервиса, Таджикским техническим университетом, Институтом искусства и культуры. Также налажена постоянная связь с несколькими библиотеками Российской Федерации, Белоруссии, Республики Казахстан, Республики Узбекистан и другими дружескими странами.

Официально утверждёнными показателями результативности и эффективности деятельности являются достижения обучающихся в их количественном выражении (награды, победы, места и пр.), полученные ими за определенный период времени; суммарное разнообразие видов деятельности, направлений образовательных программ, их обеспеченность; способность учреждения выполнять в полном объёме, в срок и качественно социальный заказ.

Эффективность работы университета также определяется соотношением между достигнутыми им результатами и использованными ресурсами. Для её оценки собираются и анализируются статистические данные по следующим критериям: результаты набора студентов; успеваемость и уровень качества образования в разрезе факультетов, ОП и

дисциплин; движение контингента; трудоустройство выпускников; кадровый состав вуза; его финансовое положение (полученный доход) и т.д. Эффективность деятельности университета также оценивается на основе анализа результатов социологических опросов студентов, преподавателей и работодателей. В качестве внешних экспертов для оценки результативности и эффективности деятельности вуза привлекаются работодатели и выпускники ТУТ.

В вузе практикуется ежегодная отчетность о выполнении Плана работы ТНУ и его подразделений, по итогам которого определяется его результативность.

Таким образом, критериями, определяющими результативность деятельности университета, являются запланированные виды деятельности и их цели. Анализ выполнения Плана работы университета показывает, что результативность планирования в целом по вузу достигает 90-95%, что позволяет сделать вывод о высоком коэффициенте полезного действия его коллектива.

При университете создан отдел мониторинга и управления качеством образования, который является структурным подразделением Департамента управления учебным процессом и качества образования Таджикского национального университета.

Отдел создан с целью проведения анализа, контроля и определения путей улучшения качества подготовки высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на внутреннем и внешнем рынке труда.

Основные направления деятельности отдела мониторинга и управления качеством образования:

1. Разработка и использование современных методов мониторинга и анализа качества образования:

- контроль деятельности кафедр по определению соответствия рабочих программ (силлабусов) учебным планам и требованиям государственных стандартов высшего профессионального образования;

- контроль соблюдения последовательности тем, объема запланированных часов при проведении лекционных и практических занятий;

- непрерывное изучение идей и предложений студентов по изучению дисциплин и учет в последующей деятельности преподавателя;

- создание условий для свободного обмена мнениями и воспитания студентов в духе толерантности;

- создание атмосферы взаимопонимания и творчества во время проведения занятий, воспитания у студентов патриотических чувств и чувства самопознания;

- воспитание студентов в духе самостоятельности, инициативности, развивать у них творческие способности и общечеловеческие ценности.

2. Исследование и анализ результатов качества образования:

- оценка состояния системы образования в университете;

- постоянный сравнительный анализ учебных достижений студентов;

- обеспечение экспертизы состояния учебно-методической документации: учебных программ, индивидуальных планов преподавателей, рабочих программ по предметам (силлабусов), разработанных учебно-методических пособий, тестовых вопросов и экзаменационных материалов (промежуточных, итоговых и государственных);

- подготовка рекомендаций по рассмотрению нормативно - действующих документов для регулирования учебного процесса и качества образования.

3. Анализ качества занятий преподавателей:

- анализ и оценка качества лекционных и практических занятий преподавателей;

- соответствие темы занятий с рабочей программой дисциплины (силлабус);

- взаимосвязь содержания теории лекции с практикой, взаимосвязь лекций с профессиональной сферой будущего специалиста, степень нововведения лекций, использование новейшей литературы и материалов периодической печати в лекции, теоретическое обоснование лекций, выделение наиболее важных проблем, логическая

постановка вопросов в лекции, воспитательное значение лекций, культура речи преподавателя, способ выражения и научный стиль речи преподавателя;

- анализ и оценка качества лекционных и практических занятий преподавателей, рекомендуемых по должностям (ассистент, старший преподаватель, доцент, профессор).

#### 4. Практическая деятельность:

- изучение факторов, влияющих на качество образования;
- регулярный и объективный контроль учебного процесса и степень качества образования студентов согласно требованиям государственного стандарта высшего профессионального образования;

- регулярная оценка качества образования в виде итогового контроля на важном этапе взаимопонимания между преподавателем и студентом;

- анализ уровня знаний по учебным дисциплинам;

- анализ методов обучения согласно нынешним требованиям;

- участие в аттестации преподавателей по существующим специальностям ТНУ;

- проверка документации и материалов качества образования на кафедрах университета.

В процессе реализации Закона «О подготовке специалистов с учетом потребностей рынка труда» (Вести Маджлиси Оли РТ 2012, № 8, ст. 832) и Постановления Правительства Республики Таджикистан «О государственной стратегии развития рынка труда Таджикистана на период до 2020 года» (2 июня 2011 г. N 277) при Таджикском национальном университете создан Центр практики и профессиональной карьеры, задачами которого являются:

- установление и поддержка контактов с работодателями для сотрудничества в подготовке кадров для рынка труда.

- оказание образовательных услуг посредством образовательных программ (тренингов, семинаров, учебных курсов), направленных на поиски достойной работы,

- развитие и совершенствование профессиональных компетенций, эффективное развитие карьеры.

- осуществление сбора, обработки и распространения информации, связанной с продолжением учебы, трудоустройством, практикой/стажировкой, социальными программами и проектами;

- содействие в адаптации выпускников квалификационным требованиям работодателей.

- создание и поддержка информационной базы данных о выпускниках и работодателях, связанной с карьерой и возможностями карьерного роста.

Центр практики и профессиональной карьеры ТНУ проводит ряд мероприятий, таких как:

- ярмарка вакансий;

- организация встреч с руководителями предприятий и организаций;

- организация круглого стола с представителями предприятий области;

- ознакомление с документацией по трудоустройству выпускников;

- формирование базы данных выпускников, организация мероприятий по трудоустройству;

- налаживание партнерских связей, создание коммуникативной среды с трудоустроенными выпускниками;

- встреча успешных выпускников со студентами;

- формирование баз данных работодателей, выпуск различных информационных материалов.

Преподаватели и сотрудники университета вовлекаются в процессы сбора и анализа информации в первую очередь как её источники, представляя руководству отчёты о своей работе, содержащие фактические данные о её выполнении и их анализ. В основном это делается в ходе подготовки отчётов о работе ППС вуза, его подразделений и

университета в целом, в разрезе основных составляющих образовательного процесса – учебной, воспитательной и научно-исследовательской деятельности и их ресурсного обеспечения.

Также обучающиеся и работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путём анкетирования, интервьюирования и принятия решений на их основе в ходе заседаний кафедр.

Во всех подразделениях вуза делопроизводство ведётся в соответствии с утверждённой номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов, ведётся работа по переходу на электронный документооборот. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети.

В принятии решений на основе собранной и проанализированной информации они участвуют через своих представителей в коллегиальных органах управления.

Среди работодателей проводится интервьюирование о выявлении информации востребованных компетенций среди выпускников, для этих целей была создана Ассоциация выпускников Таджикского национального университета, целями которой являются:

- содействие ТНУ в выполнении задачи по формированию регионального научно-производственного комплекса подготовки и переподготовки специалистов по направлениям образовательных программ университета;

- оказание помощи в совершенствовании механизма образовательного процесса;

- налаживание и поддержка деловых связей профессионального сообщества города Душанбе ;

- повышение эффективности использования потенциала выпускников ТНУ;

- упрочение профессиональной преемственности выпускников разных годов выпуска;

- содействие в укреплении авторитета выпускников ТНУ на кадровом рынке.

Обработанная информация на основе достоверных и точных входных данных используется в дальнейшем для улучшения внутренней системы обеспечения качества посредством использования политики в области качества, результатов аудитов, анализа данных, корректирующих действий, а также анализа со стороны руководства. Например, в течение учебного семестра на кафедрах проводится анализ текущей успеваемости, который сравнивается с принятым показателем успеваемости вуза. В случае низкого показателя успеваемости разрабатывается план корректирующих действий. По результатам анализа текущей успеваемости студентов принимаются решения по организации дополнительных занятий, консультаций, административных мер поощрения или наказания студентов. Для проведения анализа информации используются методы инжиниринга качества, к которым относятся методы описательной статистики: графики, гистограммы, диаграммы.

На основе анализа информации выявляются и прогнозируются риски в период приёмной кампании ТНУ. Проводится сравнительный анализ результатов поступления по предыдущим годам контингента абитуриентов, который имеет место для дальнейшего прогнозирования риска потери контингента. Выявление же риска потери контингента осуществляется в вузе до начала приемной кампании. Систематически обсуждается вопрос набора абитуриентов на будущий учебный год на заседаниях кафедр, ученых советах факультетов. Рассматриваются причины возможного недобора количества абитуриентов. Принимаются решения, позволяющие снизить вероятность риска или уменьшить его последствия в случае реализации риска, в частности была усилена профориентационная работа в средних школах Таджикистана.

Также с целью выявления и прогнозирования рисков предусмотрен анализ внешней и внутренней среды и в частности – материально-технической базы; кадрового

обеспечения; уровня развития социального партнерства; международного сотрудничества; конкурентной среды, трудоустройства и т.д.

По результатам оценки рисков, позволяющей снизить вероятность неблагоприятного события или уменьшить его последствия, принимаются решения об объявлении конкурса на замещение должностей, приобретение оборудования, внесение изменений и дополнений в план развития ОП, в частности была усилена профориентационная работа с выпускниками средних школ Таджикистана.

В целом, вся работа ТНУ отражена в полугодовом и годовом отчетах, в которых анализируется индивидуальная работа каждого преподавателя по научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также академической мобильности.

В университете каждый год внедряются новые ИТ-сервисы. Наряду с существующими ИТ-сервисами, такими как: информационные киоски, WAP-сайт, система видеоконференцсвязи, система записи, хранение видео лекций и видеонаблюдения созданы современные мобильные приложения для оказания сервисов образовательного портала, адаптированные под мобильные устройства, которые нуждаются в информационной защите.

Центр информационных технологий обеспечивает защиту используемых программных средств – лицензированием программных продуктов; электронных ресурсов, публикуемых в сети Интернет – использованием протокола https и резервного копирования; корпоративной сети – настройкой межсетевых экранов; компьютерной техники – установкой антивирусных средств; конфиденциальной информации – разграничением доступа; корпоративной информации – применением средств авторизации и аутентификации. Резервное копирование сайтов университета проводится с периодичностью один раз в неделю.

Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Уникальная и разветвлённая информационная система, обеспечивающая эффективную реализацию аккредитуемых образовательных программ, их доступность и открытость для всех заинтересованных сторон и широкой общественности.</li><li>2. Наличие в свободном доступе для потенциальных работодателей будущих выпускников сведений о качестве знаний, полученных будущим работником.</li><li>3. Созданы устойчивые связи с выпускниками для расширения баз практик студентов, участия в совместных мероприятиях.</li><li>4. Налажены созидательные отношения между различными министерствами, ведомствами, банками, правоохранительными органами, предприятиями, где студенты могут проходить практику и устроиться на работу.</li><li>5. Созданы благоприятные условия для студентов, проходящих обучение по ОП «24010200 - юриспруденция», 25010400 – «финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» на сайтах факультетов и социальных сетях, где они могут найти интересующуюся им</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Англоязычная версия сайта факультетов по ОП «24010200 - юриспруденция», 25010400 – «финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» не налажена на соответствующем уровне.</li><li>2. Механизм мониторинга профессиональной траектории выпускников требует улучшения и совершенствования.</li><li>3. Возможность доступа преподавателей и студентов к образовательным ресурсам по каналам беспроводной связи (Wi-Fi) ограниченная.</li></ol>

информацию.	
-------------	--

**Выводы:**

- с целью оптимизации и обеспечения оперативности, достоверности получаемой информации и принятия на ее основе объективных и своевременных решений усилить работу по повышению информационной компетенции ППС в процессе сбора и анализа информации.

- проработать и внедрить систему защиты авторских прав при публикации материалов преподавателей в свободном доступе.

- повысить уровень работы выпускающих кафедр и развитие функционала информационной системы ТНУ в плане накопления сравнительной информации о достижениях реализации образовательных программ на фоне других в рамках направления подготовки.

- расширить международные связи на предмет участия студентов в международных проектах, совместных научно-исследовательских программах, конкурсах, грантах, программах по обмену студентами.

- проработать и внедрить всю информацию о факультетах на сайте университета на различных иностранных языках.

## СТАНДАРТ 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

ТНУ, следуя принципам прозрачности и доступности для общественности, открыто размещает информацию о своей миссии, целях, задачах и деятельности всех структурных подразделений университета на всех возможных носителях информации: на официальном веб-сайте университета, LED-экранах и в различных электронных и печатных изданиях республиканского и внутреннего масштабов. Наряду с этим университет организует различные маркетинговые, профорientационные и другие акции, ярмарки вакансий, научные семинары и конференции, на которых широкая общественность имеет возможность ознакомиться с деятельностью университета, его политикой и стратегией. Официальный сайт ТНУ - <http://www.tnu.tj>. - в соответствии с Правилами размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении (утв. Постановлением Правительства РТ от 18 апреля 2012 г. №343) является его визитной карточкой и выступает важным инструментом формирования и поддержки привлекательного имиджа университета как современного высокотехнологичного вуза, опирающегося на давние традиции и ориентированного на запросы обучающихся и работодателей. Информация на сайте постоянно обновляется. Существует версия для слабовидящих. Информационный ресурс официального сайта Университета формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц в соответствии с уставной деятельностью Университета.

В частности, сайт имеет следующие разделы:

- новости об организации учебного процесса, новости студенческого совета, профсоюзной организации, новости науки, культуры, спорта и пр.;
- структура университета: ректорат, администрация, факультеты, библиотека и пр.;
- абитуриентам – новости для поступающих, информация о приёме и испытаниях, информация об олимпиадах, конференциях;
- аспирантура, институт дополнительного профессионального образования;
- сотрудникам – новости, информация о мониторинге эффективности образовательных программ высшего образования, полезные ссылки.

С каждым днём развивается академическая и профессиональная мобильность преподавателей и студентов, активно разрабатываются самые различные образовательные программы, в том числе и на иностранных языках, растёт качество и уникальность предоставляемого образования.

Университет активно взаимодействует с различными профессиональными сообществами и организациями, в том числе зарубежными. Соответствующая информация размещается на сайте университета в разделе «Международные связи».

Участие университета в международном научном сотрудничестве осуществляется в самых различных формах. Это выполнение научных исследований совместно с зарубежными организациями и фирмами, участие в международных симпозиумах, конференциях, семинарах, в том числе проводимых университетом; научные стажировки и командировки преподавателей университета в зарубежных научных организациях и вузах; подготовка научно-педагогических кадров для зарубежных стран; публикации статей в зарубежных странах.

[www.tnu.tj](http://www.tnu.tj) – главная информационная страница университета в сети Интернет и содержит статическую информацию о структуре университета, его деятельности, нормативно-правовые документы, сведения о персонале и его достижениях. В качестве динамической информации публикуются новые научные, образовательные, культурные, социальные и текущие объявления.

[www.fosilavi.tnu.tj](http://www.fosilavi.tnu.tj) - данный web-портал предназначен для управления и контроля учебного процесса в системе заочного и дистанционного обучения и работает в режиме онлайн. В нем активны модули: индивидуальный кабинет, чаты общения, расписание

занятий, учебный календарь, электронная библиотека, проверочные тесты, журнал оценки, журнал посещаемости, видео-учебник и учебные курсы с учебными материалами. Система разработана на основе популярной системы MOODLE, предназначенной для образовательной системы.

На сайте факультетов, где идет реализация ОП «24010200 - юриспруденция», 25010400 – «финансы и кредит» и «23010100 – международные отношения» пресс-центр на сайтах <https://www.tnu.tj/index.php/tj/>, <https://www.lawtnu.tj/index.php/tj/>, <https://fmi.tnu.tj/index.php/tj/> и <https://mo.tnu.tj/index.php/tj/>, размещают актуальную, свежую информацию о предстоящих мероприятиях, конференциях и других событиях, проводимых университетом и факультетом. Самые интересные мероприятия освещаются на страницах университетского издания и факультета. Вот уже 66 лет в вузе выходит газета «Ба куллаҳои дониш», и на ЮФ выходит газета «Минбари ҳуқуқшинос» - «Трибуна юриста» (<https://www.law.tnu.tj/index.php/tj/>) в изданиях выделяются полосы студенческим достижениям в науке, учебе, спорте. «Ба куллаҳои дониш» и «Минбари ҳуқуқшинос» - «Трибуна юриста» старается всесторонне освещать жизнь ВУЗа и факультета, не забывая, что именно здесь, в университете, создается интеллектуальный потенциал общества. Также на странице сайта <https://fmi.tnu.tj/index.php/tj/> для реализации ОП 25010400 – «финансы и кредит», имеется страница facebook и whatsapp «Финансово-экономический факультет ТНУ», где студенты могут узнать все новости. ЮФ тоже имеет свою страничку в Facebook, где представлены результаты образовательной, научной и культурной деятельности факультета. На официальную страничку в Facebook подписано более 1500 подписчиков, также сотрудниками факультета и ППС производится репост важной информации о достижениях факультета. ППС кафедры также активно распространяют информацию через социальные сети. На страницах в фейсбуке освещаются все мероприятия, проводимые на ЮФ и ФЭФ (конференции, защиты диссертаций и т.д.). Также есть отдельный раздел, где ППС поздравляют с их днями рождения, с защитой диссертаций, с научными достижениями студентов, занявших места на олимпиадах и т.д.

Предоставление данных к размещению на Интернет-ресурсах университета, кроме сведений, размещаемых учебными подразделениями и преподавателями, на образовательном портале осуществляют все заинтересованные структурные подразделения университета. Информация представляется на трёх языках: таджикском, русском и английском. В университете установлен порядок обновления информации на сайте, в подразделениях вуза определены ответственные лица, обеспечивающие это обновление.

Студенты имеют доступ к порталу, который специально создан для эффективной поддержки образовательного процесса и обмена информацией. Он содержит множество вспомогательных материалов по академическим положениям и правилам.

На сайте имеются разделы «Абитуриент» и «Студент», где размещается информация о деятельности вуза, необходимая как для абитуриентов и студентов, так и для выпускников, родителей и широкой общественности. Поэтому ТНУ целенаправленно предоставляет разнообразную информацию о своей деятельности, включая реализуемые в нём программы, ожидаемые результаты обучения, сведения о присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

На сайте имеется раздел «Учебный процесс», полезный как обучающимся, так и ППС. В разделах «Бакалавриат» содержится информация об образовательных программах бакалавриата, реализуемых в ТНУ. В описании ОП содержится полная информация об образовательной программе, ожидаемых результатах её освоения, присуждаемой квалификации. Здесь же можно ознакомиться со всеми нормативно-правовыми актами в области образования: таких документах как Академическая политика ВУЗа, Правила

соблюдения академической честности, Академический календарь, Положение об оценке знаний. (приложение 3).

В университете функционирует образовательный портал [Fosilavi.tut.tj](http://Fosilavi.tut.tj), который используется для управления учебным процессом дистанционно. Система предоставляет каждому студенту доступ к порталу, где содержатся учебно-методические материалы, тестовые вопросы, методические указания к выполнению лабораторных и курсовых работ, разработанные ППС университета и сотрудниками личный виртуальный кабинет.

Сведения о проходных баллах публикуются в учебно-методических комплексах дисциплин, сведения об учебных возможностях, доступных на официальном сайте ВУЗа. Для создания эффективной системы содействия трудоустройству выпускников университета в ВУЗе создан Центр практики и профессиональной карьеры, который является структурным подразделением университета.

Центром ежегодно проводится День карьеры и встречи с работодателями, где принимают участие предприятия, финансово-кредитные организации, организации сотовых связей города и регионов. Значительную помощь в трудоустройстве выпускников оказывает этот Центр, который организывает и проводит презентации и встречи студентов с представителями организаций и предприятий с целью прохождения практик и дальнейшего трудоустройства.

Одним из действенных рычагов связи с работодателями являются социологические исследования рынка труда. Центром профессиональной карьеры вуза совместно с кафедрами проводится анкетирование работодателей, с целью выявления их потребностей в специалистах и определения их удовлетворённости качеством подготовки выпускников университета.

В целом, информирование общественности направлено на предоставление вузом всем заинтересованным сторонам – образовательным и общественным организациям, органам власти, информационным агентствам, печатным и электронным СМИ, научно-педагогическому сообществу, работодателям, партнерам вуза, сотрудникам и студентам, потенциальным абитуриентам и их родителям – своевременной, полной, достоверной и объективной информации. Нормативно-правовой основой данной деятельности являются следующие документы: Закон РТ «Об образовании и науки»; Закон РТ «О печати и других средствах массовой информации» - 14.03.1992г №599. Редакция от 10.05 2002г. № 38; Стратегия развития ТНУ; Положение о пресс-службе; Положение о редакционно-издательском центре; Должностные инструкции сотрудников; соответствующие Стандарты и ГОСТы и др. Каналами информирования общественности являются радио, электронные СМИ – телевидение; интернет-ресурсы (сайты, инфопортал, социальные сети: [tnu.tj](http://tnu.tj), <https://www.facebook.com/dmt.tj>, <https://www.instagram.com/dmt.tj>) печатные СМИ, различные публикации и материалы (газеты, журналы, статьи, сборники тезисов конференций и форумов, рекламные буклеты, календари, теле-маркеты, видео-сюжеты о жизни вуза, о специальностях на билбордах, led-экранах центральных улиц города, в крупных торговых центрах, вокзалах, а также информационные стенды на территории учебных корпусов.

Координируя действия различных подразделений университета, пресс-служба способствует повышению авторитета ТНУ в информационном сообществе, продвигает информацию об услугах, информирует абитуриентов и их родителей о деятельности вуза, реализуемых в нём образовательных программах и т.д. Составляется и реализуется тематический План публикаций статей об университете, материалов об актуальности и развитии трёхязычного образования в вузе.

Многогранная жизнь вуза систематически освещается пресс-службой в следующих СМИ: республиканских печатных изданиях: газетах «Точикистон», «Садои мардум», «Омузгор», «Фараж», «Фановар» и др.; на республиканском телевидении: ТРТ «Точикистон», «Душанбе HD», «Чохоннамо» (90 публикаций/программ).

Презентация специальностей университета и правила приёма в вуз регулярно размещаются в разделе «Абитуриент» главного сайта ВУЗа и на сайтах республиканских СМИ. В разделе «Абитуриент» постоянно обновляется информация о правилах приёма, грантах и стоимости обучения в ТНУ.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями отраслевых предприятий, микрокредитных организаций, банков, организаций сотовой связи и т.д. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности университета, о специфике и ходе реализации образовательных программ регулярно проводится через соцопросы и другие каналы обратной связи. На сайте вуза в открытом доступе размещаются изданные научные материалы «Вестник ТНУ», статьи международных, республиканских научных, методических конференций ППС, магистрантов, докторантов, монографии и др. Центром карьеры ТНУ ежегодно организуется «Ярмарка вакансий», презентации предприятий и программ, дни открытых дверей для абитуриентов - выпускников различных средних школ. Все эти мероприятия широко освещаются в средствах массовой информации.

Информационно-рекламный материал для абитуриентов и старшеклассников размещается на страницах республиканских СМИ. Рекламные материалы в виде видеороликов публикуются и транслируются в республиканских СМИ.

Информация о специфике образовательных программ разнообразна. Ежегодно в целях широкой информации населения о деятельности и специальностях ТНУ ректором университета утверждается план профориентационной работы. В соответствии с планом проводятся следующие работы:

- издаются информационные буклеты по специальностям ТНУ с выдержками из правил приема на государственном и русском языках, которые распространяются круглогодично через обучающихся и агитационные группы университета;

- оформляются и/или обновляются информационные стенды, на которых размещается информация о специальностях университета, выдержки из правил приема в ТНУ на русском и таджикском языках;

- круглогодично проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам поступления в ТНУ;

- регулярно издается специальный выпуск газеты «Куллаҳои дониш»;

- создана профориентационная группа из числа ППС университета, которая согласно утвержденному графику проводит информационно-разъяснительную работу с выпускниками всех школ и колледжей по вопросам выбора специальностей и поступления в ТНУ;

- на сайте ТНУ размещена информация о правилах приема и стоимости обучения в ТНУ;

- на сайте Национального центра тестирования при Президенте Республики Таджикистан наш университет зарегистрирован под номером 107;

- информация о специальностях университета и правилах приема регулярно размещается в СМИ.

Университетом ежегодно переиздается рекламно-информационный буклет, снят видеоролик об университете, подготовлена и размещена на сайте информация об университете, факультетах, кафедрах, специальностях.

Для факультетов разработаны брошюры, флайеры или буклеты, содержащие общую информацию о специальностях, преимуществах обучения на данном факультете, программах обмена студентов, преподавателей, партнерах, выпускниках, информацию о поступлении, сроках, форме и стоимости обучения. Для уведомления абитуриентов в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями факультетов и специальностей. Для рекрутинговых мероприятий в школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие вышеописанную информацию.

Новости о жизни университета публикуются в социальных сетях -в инстаграмме, фейсбуке. В данное время число подписчиков в фейсбуке – более 4000 подписчиков, а в инстаграмме около 870 читателей.

Объявления по условиям приёма абитуриентов в ТНУ ежегодно публикуются в газетах, транслируются на каналах телевидения, а также на больших LED – экранах на площадях города.

Главной целью университета является создание условий для своевременного и эффективного обслуживания студентов по принципу «Единое окно», работая над повышением культуры и качества оказания предоставляемых услуг студентам.

Достижения студентов, преподавателей, университета в целом широко освещаются в новостях вуза и факультетов на сайте университета, видеороликах о различных событиях из жизни университета и студенчества.

Для студентов, нуждающихся в жилье, имеется общежитие, на 300 койко-мест.

Медицинское обслуживание сотрудников и студентов обеспечивается медпунктом, который расположен в учебном корпусе.

Деятельность университета в полном соответствии с его миссией, тесно связана с жизнью общества. Преподаватели ТНУ принимают участие в городских, региональных и республиканских мероприятиях; общественные деятели, мастера культуры, политики участвуют в мероприятиях университета; статьи и выступления руководства вуза и его учёных всегда востребованы в средствах массовой информации.

Ректор университета К.Х. Хушвахтзода выступает на страницах печати с публикациями о научно-образовательной деятельности университета, перспективах развития вуза, проводимой в стране образовательной и молодёжной политике.

Преподаватели и студенты ТНУ систематически принимают участие в мероприятиях города и республики в целом, а также празднованиях различных общественных мероприятий и т.д.

Учёные ТНУ непрерывно участвуют в написании статей в республиканских газетах и журналах, а также принимают активное участие в телепередачах. Например, на республиканском телевидении «Тоҷикистон», «Душанбе HD», «Чохоннамо» выходят передачи с участием учёных и студентов университета, посвященные различным юбилейным и знаменательным датам, событиям государственного масштаба.

Выступления руководителей и преподавателей университета в республиканских, областных средствах массовой информации способствуют продвижению основных положений реализуемых государственных программ в массовое сознание, обеспечивают им эффективную информационную поддержку.

Большую роль в информировании общественности играет вузовская газета «Куллаҳои дониш». Газета выходит один раз в месяц, материалы, публикуемые в газете, выходят на таджикском языке. На страницах газеты выходят материалы о буднях университета, проводимых мероприятиях республиканского и международного масштаба, об участии преподавателей и студентов вуза в конференциях и других научных и социальных форумах республиканского уровня, а также за рубежом. К праздничным датам, знаковым мероприятиям, проводимым университетом, публикуются материалы студентов и преподавателей вуза. Статьи в газете «Куллаҳои дониш» выходят под различными рубриками.

На сайте ТНУ представлена информация об учебном процессе, научно-исследовательской деятельности ППС и сотрудников вуза. На портале университета представлена полная информация о преподавателях кафедр – о ППС ОП по закрепленным кафедрам на трех языках.

На сайте университета, на страницах факультетов и кафедр содержится достаточно полная и объективная информация о ППС, где содержатся все основные сведения о преподавателях: должность, учёная степень и звание, наименование преподаваемых дисциплин, их достижения, выполненные ими проекты, их публикации и т.д.

В современных социально-экономических условиях для каждого вуза все большее значение приобретает работа по установлению партнёрских отношений с предприятиями и организациями. Такое взаимодействие позволяет точнее определить цели и задачи вуза в современных условиях, реализовать механизмы совершенствования образовательных программ, научной и инновационно-практической деятельности, консалтинговых и других услуг, повысить влияние вузов на общество.

В университете активно применяются различные формы взаимодействия с социальными партнерами - от оказания благотворительной помощи до привлечения к проведению мероприятий различного уровня в сфере социального обслуживания клиентов учреждения различных категорий.

Сильные стороны	Слабые стороны
<p>1. Наиболее значимые новости университета, факультета, ОП, достижения студентов, преподавателей и сотрудников широко освещаются на новостной ленте сайта, все кафедры снабжены настенными информационными стендами.</p> <p>2. Уникальная и разветвлённая информационная система ТНУ, обеспечивающая эффективную реализацию ОП, их доступность и открытость для всех заинтересованных сторон и широкой общественности.</p> <p>3. Наличие отдельных служб в структуре университета, занятых информированием общественности и поддержанием связей с работодателями, государственными и региональными СМИ.</p> <p>4. На официальных сайтах университета и факультета в полной мере отражены сильные стороны вуза.</p> <p>5. Представители общественных организаций участвуют в независимой оценке качества выпускников.</p> <p>6. Наличие внутренних требований к качеству информации и регламентов к разработке содержания информационных материалов.</p> <p>7. Функционирует собственный образовательный интернет - портал, развита компьютерная и сетевая инфраструктура; университет располагает современной библиотекой.</p> <p>8. Потенциальные внешние благоприятные возможности;</p> <p>9. Широкий ассортимент материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов на потребительских рынках.</p>	<p>1. Дальнейшее развитие рекламной деятельности о достижениях с целью привлечения абитуриентов из других регионов и стран;</p> <p>2. Повышение эффективности канала обратной связи «выпускник-вуз».</p> <p>3. Информирование о трудоустройстве выпускников на внутренних ресурсах университета.</p> <p>4. Недостаточна системная работа по продвижению образовательных программ на рынке образовательных услуг в части применения полного комплекса маркетинга и средств рекламы.</p> <p>5. Активизировать взаимодействие профессорско-преподавательского состава с различными профессиональными ассоциациями, в т.ч. с зарубежными.</p> <p>6. Отсутствие полной и максимально информативной англоязычной версии сайта по кластеру аккредитуемых образовательных программ.</p> <p>7. Недостаточное обеспечение типовыми учебниками на государственном языке по отдельным дисциплинам.</p> <p>8. Инфляционные процессы, которые приводят к постоянному удорожанию материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов</p>

Выводы:

- размещать на веб-ресурсе реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения, информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информировать общественность о сотрудничестве и взаимодействии с партнёрами в рамках ОП;
- активизация работы по обновлению и актуализации информации о ППС на сайте университета на постоянной основе.
- активизация работы по обновлению и актуализации информации о ППС на сайте университета на постоянной основе;
- опубликовать на сайте вуза аудиторную финансовую отчетность в разрезе ОП;
- Установить механизм удовлетворённости заинтересованных лиц в качестве получаемой информации и ее полноте;
- определить процесс и способы информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Не указывается способ опубликования внесённых в ОП изменений;
- установить комплексную процедуру оценочных процедур;
- разработать и разместить информацию об ассоциации выпускников.

## СТАНДАРТ 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ

Мониторинг образовательных программ и результатов их освоения осуществляется на основе Положения об основной профессиональной образовательной программе (ОП), Положения о рабочей программе, Положения о балльно-рейтинговой системе, Положения о государственной итоговой аттестации. Учебно-методический совет отвечает за регулярный мониторинг образовательной программы. Деканаты при активном участии кафедр обеспечивают своевременное выполнение и оценку поставленных задач. Результаты обсуждаются на учёных советах и методическом совете. Мониторинг образовательных программ проводится с целью выявления соответствия требованиям ТНУ.

Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды для обучения студентов.

Мониторинг образовательных программ проводится с целью выявления соответствия требованиям ТНУ. Мониторимыми компонентами программ являются:

- 1) структура программ;
- 2) соотношение базовой и вариативной частей;
- 3) наличие элективных дисциплин;
- 4) виды и типы практик;
- 5) учебно-методическое обеспечение;
- 6) доступность электронной технологии;
- 7) обеспечение квалифицированными кадрами;
- 8) материально-техническое обеспечение.

Данные компоненты оцениваются посредством внутренней независимой оценки при систематическом мониторинге, а также национальной аккредитации образовательной программы.

Деканаты, центр качества образования и подготовки научных кадров, институты обеспечивают обучающихся реальной возможностью участвовать в формировании своей программы обучения, объясняют их права и обязанности по выполнению ОП. После изучения каждой дисциплины обучающиеся имеют возможность сформулировать и довести до сведения заведующего кафедрой, деканов, проректоров и ректора предложения по структуре, объему и содержанию изучаемой дисциплины, а также о методах и средствах контроля путем анкетирования. (см. приложение 6) Обучающиеся имеют возможность инициативно в свободной форме обратиться на любой уровень управления со своими предложениями и замечаниями по структуре, объему и содержанию изучаемой дисциплины. Каждый обучающийся имеет доступ к информации сайта ТНУ.

Пересмотр структуры и содержания ОП осуществляется при внедрении новых образовательных стандартов, по вопросам потребителей программы, работодателей. Основываясь на результатах оценки образовательных программ, деканатами, институтами, учебно-методическим советом проводится пересмотр программ. По рекомендациям работодателей разработаны и внедрены в учебный процесс практические и ораторские навыки. В рамках образовательных программ оценивается структура, объем и содержание изучаемых дисциплин, в том числе вариативной части, объем контактной работы, а также требования к абитуриентам и результатам освоения ОП выпускником, перечень необходимых компетенций. Содержание ОП обсуждается на заседаниях кафедр в конце учебного года, одобряется на учебно-методическом совете и утверждается на учёном совете ТНУ. Также к началу учебного года собираются сведения по всем компонентам ОП. Анализ проводится на основании актов готовности кафедр и структурных подразделений, которые отражаются в акте готовности ТНУ. Выявляются слабые места и разрабатываются планы их исправления.

В рамках механизмов оценки ОП обеспечена возможность отслеживать успеваемость каждого обучающегося, начиная от поступления в ВУЗ и заканчивая государственными экзаменами. Документация кафедр, деканатов, ТНУ и записи в электронных журналах обеспечивают сохранность всех результатов всех видов аттестаций. Система регистрации и хранения результатов успеваемости обучающихся позволяет мониторить эти данные в процессе всего срока обучения в ТНУ.

Деканаты, методические советы факультета выявляют существующие проблемы в отношении различных компонентов образовательных программ, учебно-методического обеспечения дисциплин и практик, доступности электронной информационно-образовательной среды, кадрового, материально-технического обеспечения, результатов освоения образовательной программы. Кафедры, деканаты, институты контролируют успеваемость обучающихся в течение семестра, выявляют слабоуспевающий контингент, проводят индивидуальную работу с данной категорией обучающихся, с родителями. Регулярно на всех кафедрах проводятся индивидуальные консультации для отстающих студентов на электронных платформах. Ежемесячно кафедры подают сведения о текущей успеваемости обучающихся в деканаты, где систематизируются данные электронных баз оценок, выявляются проблемные обучающиеся, с которыми проводится индивидуальная работа, при необходимости оказывается помощь в виде индивидуальных графиков консультаций. Проводится их анализ для разработки и проведения корректирующих мероприятий и планов с целью улучшения образовательной программы и результатов обучения. На заседаниях методических советов факультета, ученых советов анализируются выявленные проблемы и результаты освоения образовательных программ.

Содержание образовательного процесса регулярно проверяется учебно-методическим советом, деканатом. Образовательные программы оценивают заинтересованные стороны - внутренние и внешние потребители: обучающиеся, преподаватели кафедр, работодатели, руководители органов здравоохранения, участвующие в итоговой государственной аттестации и в первичной аккредитации выпускников и первичной специализированной аккредитации ординаторов. В отчётах о проведении ИГА и аккредитации они указывают недостатки освоения ОП и дают рекомендации, что позволяет корректировать образовательные программы с учётом всех предложений и вносить изменения, отражающие достижения в юриспруденции.

Центр трудоустройства регулярно проводит социологические исследования по удовлетворённости:

- 1) студентов качеством образовательного процесса;
- 2) выпускников качеством полученного образования;
- 3) удовлетворённости преподавателей качеством и условиями труда.

Результаты опроса и анкетирования используются при внесении изменений в образовательную программу и организацию учебного процесса.

Практика как элемент самостоятельной работы студентов. Учебный процесс в ВУЗе представляет собой синтез обучения, производственной практики и научно-исследовательской работы студентов.

Практика как элемент учебного процесса проводится с целью закрепления и расширения знаний, полученных студентами в университете; приобретения необходимых практических навыков работы по специальности в условиях производства; овладения передовыми методами технологии и труда. Содержание практики определяется программами по её видам (учебно-ознакомительная, производственно-технологическая, преддипломная и т.д.)

Практика способствует развитию самостоятельной работы студентов. В процессе прохождения практики студенты учатся самостоятельно отбирать и систематизировать информацию в рамках поставленных перед ними задач; применять полученные знания на практике; изучать технологию и оборудование, используемые в рамках конкретного производства; развивать навыки работы в коллективе; осуществлять самоконтроль. Одним

из приоритетных требований потенциальных работодателей сегодня является профессиональная компетентность работника. Прохождение производственной практики позволяет студенту оценить уровень своей компетентности и определить необходимость его корректировки в процессе обучения в ВУЗе.

Обучение посредством прохождения практики необходимо рассматривать как многогранную и взаимообусловленную деятельность студентов и преподавателей, направленную на:

- разработку преподавателем индивидуальной программы практики, предусматривающей перечень основных вопросов, подлежащих самостоятельному изучению студентом в условиях конкретного предприятия; сроков выполнения индивидуальных заданий, включая сбор фактических материалов для подготовки курсовых и дипломных проектов;

- восприятие, осознание, переработку и овладение студентом информации, полученной в процессе учёбы и в период прохождения практики; желание апробировать полученные в ВУЗе знания на практике;

- организацию преподавателем самостоятельной, сознательной, рациональной, результативной деятельности студента по овладению им учебной информацией, ее применению и закреплению на практике.

Организация деятельности студентов в период практики базируется на нормативных и учебно-методических материалах, утверждённых руководством ВУЗа/кафедры. (см. приложение 4).

Образовательные программы представлены комплексом основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Результаты освоения образовательных программ по всем специальностям и направлениям подготовки оцениваются по итогам государственных итоговых аттестаций, первичной и первичной специализированной аккредитации специалистов, трудоустройству выпускников, по удельному весу выпускников, продолживших обучение на постдипломном этапе.

Центр качества образования и подготовки научных кадров. Составляются планы корректирующих и предупреждающих мероприятий, направленные на устранение выявленных несоответствий. Результаты обсуждаются на заседаниях учёного совета университета, советах факультета (членами которого являются преподаватели и обучающиеся), совета по качеству образования, представляются на учебно-методических конференциях и используются для улучшения учебного плана и образовательной программы в целом. Результаты опросов преподавателей и обучающихся доводятся до преподавателей и студентов университета; также доступны на официальном сайте ТНУ.

В университете работает Сектор правового обеспечения, занимающийся, в том числе антикоррупционной деятельностью, анализирующий информацию о нарушениях со стороны преподавателей и студентов, сведения о которой представлены на сайте ТНУ. Регулярно проводятся встречи представителей правоохранительных органов со студентами (ректорские совещания).

Информация от Потребителей ОП собирается и передаётся в деканаты, институты, Центр качества образования и подготовки научных кадров для использования при разработке или улучшении учебных планов и образовательных программ в целом. УМУ и деканаты используют информацию обратной связи для оценки образовательных программ.

ТНУ в свою программу мониторинга и в мероприятия по оценке образовательной программы вовлекает основные заинтересованные стороны: преподавательский состав и обучающихся. Проводится обсуждение ОП в целом и ее составляющих. Рабочие

программы дисциплин и практик обсуждаются на кафедральных совещаниях с внутри кафедральной экспертизой, утверждаются протоколом кафедрального заседания за подписью заведующего кафедрой. Далее рабочие программы по всем дисциплинам и практикам образовательных программ проходят анализ и утверждаются на методических советах факультета и предоставляются в центральный методический совет, ученый совет университета. Участие обучающихся в оценке образовательных программах способствует процедура анкетирования как один из механизмов периодического пересмотра, изучения и оценки реализуемых образовательных программ, а также усовершенствования системы студенческого самоуправления в ТНУ. К обсуждению образовательных программ привлекаются обучающиеся, выдвинутые советом обучающихся по качеству образования, советом студенческого самоуправления. Совет обучающихся по качеству образования университета активно участвует в организации учебного процесса: расписание занятий и лекций по базовым дисциплинам, дисциплинам по выбору и факультативов, организации консультативной помощи в освоении учебного материала и т.д. Обучающиеся принимают участие в работе совета по качеству образования.

Предоставление доступа к информации по результатам оценки образовательной программы всем заинтересованным сторонам обеспечивается содержанием протоколов кафедральных совещаний, советов университета, факультета, совета по качеству образования, Центрального методического совета, отчетами студенческих советов. Работники практического здравоохранения входят в состав ГЭК (50×50%), входят в штат кафедр университета, непосредственно участвуя в образовательном процессе. В организации и проведении производственных практик участвуют представители работодателей.

Сильные стороны	Слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Активное взаимодействие кафедр и университета с общественностью и работодателями с целью актуализации содержания образовательных программ.</li> <li>2. Привлечение работодателей к участию в работе в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях.</li> <li>3. Образовательные программы соответствуют нормативным требованиям, ориентированы на лучшие отечественные аналоги, учитывают государственные потребности.</li> <li>4. К разработке программ привлекаются внешние эксперты (работодатели).</li> <li>5. Образовательный процесс ведется в соответствии с документацией ТНУ. Управление учебной деятельностью организовано на высоком уровне, что позволяет эффективно осуществлять подготовку и реализацию учебного процесса по широкому перечню образовательных программ и разнообразным формам обучения. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией, разработаны все рабочие программы дисциплин, практик, методическое обеспечение государственной</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Необходимость разработки анкеты для работодателей, предполагающей отзывы о качестве подготовки выпускников образовательных программ.</li> <li>2. Необходимость разработки механизма более активного привлечения студентов в процедуры гарантии качества образовательной программы.</li> <li>3. Увеличение количества преподавателей-практиков, привлеченных к образовательному процессу.</li> <li>4. Активизировать участие студентов в процедурах оценки качества образовательных программ.</li> <li>5. Совершенствование механизма, способствующего учету мнений всех заинтересованных сторон при ежегодном анализе и пересмотре учебных планов и программ учебных дисциплин по реализуемому кластеру образовательных программ.</li> <li>6. Расширение круга потенциальных и реальных работодателей, привлекаемых к оценке и разработке направлений совершенствования содержания образовательной программы.</li> <li>7. Для более тесного сотрудничества с</li> </ol>

<p>итоговой аттестации.</p> <p>6. Регулярно проводится мониторинг эффективности образовательной программы.</p> <p>7. Организация на постоянной основе мониторинга и периодической оценки образовательной программы.</p> <p>8. Мониторинговые исследования по вопросам трудоустройства выпускников и востребованности профессий на рынке труда.</p> <p>9. Информирование о трудоустройстве и востребованности выпускников на странице Центра содействия трудоустройству выпускников, размещённой на сайте Университета.</p>	<p>работодателями необходимо продолжить работу по созданию базовых кафедр, которые обеспечили бы практико-ориентированную профессиональную подготовку обучающихся.</p> <p>8. Повышение эффективности канала обратной связи «выпускник – вуз».</p>
--	---

**Выводы:**

- усилить работу с работодателями и стейкхолдерами для более эффективного пересмотра ОП;
- учитывать возможность организации подготовки студентов к профессиональной сертификации;
- для разработки совместных ОП активизировать сотрудничество с ведущими отечественными и зарубежными вузами;
- для повышения эффективности разработки и реализации образовательной программы предпринимать конкретные меры.

## СТАНДАРТ 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

ТНУ постоянно участвует в процедурах внешней гарантии качества образовательных программ, предусмотренных национальным законодательством с целью мониторинга эффективности деятельности, государственной аккредитации.

Обеспечение качества ОП по специальностям «юриспруденция; финансы и кредит и международные отношения» и результатов её освоения осуществляется отделом контроля качества образования ТНУ, на основании результатов контроля, итоговой аттестации, итоговой выпускной аттестации, анализа результатов тестирования, экзаменов выпускников, анкетирования со всеми заинтересованными сторонами – студенты, ППС, работодатели, позволяющих оценить достижение конечных результатов обучения ОП.

Для обеспечения качества и оценки ОП в Университете применяются внутренние и внешние механизмы.

Внешние механизмы включают: сертификационный аудит – аттестация вуза; институциональную и специализированную аккредитацию.

Внутренние механизмы включают: оценку студентов, преподавательского состава, самооценку учебных подразделений, факультета, университета; внутренний аудит по подразделениям; внутренний контроль кафедр; текущую, промежуточную и итоговую аттестацию студентов; рейтинг студента; рейтинг университета; проверку состояния методического обеспечения учебного процесса; аттестацию всех видов практики.

Все этапы и уровни обеспечения качества ОП регулируются действующим законодательством и положениями.

Внешняя оценка качества образовательных программ: Университет периодически проходит процедуры внешней оценки обеспечения качества в вузе, проводимые Министерством образования и науки РТ, в том числе Государственным агентством по надзору за сферой образования при МО и Н РТ (каждые 5 лет).

Внешние процедуры гарантии качества в различных формах позволяют оценить эффективность внутри вузовских процессов гарантии качества, они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей. А также предоставляют информацию общественности о качестве деятельности образовательной организации. ТНУ регулярно участвует в процедурах внешней гарантии качества

В 2016 году состоялась очередная аттестация университета с выдачей Лицензии на право осуществления образовательной деятельности до 2023 года. Университет в 2018 и 2023 годах успешно прошёл национальную институциональную аккредитацию (выдано Удостоверение о национальной аккредитации). Среди вузов Республики Таджикистан ТНУ по результатам ежегодного рейтинга (2 раза в год) устойчиво занимает 1-ое место и в 2022 году 4-ое место в Центральной Азии.

Система контроля качества в ВУЗе успешно функционирует с 2016 года в соответствии с разработанными документами интегрированной системы менеджмента (ИСМ): Стандартами и Положениями университета «Общие требования к разработке учебно-методического комплекса дисциплин», «Организация учебного процесса по кредитной технологии», «Итоговая аттестация обучающихся», «Мониторинг обратной связи», «Компетентностная модель выпускника по специальности «Юриспруденция», Положениями «О самостоятельной работе обучающихся», «О рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся», Рабочей инструкцией «По организации и проведению внутрикафедрального контроля и взаимопосещения занятий» и др.

Внешние оценки доказывают высокую эффективность реализации ОП, что подтверждается отчетами председателей ГЭК и результатами анкетирования работодателей. Профессорско-преподавательский состав кафедр регулярно— не менее двух раз в год— на основании рекомендованной в вузе анкеты проводит опрос представителей работодателей об эффективности реализации подготовки педагогических

кадров. Результаты опросов представляются сообществу на сайте университета в виде отчетов.

При проведении ежегодной периодической внешней оценки образовательной программы учитываются:

- анализ отчетов председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) с целью разработки мероприятий по устранению замечаний, недостатков в профессиональной подготовке студентов, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации;

- отзывы студентов и работодателей.

Результаты внешней оценки реализации образовательной программы позволяют получить общую независимую оценку качества ОП, подготовленности студентов, сформированности компетенций.

Для успешного проведения мониторинга требуется:

- совершенствование содержания образования на основе укрепления фундаментальности подготовки, соединения учебного процесса и научных исследований, соответствия тематики научных исследований и проектов преподаваемых дисциплин, использования результатов собственных исследований преподавателей кафедры государственного и муниципального управления и права в образовательной программе;

- расширение спектра реализуемых образовательных программ; активное участие в разработке и выполнении региональных, отраслевых и государственных целевых программ развития в части их кадрового обеспечения;

- развитие и совершенствование образовательных технологий с использованием принципов непрерывного многоуровневого образования: довузовская подготовка, базовое высшее образование (бакалавры, магистры), послевузовское образование (аспиранты, докторанты), дополнительное образование (второе высшее образование, повышение квалификации и профессиональная переподготовка, дополнительная квалификация);

- разработка и внедрение инновационных подходов к обучению;

- усиление роли самостоятельной работы студентов и совершенствование контроля знаний студентов на всех этапах обучения на основе информационно-компьютерных технологий;

- осуществление мониторинга востребованности образовательных программ и выпускников предприятиями региона, установление долгосрочных партнерских отношений с работодателями.

Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантии качества подготовки и проводить оценку качества освоения основной образовательной программы, включающей в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций с высокой степенью объективности (надежности), обоснованности (валидности) и сопоставимости. К процедурам внешней гарантии качества ОПОП, реализуемой в вузе, относятся: мониторинг эффективности деятельности вуза, государственная аккредитация, международная аккредитация, интернет-тестирование.

Наличие программы корректирующих действий по результатам процедур внешней экспертизы образовательных программ

В ТНУ корректирующие действия по результатам процедур внешней экспертизы осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами. По итогам внешней

оценки реализации образовательной программы составляется программа корректирующих действий, которая предусматривает:

1) внесение изменений и переутверждение программ дисциплин на заседаниях кафедры в соответствии с результатами внешней экспертизы и выявленными недостатками;

2) рецензии экспертов (работодателей); внесение изменений в ОПОП в соответствии с утвержденным в Университете порядком;

3) совершенствование механизма мониторинга профессиональной траектории выпускников;

4) расширение международных связей на предмет участия студентов в международных проектах, совместных научно-исследовательских программах, конкурсах, грантах, программах по обмену студентами.

Результаты каждой процедуры внешней экспертизы рассматриваются на заседаниях подразделений вуза. По результатам разрабатывается процедура корректирующих действий путем создания рабочих групп и внесения в план заседаний вопросов, касающихся отчетов рабочих групп. Принимаются изменения программ ОПОП, вносятся изменения в рабочие программы.

Экспертиза образовательной программы является частью периодически проводимой процедуры самооценки. В рамках самооценки к экспертизе ОПОП привлекаются представители работодателей. Отчеты по самооценке заслушиваются и утверждаются на заседаниях выпускающих кафедр и ученого совета факультета международных отношений. По результатам каждого самооценки разрабатывается программа корректирующих действий образовательной программы и назначаются ответственные за реализацию мероприятий программы – заведующие кафедрами.

Таким образом, в вузе существует эффективная система корректирующих действий по результатам проведенной внешней оценки. Выполнение мероприятий в соответствии с данной системой помогло оценить качество образовательных программ и работу профессорско-преподавательского состава.

Учет результатов предшествующих процедур внешней оценки при проведении последующих внешних процедур

Результаты оценки качества образовательной программы учитываются при корректировке образовательной программы, а также при планировании последующих оценок качества. Так, если проверка качества одной из дисциплин из года в год показывает отличные результаты, то данная дисциплина некоторое время не проверяется и вместо нее студенты тестируются по другим дисциплинам. Кроме этого, анализируется качество самих заданий, с помощью которых проводится оценка качества образовательных программ.

Результаты оценки качества образовательных программ непрерывно анализируются и учитываются в целях не только повышения полученных баллов, но и с целью обеспечения соответствия действительных знаний студентов с полученной оценкой.

Сильные стороны	Слабые стороны
1. Проводятся мероприятия с привлечением обучающихся и работодателей (конференции, лекции, анкетирование), гарантирующие качество подготовки выпускников. 2. Образовательные программы соответствуют нормативным требованиям, учитываются государственные потребности.	1. Усилить работу по пересмотру содержания рабочих программ дисциплин с учетом международного опыта и дидактики зарубежных вузов. 2. Необходимость дальнейшей проработки программы корректирующих действий по результатам процедуры внешней экспертизы образовательной программы с участием работодателей.

<p>3. К разработке образовательных программ ТНУ привлекаются внешние эксперты (работодатели).</p> <p>4. Управление учебной деятельностью организовано на высоком уровне, что позволяет эффективно осуществлять подготовку и реализацию учебного процесса по образовательной программе и разнообразным формам обучения (очной, заочной).</p> <p>5. Широкое информирование о результатах деятельности ТНУ в средствах массовой информации на уровне страны.</p> <p>6. Признание общественностью высокого уровня образования в ТНУ, что находит отражение в различных рейтингах.</p> <p>7. Наличие положительного опыта зарубежной внешней оценки ОП, реализуемых в ТНУ.</p> <p>8. Наличие процедуры корректирующих действий.</p>	<p>3. Продолжить работу по участию образовательных программ в процедурах независимой внешней экспертизы (профессионально-общественная аккредитация, Интернет-тестирование, участие в рейтингах и др.).</p>
--	--

**Выводы:**

- внешние оценки качества ОП должны быть направлены на оценку степени удовлетворения потребностей всех заинтересованных субъектов (государства, бизнеса, личности);
- усилить мероприятия по прохождению международной аккредитации ОП.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

№	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>					
1	Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью ее стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.	+			
<b>Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ</b>					
2	Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.	+			
<b>Стандарт 3. СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ</b>					
3	Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса и чтобы оценка студентов отражала этот подход.		+		
<b>Стандарт 4. ПРИЁМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ</b>					
4	Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.		+		
<b>Стандарт 5. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ</b>					
5	Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма и профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.	+			
<b>Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ</b>					
6	Организация образования должна обеспечивать наличие достаточных, доступных и соответствующих целей учебных ресурсов и служб поддержки студентов.		+		
<b>Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ</b>					
7	Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими образовательными программами.	+			
<b>Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b>					
8	Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Представляемая информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.	+			
<b>Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ</b>					
9	Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать достижение своей цели и	+			

	отвечать потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении программ.				
	<b>Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>				
10	Организация образования должна проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе.		+		
	<b>ВСЕГО</b>	6	4	-	-

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1.

#### РЕЦЕНЗИЯ

**на образовательную программу высшего профессионального образования  
подготовки бакалавров по специальности -  
«Юриспруденция» Таджикского национального университета**

Рецензируемая образовательная программа высшего профессионального образования (далее ОП ВПО) степени бакалавра, реализуемая ВУЗом по специальности «Юриспруденция» представляет собой систему документов, разработанной юридическим факультетом ТНУ с учётом потребностей рынка труда регламентирует цели, профессиональная деятельность выпускника, компетенции выпускников, поступление и приём, структура, кадровое обеспечение, ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Цели и задача данной образовательной программы изложенные в тексте программы определены с учётом требований рынка труда. Общие и профессиональные компетенции включает все необходимое компоненты, которые отвечает современным требованиям рынка труда и позволяет выпускникам ВУЗа трудоустроиваться по данной специальности.

Содержание образовательной программы по структуре отвечает предъявляемым требованиям, ориентировано на практическую подготовку студентов с учётом требований субъектов рынка труда, охватывает все необходимые дисциплины, освоение которых позволяет формировать у выпускников профессиональных компетенций, отвечающих современным требованиям рынка труда.

Предусмотренные программе интерактивные методы обучения, на наш взгляд, способствуют формированию у студентов знаний, умений, навыков и необходимых общих и профессиональных компетенций. Необходимо отметить, что современным высококвалифицированный юрист в настоящее время должен обладать навыками аналитической логической, плановой,

организационной и управленческой работы для успешного трудоустройства.  
Рецензируемая образовательная программа обладает всеми этими качествами.

Содержание программы производственной и преддипломной практики способствуют формированию у выпускников практических навыков и умений.

В целом, представленная для рецензии образовательная программа по структуре и содержанию ориентирована на практику, и ее успешная реализация способствует подготовку высококвалифицированных специалистов, необходимых для рынка труда и оценивается положительно.

**Заведующий правовым отделом аппарата Маджлиси милли  
Маджлиси Оли Республики Таджикистан**



**к.ю.н. Давлатзода Диловар Давлат**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на образовательную программу высшего профессионального**  
**образования подготовки бакалавров по специальности –**  
**«Специалист по международным отношениям» Таджикского**  
**национального университета**

Рецензируемая образовательная программа высшего профессионального образования степени бакалавра, реализуемая ВУЗом по специальности «Специалист по международным отношениям» представляет собой систему документов, разработанной факультетом международных отношений ТНУ с учётом потребностей рынка труда регламентирует цели, профессиональную деятельность выпускника, компетенции выпускников, поступление и приём, структура, кадровое обеспечение, ресурсное обеспечение, ожидаемые результаты, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

Цели и задача данной образовательной программы изложенные в тексте программы определены с учётом требований рынка труда и международных реалий. Общие и профессиональные компетенции включает все необходимые компоненты, которые отвечает современным требованиям рынка труда и позволяет выпускникам ВУЗа трудоустроиться по данной специальности.

Содержание образовательной программы по структуре отвечает предъявляемым требованиям, ориентировано на практическую подготовку студентов с учётом требований субъектов рынка труда, охватывает все необходимые дисциплины, освоение которых позволяет формировать у выпускников профессиональных компетенций, отвечающих современным требованиям рынка труда по данному направлению.

Предусмотренные программе интерактивные методы обучения, на наш взгляд, способствуют формированию у студентов знаний, умений, навыков и необходимых общих и профессиональных компетенций. Необходимо отметить, что современным высококвалифицированный специалист по международным отношениям в настоящее время должен обладать навыками



## Приложение 2



Таджикский национальный университет

### СПРАВКА о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований

Проверка выполнена в системе  
Антиплагиат.ВУЗ

Автор работы	Наимов Исмоил Нуруллоевич
Подразделение	Специальность: 23.00.04 - Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития
Тип работы	Кандидатская диссертация
Название работы	Этнополитический фактор в современных международных отношениях Исламской Республики Иран: внутренний и внешний аспекты
Название файла	Этнополитический фактор в современных международных отношениях Исламской Республики Иран: внутренний и внешний аспекты.pdf
Процент заимствования	15.04 %
Процент самцитирования	0.00 %
Процент цитирования	7.12 %
Процент оригинальности	77.84 %
Дата проверки	14:07:04 25 декабря 2020г.
Модули поиска	Модуль поиска ИПС "Адхлет"; Модуль выделения библиографических записей; Сводная коллекция ЭБС; Модуль поиска "Интернет Плюс"; Коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Модуль поиска переводных заимствований по eLibrary (EnRu); Модуль поиска переводных заимствований по интернет (EnRu); Коллекция eLIBRARY.RU; Коллекция ГАРАНТ; Коллекция Медицина; Диссертации и авторефераты НБС; Модуль поиска перефразирований eLIBRARY.RU; Модуль поиска перефразирований Интернет; Коллекция Патенты; Модуль поиска общеупотребительных выражений; Модуль поиска "ТНУ"; Кольцо вузов; Переводные заимствования
Работу проверил	Газиев Эрадж Джобирович ФИО проверяющего
Дата подписи	

Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет



Отчет на запрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Предоставленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

## Приложение 3



### СПРАВКА

Таджикский национальный университет

в результатах проверки текстовых документов на наличие заимствований

ПРОВЕРКА ВЫПОЛНЕНА В СИСТЕМЕ ANTIPLAGIAT.VUZ

Автор работы: Тўхтаев Тўхтабой Муқимович  
Самоцитирование рассчитано для: Тўхтаев Тўхтабой Муқимович  
Название работы: Таъбири концепсияҳои менеҷменти молиявӣ дар таҷҳими инфрасохтори молиявӣи ширкатҳои ватанӣ  
Тип работы: Статья  
Подразделение:

### РЕЗУЛЬТАТЫ

- ВНИМАНИЕ, ДОКУМЕНТ ПОДОЗРИТЕЛЬНЫЙ: ОБНАРУЖЕНЫ ПОПЫТКИ МАСКИРОВКИ ЗАЙМСТВОВАНИЙ. РЕКОМЕНДУЕТСЯ ПРОВЕРИТЬ ПОДЛИННОСТЬ.
- ОТЧЕТ О ПРОВЕРКЕ КОРРЕКТИРОВАЛСЯ ЧЕМО. ПОСМОТРЕТЬ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ДО КОРРЕКТИРОВКИ

ЗАЙМСТВОВАНИЯ	0%	ЗАЙМСТВОВАНИЯ	0%
ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	100%	ОРИГИНАЛЬНОСТЬ	100%
ЦИТИРОВАНИЯ	0%	ЦИТИРОВАНИЯ	0%
САМОЦИТИРОВАНИЯ	0%	САМОЦИТИРОВАНИЯ	0%

ДАТА ПОСЛЕДНЕЙ ПРОВЕРКИ: 12.12.2022

ДАТА И ВРЕМЯ КОРРЕКТИРОВКИ: 12.12.2022 07:32

Структура документа: Проверенные разделы: основная часть с 1-9

Модули поиска: ИПС Адилет; Библиография; Сводная коллекция ЭБС; Интернет Плюс; Сводная коллекция РГБ; Цитирование; Переводные заимствования (RuEn); Переводные заимствования по eLIBRARY.RU (EnRu); Переводные заимствования по Интернету (EnRu); Переводные заимствования издательства Wiley (RuEn); eLIBRARY.RU; СПС ГАРАНТ: аналитика; СПС ГАРАНТ: нормативно-правовая документация; Медицина; Диссертации ИББ; Коллекция Национальной Библиотеки Узбекистана; Перефразирования по eLIBRARY.RU; Перефразирования по СПС ГАРАНТ: аналитика; Перефразирования по Интернету; Перефразирования по Интернету (EN); Патенты СССР, РФ, СНГ; СМИ России и СНГ; Шаблонные фразы; Модуль поиска "плюс"; Кольцо вузов; Издательство Wiley; Периодические заимствования

Работу проверил: Ғозиев Ғрадҷ Дҷобирович

ФИО проверяющего

Дата подписи:



Подпись проверяющего



Чтобы убедиться в подлинности справки, используйте QR-код, который содержит ссылку на отчет

Ответ на вопрос, является ли обнаруженное заимствование корректным, система оставляет на усмотрение проверяющего. Представленная информация не подлежит использованию в коммерческих целях.

## Приложение 4

### Постановление

Научно-методического Совета Таджикского национального университета  
от 29 сентября 2021 года, № 2 г. Душанбе  
по поводу утверждения образца развернутой рабочей программы (силлабус)  
в Таджикском национальном университете

Научно-методический Совет Университета, рассмотрев и обсудив предложение начальника отдела контроля по качеству образования С.Ш.Шарифзода «По поводу утверждения образца развернутой рабочей программы (силлабус)»,

### ПОСТАНОВИЛ:

1. Принять во внимание предложение начальника отдела контроля по качеству образования С.Ш.Шарифзода «По поводу утверждения образца развернутой рабочей программы (силлабус)».
2. Норма выставления оценок в развернутой рабочей программе (силлабус) должна быть утверждена и выполнена таким образом:
  - 2.1. За активность на лекционных занятиях за одну учебную неделю до 4 баллов;
  - 2.2. За выполнение СРСП (семинарное, практическое и т.д.) за одну учебную неделю до 6 баллов;
  - 2.3. За выполнение самостоятельных работ студента (СРС) за одну учебную неделю до 2,5 баллов;
  - 2.4. В итоге за одну учебную неделю до 12,50 баллов.
3. Отдел контроля по качеству образования обязан обеспечить утверждение данного образца развернутой рабочей программы (силлабус) в университете.
4. Контроль за выполнение данного постановления возлагается на председателя Научно-методического Совета университета Абдулмуминзода Н.А.

Председатель Научно-методического Совета

Абдулмуминзода Н.А.

Секретарь Научно-методического Совета

Абдулахадзода С.А.



## Договор

между Национальным университетом Таджикистана и Комитетом по работе с женщинами и семьей при Правительстве Республики Таджикистан о сотрудничестве и подготовке кадров

ш. Душанбе

«29.04»

соли 2019

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахсияти **Ректор-Имомзода Муҳаммадҷосиф Сайдалӣ**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Кумитан кор бо занон ва оила** назди **Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон** дар шахсияти **Раис-Қосимзода Идигул Тағо**, ки дар асоси Оинномаи Кумита амал мекунад, (минбаъд **Кумита**) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкориҳои мақсаднок тибқи шартҳои зерин ба имзо расониданд:

### I. Мавзӯи шартнома

1. Мавзӯи шартномаи мазкурро ҳамкориҳои байни Донишгоҳ ва Кумита бо мақсади тақвими додани сатҳи омодагии мутахассисон дар соҳаи сайёҳӣ, омода намудани мутахассисони баландсифат, ҳамкорӣ дар самти таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломи донишҷӯён, баланд бардоштани савияи касбии кормандон, татбиқи барномаҳои таълимӣ, лоиҳаҳои илмию педагогӣ, боз ҳам мустақкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо мувофиқи қонунгузори амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил медиҳад.

### II Самтҳои ҳамкорӣ

2. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ бо Кумита дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

-гузаронидани конференси семинарҳои муштарак илмию амалӣ ва таълимӣ методӣ, таҳияи пешниҳодҳо оид ба тақмили барномаҳо; -тақмили чараҳои таълиму тарбия;

-баланд бардоштани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни Донишгоҳ ва кормандони Кумита;

-ба роҳ мондани фаъолияти илмию таҳқиқотӣ оид ба масъалаҳои, ки манфиати мутақобила доранд;

## СОГЛАШЕНИЕ

### МЕЖДУ ЦЕНТРОМ СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН И НАЦИОНАЛЬНЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ ТАДЖИКИСТАНА О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ

ш.Душанбе

«30.08» соли 2019

Маркази тадқиқоти стратегии назди Президента Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд - Марказ) ва Донишгоҳи миллии Тоҷикистон (минбаъд - Донишгоҳ), ки Тарафҳо номида мешаванд,

/

бо дарки амиқи ҳамкорихои судманд дар барқарор ва руқ'Иди ҳамкорӣ чихати омода намудан ва баланд бардоштани савияи саводнокии мутахассисони соҳаи муносибатҳои байналхалқӣ, дипломатия ва сиёсати хориҷӣ, муносибатҳои иқтисодии байналхалқӣ, минтақашиносии хориҷӣ бо майли фароҳам овардани дурнамои мусоид ва дар мустаҳкамнамудани муносибатҳо байни Маркази тадқиқоти стратегии назди Президента Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар нуқоти зайл ба мувофиқа расиданд.

#### I. Мақсади Созишнома

1. Мақсади Созишномаи мазкур ин фароҳам овардани заминаи ҳуқуқӣ ва шароит барои ҳамкории мунтазам дар самти баланд бардоштани сатҳи омода намудани мутахассисон дар соҳаи муносибатҳои байналхалқӣ, дипломатия ва сиёсати хориҷӣ, муносибатҳои иқтисодии байналхалқӣ, минтақашиносии хориҷӣ ва ба роҳ мондани фаъолияти муштараки илмӣ, таҳлилий ва коршиносӣ доир ба мавзӯҳои барои Тарафҳо ва зерсохторҳои махсусгардонидашудаи онҳо (раёсатҳо, институтҳо, шӯъбаҳо, марказҳо) муфид ба шумор меравад.

## ДОГОВОР

ш. Душанбе

27» 02 соли 2019

между Таджикским национальным университетом и Министерством юстиции Республики Таджикистан о сотрудничестве и подготовке кадров

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахсияти **Ректор-Имомзода Мухаммадҷосуф Сайдалӣ**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Вазорати адлияи Ҷумҳурии Тоҷикистон** дар шахсияти

### Мавзӯи шартнома

**I.** Мавзӯи шартномаи мазкурро ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Вазорат дар самти омода намудани мутахассисони баландихтисос ва тақмили малакаҳои касбӣ онҳо, ҳамкорӣ дар самти баргузор намудани таҷрибаомӯзии таълимӣ, омӯзгорӣ, истеҳсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯён, татбиқи барномаҳои таълимӣ, лоиҳаҳои илмӣ, мустаҳкам" намудани муносибатҳои илмӣ амалии мутақобилаи тарафҳо мувофиқи қонунгу зорӣ амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил ме диҳад. '

### II. Самтҳои ҳамкорӣ

2. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ бо Вазорат дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- гузаронидани конференси семинарҳои муштаракӣ илмӣ амалӣ ва таълимӣ методӣ оид ба масъалаҳои мубрами ҷомеа, таҳияи пешниҳодҳо оид ба тақмили барномаҳо;
- баланд бардоштани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни Донишгоҳ ва кормандони Вазорат;
- ба роҳ мондани фаъолияти илмӣ таҳқиқотӣ оид ба масъалаҳои мубрами ҷомеа;
- ташкил ва баргузор намудани таҷрибаомӯзии донишҷӯён;
- омода намудан ва интишори қорҳои илмӣ муштарак (нашри маҷмӯи мақолаҳо, китобҳои дарсӣ, васоити таълимӣ методӣ барои донишҷӯён ва кормандон);

## **ДОГОВОР**

**между Национальным университетом Таджикистана и  
Уполномоченным по**

**права человека на сотрудничество и обучение персонала**

*ш. Душанбе*

*«2008»*

*соли 2020*

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Ваколатдор оид ба ҳуқуқи инсон** дар шахси **Бобозода Умед** (минбаъд **Ваколатдор**) аз тарафи дигар, дар якҷояги (**Минбаъд Тарафҳо**) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### **I. Мавзӯи шартнома**

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳавӣ, ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Ваколатдор дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздиломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) ва мустаҳкам намудани муносибатҳои илмӣ амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ - густариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос) - и интиҳобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмӣ амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни факултети ҳуқуқшиносӣ, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### **II. Самтҳои ҳамкорӣ**

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва Ваколатдор дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздиломии донишҷӯёни Донишгоҳ дар Ваколатдор ва сохторҳои зертбеи он;

## ДОГОВОР

между Национальным университетом Таджикистана и прокуратурой  
генерал Республики Таджикистан по сотрудничеству и подготовке

### иттатное расписание

ш. Душанбе

«06» 06 сони 2020

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд Донишгоҳ) ва Прокуратураи генералии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар шахси Прокурори генералӣ - Раҳмон Юсуф Аҳмадзод (минбаъд Прокуратураи генералӣ) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (Минбаъд Тарафҳо) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### 1. Мавзӯи шартнома

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъерии ҳуқуқии соҳав^ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) дар Прокуратураи генералӣ ва мустаҳкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ - мустаҳкам намудани донишҳои назариявии азбаркардаи донишҷӯён дар раванди таҳсил ва ба даст овардани маҳорату малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос) - и интиҳобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни факултети ҳуқуқшиносӣ, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### II. Самтҳои ҳамкорӣ

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва Прокуратураи генералӣ дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

## Договор

между Национальным университетом Таджикистана и Верховным Судом Республики

Таджикистан по сотрудничеству и обучению персонала

ш. Душанбе

«27.01»

соли 2020

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор-Имомзода Муҳаммадҷосиф Сайдаӣ**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд Донишгоҳ) ва **Суди Олии Ҷумҳурии Тоҷикистон** дар шахси **Раис - Шохӣён Шермуҳаммад** (минбаъд **Суди Олӣ**) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок тибқи шартҳои зерин ба имзо расониданд:

### I. Мавзӯи шартнома

1. Мавзӯи шартномаи мазкурро ҳамкории байни Донишгоҳ ва Суди Олӣ бо мақсади тақмили додани сатҳи омодагии мутахассисон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, ҳамкорӣ дар самти таҷрибаомӯзии таълимӣ, истехсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯён, баланд бардоштани савияи касбии кормандон, татбиқи барномаҳои таълимӣ, лоиҳаҳои илмию педагогӣ, боз ҳам мустаҳкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо мувофиқи қонунгузории амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил медиҳад.

### II. Самтҳои ҳамкорӣ

2. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ бо Суди Олӣ дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- гузаронидани конференсу семинарҳои муштаракӣ илмию амалӣ ва таълимию методӣ оид ба мушкилотҳои мубрами ҷомеа, таҳияи пешниҳодҳо оид ба тақмили барномаҳо;
- тақмили ҷараёни таълиму тарбия;
- баланд бардоштани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни Донишгоҳ ва кормандони Суди Олӣ;
- ба роҳ мондани фаъолияти илмию таҳқиқотӣ оид ба масъалаҳои, ки манфиати мутақобила доранд;
- омода намудан ва интишори корҳои илмӣ муштарак (нашри маҷмӯи мақолаҳо, китобҳои дарсӣ, васоити таълимию методӣ барои донишҷӯён ва кормандон);
- барои бо қор таъмин намудани хатмкунандагони болаёқати Донишгоҳ мусоидат намудан.

3. Тарафҳо метавонанд ҷиҳати ноил шудан ба ҳадафҳои шартномаи мазкур дар самтҳои дигар низ ҳамкориро ба роҳ монанд.

## **Шартнома**

**байни Донишгоҳи миллии Тоҷикистон ва Мақомоти иҷроияи  
ҳокимияти давлатии ноҳияи Фирдавсии шаҳри Душанбе дар бораи  
ҳамкорӣ ва тайёр намудани кадрҳо**

« 27 » 09 соли 2021

№ 12-ш. ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Мақомоти иҷроияи ҳокимияти давлатии ноҳияи Фирдавсии шаҳри Душанбе** дар шахси **Раис-Усмонзода Фатҳиддин Бадриддин** (минбаъд **Мақомот**) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (**Минбаъд Тарафҳо**) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### **I. МАВЗӢИ ШАРТНОМА**

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва мақомот дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсолӣ ва пешаздипломии донишчӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустақкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-густариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишчӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - такмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### **II. САМТҲОИ ҲАМКОРӢ**

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва мақомот дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсолӣ ва пешаздипломии донишчӯёни Донишгоҳ;

**Договор**  
**между Национальным университетом Таджикистана и**  
**Исполнительным органом**  
**Государственная администрация района Исмаила Сомони города**  
**Душанбе**  
**по сотрудничеству и обучению персонала**

«25.09»

соли 2021

№ 10-ш. ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Мақомоти иҷроияи ҳокимияти давлатии ноҳияи Исмоили Сомони шаҳри Душанбе** дар шахси **Раис-Самӣ Шариф Ҳамид** (минбаъд **Мақомот**) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (**Минбаъд Тарафҳо**) шартномаи мазкурро онд ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### **I. МАВЗӮИ ШАРТНОМА**

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва мақомот дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истехсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустақкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-густариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### **II. САМТҲОИ ҲАМКОРӢ**

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва мақомот дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истехсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯёни Донишгоҳ;

## Договор

между Национальным университетом Таджикистана и

Исполнительной властью

Государственный орган Шохмансурского района по сотрудничеству и

15.09.2021

№ 09 ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд Донишгоҳ) ва Мақомоти иҷроияи ҳокимияти давлатии ноҳияи Шохмансур дар шахси Раис-Билол Иброҳим (минбаъд Мақомот) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (Минбаъд Тарафҳо) шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### I. МАВЗУИ ШАРТНОМА

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Мақомот дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустаҳкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-гузариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### II. САМТҲОИ ҲАМКОРИ

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва Мақомот дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломии донишҷӯёни Донишгоҳ;

## Договор

**Между Таджикским национальным Университетом и Министерством внутренних дел Республики Таджикистан по сотрудничеству и подготовке кадров Республики Таджикистан по сотрудничеству и подготовке кадров**

« 24 > 02 соли 2022

№ 19 \_ ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор - Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд - **Донишгоҳ**) ва **Вазорати қорҳои дохилии Ҷумҳурии Тоҷикистон** дар шахси **Вазир - Раҳимзода Рамазон Ҳамро** (минбаъд - **Вазорат**) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (**Минбаъд - Тарафҳо**), мутобиқи моддаҳои 25 ва 44-и Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф» №1004 аз 22 майи соли 2013 ва Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳти №137 аз 04 июли 1996 дар бораи гузаронидани таҷрибаомӯзии истеҳсолӣ, тадқиқотҳо дар заминаи Корхона ва банди 27-и протоколи маҷлиси назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 12 апрели соли 2010 таҳти №1с/27-6, шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### 1. МАВЗӢИ ШАРТНОМА

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии қуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Вазорат дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсолӣ ва пешаздипломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустақкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-гузариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

## Договор

между Таджикским национальным Университетом и Таможенной службой при  
Правительстве Республики Таджикистан по сотрудничеству и подготовке кадров

«10» 01 соли 2022

№ 01 ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси **Ректор-Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт**, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд **Донишгоҳ**) ва **Хадамоти гумруки назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон** дар шахси **Сардор-Каримзода Хуршед Абдурахмон** (минбаъд **Хадамот**) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (**Минбаъд Тарафҳо**) шартномаи мазкурро онд ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

### 1. МАВЗӢИ ШАРТНОМА

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъёрии ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Хадамот дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломи донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустаҳкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-густариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландиҳтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

### 2. САМТҲОИ ҲАМКОРӢ

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва Хадамот дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамоянд:

-ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломи донишҷӯёни Донишгоҳ;

-ҳамкорӣ ва муҳайё намудани шароитҳои зарурӣ ҷиҳати ба роҳ мондани фаъолияти илмию таҳқиқотӣ дар Донишгоҳ, инчунин аз ҷониби кормандони Хадамот онд ба масъалаҳои, ки манфиати мутақобиладоранд;

-интишори корҳои илмию кормандони Хадамот ва корҳои илмию муштарак (нашри маҷмӯи мақолаҳои илмӣ, васоити таълимӣ методӣ барои донишҷӯён ва кормандон);

## Приложение 5

### Договор

Между Таджикским национальным университетом и аппарата Маджлиси  
милли

Маджлиси Оли Республики Таджикистан о сотрудничестве и подготовке

«10.05» соли 2022

№ .33 ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси Ректор - Хушвахтзода Қобилҷон Хушвахт, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад (минбаъд - Донишгоҳ) ва Дастгоҳи Маҷлиси миллии Маҷлиси Оли Ҷумҳурии Тоҷикистон дар шахси Роҳбари Дастгоҳ - Идрисзода Илёс Мумин (минбаъд - Дастгоҳ) аз тарафи дигар, дар якҷоягӣ (Минбаъд - Тарафҳо), мутобиқи моддаҳои 25 ва 44-и Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи маориф» №1004 аз 22 майи соли 2013 ва Қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон таҳти №137 аз 04 июли 1996 дар бораи гузаронидани таҷрибаомӯзии истехсолӣ, тадқиқотҳо дар заминаи Корхона ва банди 27-и протоколи маҷлиси назди Президенти Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 12 апрели соли 2010 таҳти №1 с/27-6, шартномаи мазкурро оид ба ҳамкории мақсаднок ба имзо расониданд:

#### 1. МАВЗӢИ ШАРТНОМА

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъерии ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Дастгоҳ дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истехсолӣ ва пешаздиplomии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ) мустақкам намудани муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи тарафҳо ташкил медиҳад.

1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-густариш бахшидан бо донишҳои назариявии донишҷӯён ва азхудкардаи малакаҳои касбӣ аз рӯи самт (ихтисос)-и интихобкардаи онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмию амалии мутақобилаи Тарафҳо - тақмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии кормандон ва татбиқи барномаҳои илмиву таълимӣ мебошад.

1.4. Ҳамкории Тарафҳо, ки тибқи Шартномаи мазкур амалӣ мешавад, ройгон мебошад.

#### 2. САМТҲОИ ҲАМКОРӢ

2.1. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ ва Дастгоҳ дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамоянд:

Новость x Почта Mail.ru x ВАЗОРАТИ ҚОРҶОН ХОРИЧИИ x +

Файл C:/Users/User/Downloads/BAZORATI%20QORXONI%20XORICII%20CHUMXURI%20TOCHIKISTON.pdf

Нарисовать v Прочеть вслух

1 из 4

Шартнома

байни Донишгоҳи миллии Тоҷикистон ва Вазорати қорҳон хориҷии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар боран ҳамкорӣ

ш. Душанбе «09» 09 соли 2018

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон (минбаъд Донишгоҳ) ва Вазорати қорҳон хориҷии Ҷумҳурии Тоҷикистон (минбаъд Вазорат) шартномаи мазкурро онд ба ҳамкорӣ тибқи шартҳои зерин ба имзо расониданд:

I. Мавзӯи шартнома

1. Мавзӯи шартномаи мазкурро ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Вазорат бо мақсади тақмил додани сатҳи омодагии мутахассисон, омода намудани мутахассисони баландихтисос, ҳамкорӣ дар самти таҷрибаомӯзии таълимӣ, истеҳсоли ва пешаздипломи донишҷӯён, баланд бардоштани савияи касбии қорҳондорон, татбиқи барномаҳои таълимӣ, лоиҳаҳои илмӣ педагогӣ, боз ҳам мустаҳкам намудани муносибатҳои илмӣ амали мутақобилан тарафдо мувофиқи қонунгузории амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ташкил медиҳад.

II. Самтҳои ҳамкорӣ

2. Мувофиқи шартномаи мазкур Донишгоҳ бо Вазорат дар самтҳои зерин ҳамкорӣ менамояд:

- гузаронидани конференси семинарҳои муштарак илмӣ амалӣ ва таълимӣ методӣ онд ба масъалаҳои муҳими байналмилалӣ, таҳияи пешниҳодҳои онд ба тақмили барномаҳои таълимӣ;
- баланд бардоштани сатҳи омодагии касбии донишҷӯёни Донишгоҳ ва қорҳондони Вазорат;
- ба роҳ мондани фаъолияти илмӣ таҳқиқотӣ онд ба масъалаҳои муҳими ҳома;
- ташкил ва баргузор намудани таҷрибаомӯзии донишҷӯён;
- омода намудан ва интишори қорҳон илмӣ муштарак (нашри маҷмӯи мақолаҳо, китобҳои дарсӣ, васоити таълимӣ методӣ қорҳон донишҷӯён

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Поиск

22°C Mostly sunny 11:42 27.03.2023

Новость x Почта Mail.ru x ДАСТГОҲИ МАЧЛИСИ МИЛЛИИ x +

Файл C:\Users\User\Downloads\ДАСТГОҲИ%20МАЧЛИСИ%20МИЛЛИЙ.pdf

Нарисовать v Прочеть вслух

1 из 4

### Шартнома

байни Донишгоҳи миллии Тоҷикистон ва Дастгоҳи Маҷлиси миллии  
Маҷлиси Оли Қумҳурии Тоҷикистон дар бораи ҳамкорӣ ва тайёр  
намудани кадрҳо

«10» 05 соли 2022 №33-14 ш. Душанбе

Донишгоҳи миллии Тоҷикистон дар шахси Ректор - Хушвахтзода  
Қобилҷон Хушвахт, ки дар асоси Оинномаи донишгоҳ амал мекунад  
(минбаъд - Донишгоҳ) ва Дастгоҳи Маҷлиси миллии Маҷлиси Оли  
Қумҳурии Тоҷикистон дар шахси Рохбари Дастгоҳ - Идрисзода Илёс  
Мумин (минбаъд - Дастгоҳ) аз тарафи дигар, дар яхҷоягӣ (Минбаъд -  
Тарафҳо), мутобики моддаҳои 25 ва 44-и Қонуни Қумҳурии Тоҷикистон  
«Дар бораи маориф» №1004 аз 22 майи соли 2013 ва Қарори Ҳукумати  
Қумҳурии Тоҷикистон тахти №137 аз 04 июли 1996 дар бораи  
гузаронидани таҷрибаомӯзии истехсолӣ, тадқиқотҳо дар заминаи  
Қорхона ва банди 27-и протоколи маҷлиси назди Президенти Қумҳурии  
Тоҷикистон аз 12 апрели соли 2010 тахти №10/27-6, шартномаи мазкурро  
онд ба ҳамкорӣ мақсаднок ба имзо расониданд:

### 1. МАВЗӮИ ШАРТНОМА

1.1. Мавзӯи шартномаи мазкурро мувофиқи санадҳои меъерии  
ҳуқуқии соҳавӣ ба роҳ мондани ҳамкорӣ байни Донишгоҳ ва Дастгоҳ  
дар самти ташкил ва гузаронидани таҷрибаомӯзии таълимӣ, истехсолӣ  
ва пешаздипломии донишҷӯёни донишгоҳ (минбаъд-таҷрибаомӯзӣ)  
мустаҳкам намудани муносибатҳои илмӣ амали мутақобилан тарафҳо  
ташкिल медиҳад.

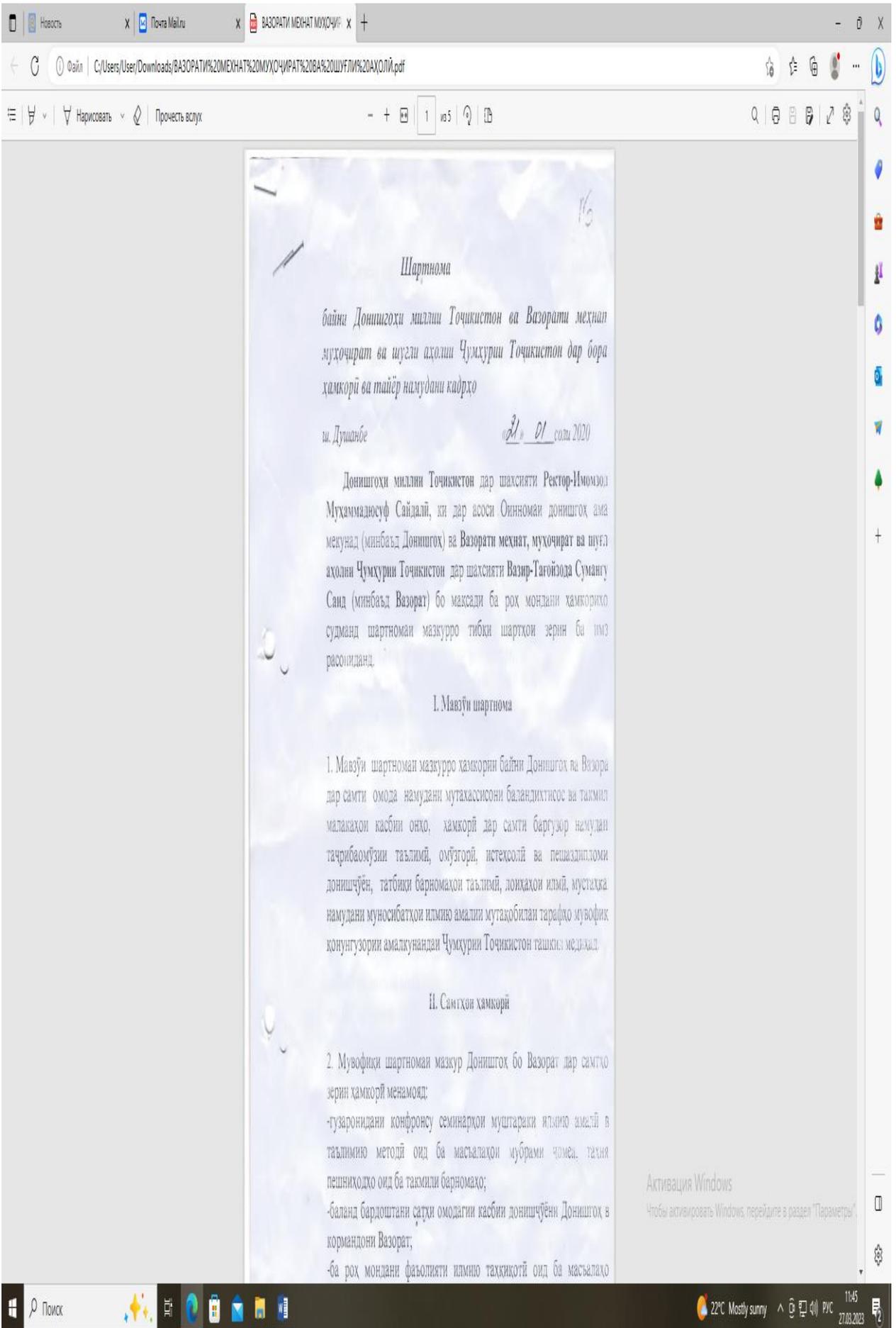
1.2. Мақсади таҷрибаомӯзӣ-гузариш бахшидан бо донишхон  
назариявии донишҷӯён ва азқудқардан малакаҳои касбӣ аз рӯи самт  
(иختисос)-и интихобқардан онҳо мувофиқи стандартҳои таълимӣ ва  
нақшаи таълимии таҷрибаомӯзӣ мебошад.

1.3. Мақсади муносибатҳои илмӣ амали мутақобилан Тарафҳо -  
такмил додани сатҳи омодагии кормандон, омода намудани  
мутахассисони баландихтисос, баланд бардоштани савияи касбии

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры"

Поиск

22°C Mostly sunny 11:44 27.03.2023



**"УТВЕРЖДАЮ"**

Председатель Ученого совета  
юридического факультета ТНУ  
доцент \_\_\_\_\_ Курбонализода Н.Ш.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ в 2022 году

**Тематика дипломных работ по криминалистике для студентов  
бакалавриата очной формы обучения юридического факультета ТНУ на  
2022/2023 учебного года**

1. Задачи криминалистики на современном этапе развития общества в Республике Таджикистан.
2. Субъект, объект и система криминалистика.
3. Криминалистические методы.
4. Алгоритмизация как частный метод в теории расследования.
5. Современное состояние криминалистики в зарубежных странах.
6. Использование моделирования при расследовании преступлений.
7. Сравнение как способ идентификации при производстве следственного действия.
8. Криминалистика в системе юридических наук и других наук.
9. Принципы криминалистики.
10. Общие положения теории следственной ситуации.
11. Судебно-криминологическая конфликтология.
12. Судебная эвристика и паракриминалистика.
13. Криминалистическое учение о способе совершения преступления.
14. Теория тактических операций.
15. Применение тактических операций при расследовании преступлений.
16. Взаимодействие следователя с ОРД.
17. Научно-теоретические проблемы и технические задачи полевой криминалистики
18. Теория криминалистической идентификации.
19. Использование фото и видеосъемки в процессе расследования преступлений.
20. Применение научно-технических средств при расследовании преступлений.
21. Криминалистическое значение следов.
22. Трасологическое исследование человеческих следов.
23. Следы кражи и их значение в расследовании данного преступления.
24. Признаки биологического происхождения вещественных доказательств.

**Тематика дипломных работ по судебному праву и прокурорского надзора для студентов бакалавриата очной формы обучения юридического факультета ТНУ на 2022/2023 учебного года**

1. Принцип разумного срока в уголовном судопроизводстве. Вопросы теории и практики.
2. Проблема дифференциации и унификации форм уголовного судопроизводства.
3. Институт обвинения в уголовном судопроизводстве.
4. Соглашительное производства в уголовном судопроизводстве как новый институт.
5. Соотношение публичных, частно-публичных и частных обвинений в уголовном процессе.
6. Роль прокуратуры в обеспечении суверенитета, государственной независимости, территориальной целостности и неприкосновенности территории Республики Таджикистан.
7. Прокурорский надзор на стадии предварительного следствия
8. Порядок пересмотра приговора в суде кассационной инстанции
9. Место и значение принципа законности в направлении международного сотрудничества по уголовным делам
10. Разделение государственной власти и самостоятельность судов: аспекты гражданско-процессуального права
11. Компетенция суда по применению правовых норм
12. Деятельность органов прокуратуры по контролю за исполнением законов в деятельности общественных организаций и политических партий
13. Этапы развития прокуратуры Республики Таджикистан
14. Правовой статус переводчика в уголовном процессе
15. Меры обеспечения гражданского иска по уголовным делам
16. Процессуальные действия судов общей юрисдикции по рассмотрению дела
17. Методы оценки доказательств в уголовном процессе
18. Практические вопросы и способы совершенствования участия прокурора при рассмотрении дела в суде
19. Полномочия прокурора при проведении общего надзора: классификация и проблемы их реализации
20. Прокуратура Республики Таджикистан: организация работы и прием граждан
21. Совет по координации деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью: обязанности и полномочия
22. Некоторые вопросы применения норм Конституции Республики Таджикистан при отправлении правосудия
23. Организация и осуществление прокурорского надзора за исполнением законов в ходе предварительного расследования
24. Порядок исследования доказательств в судебном следствии.
25. Доказывание в ускоренном и упрощенном производстве.

**Тематика дипломных работ по международном публичном и частном  
право для студентов бакалавриата очной формы обучения юридического  
факультета ТНУ на 2022/2023 учебного года**

1. Применимое право в договорах о создании юридических лиц с иностранным элементом.
2. Применимое право в договорах с участием потребителя.
3. Заключение и исполнение внешнеторговых сделок юридическими лицами.
4. Правовое регулирование внешнеэкономических сделок купли-продажи товаров, в которых выражены результаты права интеллектуальной собственности.
5. Правовое регулирование участия транснациональных корпораций в международном частном праве.
6. Обязательственный статут внешнеэкономической сделки в международном частном праве.
7. Подведомственность и подсудность гражданско-правовых споров с участием иностранных лиц.
8. Связь внешней политики, международных отношений и дипломатии.
9. Внешнеэкономические проблемы в международных экономических отношениях.
10. Правовые основы регулирования международных финансовых отношений.
11. Международно-правовые основы экономической интеграции в рамках СНГ.
12. Международно-правовые основы сотрудничества Республики Таджикистан со странами-членами СНГ.
13. Международно-правовые основы защиты прав человека в Европейском Союзе.
14. Правовые основы таможенного контроля в Республике Таджикистан.
15. Правовые основы таможенной политики Республики Таджикистан.
16. Правовые основы общей внешней политики и политики в области безопасности в Европейском Союзе.
17. Правовые основы регулирования международных таможенных отношений.
18. Нейтралитет во время войны.
19. Международно-правовой статус иностранных граждан.
20. Правовое положение беженцев в международном гуманитарном праве.
21. Правовое положение дипломатических представительств.

## Приложение 6

### Тематика дипломных работ по теории и истории государства и права для студентов бакалавриата очной формы обучения юридического факультета ТНУ на 2022/2023 учебного года

1. Развитие система права и система законодательства в независимом Таджикистане
2. Соотношение социальные нормы и нормы права
3. Субъекты правоотношение
4. Признаки государства как объект научного познания
5. Экономическая функции государства и механизм ее реализации
6. Сущность экологическая правовая политика в условиях формирование правового государства
7. Механизм правового регулирования
8. Становление и развитие уголовного права в Таджикистане
9. Типология государства
10. История развитие и становление правовая система зороастризма в историческом Таджикистане
11. Уголовная ответственность как вид юридическая ответственность
12. Свойства развитие мусульманская правовая система в территории исторического Таджикистана
13. Функции юридической ответственность
14. Развитие судебного система в историческом Таджикистане
15. Конституционно-судебный надзор в Республики Таджикистан
16. Функция и формы реализации судебная власть в Таджикистане
17. Форма правления государств СНГ
18. Смешанная республика
19. Унитарная государства
20. Президентская республика как форма правления
21. Федеративная государства
22. Типология формы государства
23. Понятие политический режим
24. Государства и права в информационном обществе
25. Развитие правовая система Таджикистана
26. Применение права
27. Соотношение права и мораль
28. Формы реализации функции государства
29. Понятие и виды юридическая техника
30. Правотворчество

ТАСДИҚ ҚАРДА ШУД  
 ДАР МАҚЛИСИ ШУБРОН  
 ОЛИМОНИ ФАКУЛТЕТ  
 СУРАТМАҚЛИСИ №1, АЗ 29.08. С.2022  
 ДЕКАНИ ФАКУЛТЕТ



ТАСДИҚ ҚАРДА ШУД  
 ДАР ҶАЛАСИ КАФЕДРАИ  
 МОЛИЯ ВА СУГУРТА  
 СУРАТМАҚЛИСИ №1, АЗ 29.08. С.2022  
 МУДИРИ КАФЕДРА

САЙНОВ М.Н.

Номи мазҳаб ва ҳаҷри ҳатмқунни курсҳои 4-уми ихтисоси 25010400-  
 молия ва қарз, шуъбаи рӯзонаи соли таҳсили 2022-2023, гуруҳи  
 "А" ва "Б"

№	Номи мавзӯ
1	Шартҳои ташкили низоми бучетии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва муаммоҳои хозиразамони он
2	Технологияҳои муосири бонкӣ роҳҳои истифодаи он дар низоми бонкӣ
3	Вазифа ва салоҳиятҳои мақомҳои танзими асъорӣ ва назорати асъорӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон
4	Муаммоҳои рушди назорати молиявӣ ва аудит дар Ҷумҳурии Тоҷикистон
5	Бучетикунонӣ ва идоракунии устувори молиявӣ омилҳои асосии рушди низоми бонкӣ
6	Банақшагирии стратегӣ ҳамчун омилҳои асосии рушди низоми бонкӣ ва механизми асосии насти қардани сатҳи хатарҳои амалиётӣ
7	Низоми андозбандии бонкҳои тиҷоратӣ ва роҳҳои тақмили он дар шароити тағйиротҳои Кодекси андозии Ҷумҳурии Тоҷикистон
8	Қоғазҳои қиматнокӣ давлатӣ ва аҳамияти иқтисодию иҷтимоии онҳо
9	Фондҳои асосии қорхонаҳои саноатӣ ва арзбонии самаранокии он (дар мисоли ягон қорхона)
10	Таъсири андозҳои мустақим ба ташаққули нишондиҳандаҳои молиявӣ фаъолияти қорхона
11	Таҳлили муаммоҳои иқтисодии таваррум ва таъсири он ба низоми бонкӣ дар шароити имрӯза
12	Мушқилот ва дурнамои тақмили низоми андозбандии субъектҳои соҳибқорӣ дар ҶТ
13	Бозори асъор: сохтор ва қисматҳои таркибии он
14	Бучетӣ заминавӣ ва нақши он дар рушди муносибатҳои молиявӣ
15	Иқтисодиёти қушод ва сармоягузориҳои мустақими хориҷӣ
16	Таҳлили ҳавфи муфлисшавӣ ва роҳҳои беҳдошти молиявии қорхонаҳои саноатии Ҷумҳурии Тоҷикистон
17	Муаммоҳои ташкил ва танзими муомилоти пулии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар шароити ҷаҳонишавии иқтисодиёт
18	Хусусиятҳои истифодабарии чекҳо ва нақши онҳо дар ҳисоббаробаркунии гайринақдӣ
19	Масъалаҳои тақмили механизми молиявӣ дар сатҳи микро ва макроиқтисодиёт дар шароити гузариш ба иқтисодиёти инноватсионӣ
20	Усулҳои арзбонӣ ва самтҳои асосии таъмини устувори молиявии ширкатҳои сахҳомӣ
21	Сармоягузориҳои портфелӣ ва таъсири он ба рушди саноатикунонӣ дар мамлакат
22	Идоракунии корпоративӣ ҳамчун унсурҳои асосии самарабахш дар тақвияти устувори низоми бонкӣ ва идораи босамари онҳо
23	Тартиби ташкили сармоияи оинномавии ҷамъияти сахҳомӣ аз ҷониби сахҳомон ва сармоягузoron
24	Таърихи пайдоиш ва даврҳои инкишофи биржаҳо
25	Роҳҳои беҳтар намудани вазъи молиявии ноҳияҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон (дар мисоли Вилояти Ҳатлон)
26	Транзити гумрукии байналмиллалӣ ва аҳамияти он дар иқтисодиёти муосир

27	Муҳити сармоягузорӣ ва роҳҳои беҳтаргардонии он дар шароити муосир
28	Усулҳои танзими давлатии вазъи бӯҳрони молиявӣ дар мисоли низоми бонкии Ҷумҳурии Тоҷикистон
29	Идоракунии қарзи берунаи давлатӣ дар шароити муосир
30	Идоракунии амалиёти ҳазинавӣ дар мисоли бонкҳои тиҷоратӣ
31	Маблағгузориҳои хусусӣ дар соҳаи маориф ва нақши онҳо дар рушди маориф
32	Шартномаҳои форвардӣ: моҳияти иқтисодӣ ва хусусиятҳои он
33	Баҳисобгирии амалиётҳо бо қоғазҳои қиматнок
34	Хатарҳои бонкӣ ва идораи босамари онҳо дар шароити ноустувори вазъияти геополитикии ҷаҳон
35	Низоми молиявии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар шароити ҷаҳонишавии иқтисодиёт
36	Самаранокии идоракунии молияи давлатӣ ва самтҳои болобардорӣ он.
37	Ҳавфҳои молиявӣ ва масъалаҳои идоракунии онҳо дар шароити иқтисоди бозорӣ.
38	Идоракунии молиявии зиддибӯҳрони қорхона: хусусият ва роҳҳои тақмили он (дар мисоли орхона).
39	Қарзи дохилӣ ва аҳамияти он дар низоми молиявии мамлакат
40	Баҳодихӣ ва самаранокии идораи молиявӣ дар сатҳи микро ва макроиқтисод
41	Масъалаҳои танзими созишномаҳои байналхалқии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар соҳаи андозбандӣ.
42	Масъалаҳои тақмили ҳавасмандгардонии молиявии инноватсия (навқорисозӣ) дар Ҷумҳурии Тоҷикистон
43	Масъалаҳои назариявӣ, методологии танзим ва оптималӣкунонии сатҳи гаронии андоз дар шароити иқтисоди бозорӣ.
44	Муаммоҳои истифодабарии низомҳои электронӣ дар баҳши молияи Ҷумҳурии

Утверждено  
на заседании Ученого совета финансово-  
экономического факультета, протокол  
№01 от 29.08.2022 г.  
Декан Иброхимзода И.Р.



Утверждено  
на заседании кафедры финансы и страхование,  
протокол №01 от 29.08.2022 г.  
Заведующий кафедрой Хусайнов М.Н.

**ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ 4-ГО КУРСА СПЕЦИАЛЬНОСТИ 25010400-  
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА,**

№	Название темы
1	Условия организации бюджетной системы Республики Таджикистан и ее современные проблемы
2.	Современные банковские технологии и способы их использования в банковской системе
3.	Обязанности и полномочия органов валютного регулирования и валютного контроля в Республике Таджикистан
4.	Проблемы развития финансового контроля и аудита в Республике Таджикистан
5.	Бюджетирование и управление финансовой устойчивостью – главный фактор развития банковской системы
6.	Стратегическое планирование как основной фактор развития банковской системы и основной механизм снижения уровня операционных рисков
7.	Система налогообложения коммерческих банков и пути ее совершенствования в связи с изменениями в Налоговом кодексе Республики Таджикистан
8.	Ценные государственные бумаги и их экономическое и социальное значение
9.	Основные фонды промышленных предприятий и оценка их эффективности (на примере любого предприятия)
10.	Влияние прямых налогов на формирование финансовых показателей предприятия
11.	Анализ экономических проблем инфляции и ее влияния на банковскую систему в современных условиях
12.	Проблемы и перспективы совершенствования системы налогообложения субъектов предпринимательства в РТ
13.	Валютный рынок: его структура и составляющие
14.	Базовый бюджет и его роль в развитии финансовых отношений
15.	Система налогообложения коммерческих банков и пути ее совершенствования в связи с изменениями в Налоговом кодексе Республики Таджикистан
16.	Ценные государственные бумаги и их экономическое и социальное значение
17.	Основные фонды промышленных предприятий и оценка их эффективности (на примере любого предприятия)
18.	Влияние прямых налогов на формирование финансовых показателей предприятия
19.	Анализ экономических проблем инфляции и ее влияния на банковскую систему в современных условиях
20.	Проблемы и перспективы совершенствования системы налогообложения субъектов предпринимательства в РТ
21.	Валютный рынок: его структура и составляющие
22.	Базовый бюджет и его роль в развитии финансовых отношений
23.	Открытая экономика и прямые иностранные инвестиции
24.	Система налогообложения коммерческих банков и пути ее совершенствования в связи с изменениями в Налоговом кодексе Республики Таджикистан
25.	Ценные государственные бумаги и их экономическое и социальное значение
26.	Международный таможенный транзит и его значение в современной экономике
27.	Инвестиционная среда и пути ее улучшения в современных условиях
28.	Методы государственного регулирования финансово-кризисной ситуации на примере банковской системы Республики Таджикистан

### План анализа и оценки качества занятия

1. Предмет \_\_\_\_\_
2. Тема (лекция, практическое занятие, семинар) \_\_\_\_\_
3. Имя и фамилия преподавателя (штатный, часовик), базовое образование (по спецу), научная степень и их соответствие с предметом \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Дата, аудитория \_\_\_\_\_
5. Факультет, специальность, курс, группа \_\_\_\_\_
6. Присутствие студентов:
  - а) по журналу \_\_\_\_\_
  - б) присутствовали \_\_\_\_\_
  - в) опоздавшие \_\_\_\_\_
7. Наличие развернутой рабочей программы, соответствие темы с программой и фиксирование темы в журнале группы, наличие лекций, методических разработок по виду занятия  
\_\_\_\_\_
8. Использование наглядных и учебных пособий, учебного материала и состояние аудитории  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Организационная часть (готовность студентов к занятию, мастерство преподавателя по поводу подготовки студентов к занятию) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Уровень научности темы, её соответствие с нынешним и будущим состоянием науки, уровень знания преподавателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Связь теории с практикой и связь темы с уровнем специальности  
\_\_\_\_\_
12. Логическая последовательность размышления, культура речи преподавателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Отношение преподавателя со студентами и их активность на занятии, их поведение, конспектирование или выполнение практических и

самостоятельных

работ \_\_\_\_\_

14. Доступность

темы \_\_\_\_\_

15. Объяснение важных проблем, понимание ключевых слов и сложных проблем \_\_\_\_\_

16. Возложить проблему во время занятия, мастерство преподавателя по решению спорных вопросов. Использование активных методов обучения \_\_\_\_\_

18. Воспитательная сторона

занятия \_\_\_\_\_

19. Использование традиционных материалов во время занятия \_\_\_\_\_

20. Выполнение самостоятельной работы во время занятия и задания по этой задаче (представление литературы, учебного материала и т.д.) \_\_\_\_\_

21. Отношение преподавателя со студентами, его требовательность и серьезное отношение к занятию, роль преподавателя в формировании личных и профессиональных качеств студентов \_\_\_\_\_

22. Общий вывод занятия, методически правильная организация и его целенаправленный выбор \_\_\_\_\_

23. Рекомендации и

предложения \_\_\_\_\_

24. Подписи:



13.	Камаров Мусавир Ширинбекович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Ғайратова Ф. А., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Ҷанги шаҳрвандӣ дар Тоҷикистон ва нақши созмонҳои байналмилалӣ дар танзими он
14.	Қурбонов Осимҷон Саидович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Ғайратова Ф. А., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Нақши Иёлоти Муттаҳидаи Америка дар равандҳои дохилии давлатҳо (дар мисоли «Баҳори араб»)
15.	Мадияров Алишер Пирахмадович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Шиддатбени низоҳои мусаллаҳона дар ҷаҳони муосир дар оғози асри XXI
16.	Маҳкамӣ Оқилҷон Умедҷонзода	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Мирзоев Х. Т. номзади илмҳои таърих, ассистенти кафедра	Таъсири марказҳои таҳлилии дар раванди сиёсат: мушқилот ва усули арзёбии
17.	Миралиев Миралӣҷон Диловарович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Моҳият ва табиати низоҳои байналмилалӣ муосир
18.	Мирзоев Нодирҷон Зокирҷонович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Ғайратова Ф. А., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Хусусиятҳои стратегияи сиёсати берунии ИМА дар Шарқи Наздик дар низоми демократикунонии минтақа
19.	Мирзоқулов Бахтовар Асланбосевич	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Самтҳои ҳамкории Тоҷикистон бо СММ дар муқовимат бар зидди таҳдидҳои ҷаҳонӣ
20.	Назаров Авазали Ғайзуллоевич	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Исматуллоев С., ассистенти кафедра	Ҳамкории Ҷумҳурии Халқии Хитой ва Иёлоти Муттаҳидаи Америка дар низоми таъмини амнияти минтақавӣ дар Осиёи Ҷануби Шарқӣ

3

21.	Насимҷони Нусратулло	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Нақши Иттиҳоди Аврупо дар танзими низоҳои минтақавии Осиёи Марказӣ дар оғози асри XXI.
22.	Олимзода Муҳаммадалӣ Мирзоаҳмад	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Мирзоев Х. Т. номзади илмҳои таърих, ассистенти кафедра	Моҳият ва воситаҳои татбиқи самти Осиёи Марказӣ стратегияи Ҷумҳурии Халқии Хитой (дар давраи ҳукумати Си Чинпин)
23.	Сайраҳмонзода Ҳадиатулло Абдулло	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Исматуллоев С., ассистенти кафедра	Консепсияи «қувваи нарм» ва тафсири он дар дипломатияи Ҷумҳурии Халқии Хитой
24.	Саломов Фируз Назаралиевич	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Исматуллоев С., ассистенти кафедра	Муносибатҳои Россия ва Украина дар ибтидои асри XXI
25.	Сафарализода Мунира Раҳмоналӣ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Созмони ҳамкории Шанхай ва геополитикаи муосир дар фазои пасошӯравӣ
26.	Тураева Ганҷина Ҳусейновна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Татбиқи сиёсати хориҷии Ҷумҳурии Тоҷикистон: самти ҳамкорӣ бо Иттиҳоди Аврупо
27.	Ҳучазода Исмоилҷоҳа Иброҳим	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Самтҳо ва афзалиятҳои ҳамкории башардӯстонаи Ҷумҳурии Тоҷикистон бо кишварҳои минтақа дар доираи созмонҳои минтақавӣ (дар мисоли Созмони ҳамкории Шанхай)
28.	Ҳасанов Миралӣ Нуралӣевич	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Таъсири масъалаи кurdҳо дар муносибатҳои Туркия ва ИМА

4

29.	Хотамиён Ёсуман Зарифзода	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Ташаккули имиджи байналхалқии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мисоли дипломатияи об
30.	Шарифзода Максуд Кенча	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Мушкилоти амният дар низоми ҳамкории Ҷумҳурии Тоҷикистон бо кишварҳои минтақа: мавқеъ ва бардоштҳо
31.	Эмомов Шухрат Шерхонович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Ҳамкории Ҷумҳурии Тоҷикистон бо Иттиҳоди Аврупо дар соҳан амнияти миллӣ ва минтақавӣ
32.	Юнусова Ёсуман Саҳобуддиновна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	СММ ҳамчун воситаи универсалии муқовимат ба таҳдидҳои байналмилалӣ

И.в. мудири кафедраи муносибатҳои байналхалқӣ,  
номзади илмҳои сиёсӣ, дотсент

Нуриддин П. Р.

5

#### Рӯйхати

мавзӯҳо ва тақсимои рисолаҳои тахассусии ҳатм барои донишҷӯёни курси 4-уми  
шӯъбаи рӯзонаи ихтисоси 1-23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”, **гӯрӯҳи русӣ** дар соли таҳсили 2022–2023

№	НОМУ НАСАБИ ДОНИШҶӮ	КУРС ВА ИХТИСОС	НОМУ НАСАБИ РОҲБАРИ ИЛМИИ ДОНИШҶӮ	НОМИ МАВЗӮИ ИНТИХОБШУДА
33.	Баротова Мадина Сорбоновна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Международные переговоры в исламском мире: принципы, механизм и особенности
34.	Бобочонова Махина Фуркатовна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Культура и традиции переговоров на Востоке
35.	Воҳидова Камила Рустамҷоновна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Исламская Республика Иран: борьба за региональное лидерство (во втором десятилетии XXI века)
36.	Искандаров Муҳаммад Сулаймонович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Сулаймонова А. М., ассистенти кафедра	Миграционная политика современной России
37.	Кадирова Ситора Каримовна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Сулаймонова А. М., ассистенти кафедра	Торгово-экономическое сотрудничество России с государствами членами Шанхайской Организации сотрудничества
38.	Мачитова Заррина Мухтадиевна	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Наимов И. Н., номзади илмҳои сиёсӣ, муаллими калон	Проблемы и перспективы сотрудничества России и Таджикистана в сфере энергетики
39.	Миров Човид Ахтамҷонович	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 –	Ғайратова Ф. А., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	Особенности внешнеполитической стратегии США на Ближнем Востоке в контексте демократизации региона

6

		“Муносибатҳои байналхалқӣ”		
40.	Назаров Алишер Бобочоновиҷ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Фактори информационных войн в устойчивости политических систем государств
41.	Назаров Фирӯз	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Наймов И. Н., номзади илмҳои сиёсӣ, муаллими калон	США и эволюция военной доктрины НАТО в конце XX начале XXI вв.
42.	Саидзода Наврузҷон	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Файзуллоев К. С., ассистенти кафедра	Внешняя политика Европейского Союза в современном этапе
43.	Ҳақназарзода Бахтовар Худойназар	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Мирзоев Х. Т., номзади илмҳои таърих, ассистенти кафедра	Ташаббуси «Камарбанду роҳ» намунаи нави камкорҳои байналмилалӣ ва стратегияи дипломатии Ҷумҳурии Халқии Хитой ва татбиқи он
44.	Шарифзода Аҳмад Муҳаммадӣ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Деятельность неправительственных организаций в решении сирийского кризиса
45.	Шералов Комрон Зафархоновиҷ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Басиров Б. С., муаллими калон	Международная безопасность в контексте мировых войн

И.в. мудири кафедраи муносибатҳои байналхалқӣ,  
номзади илмҳои сиёсӣ, дотсент

Нуриддин П. Р.

7

### Рӯйхати

мавзӯҳо ва тақсмоти рисолаҳои таҳассусии хатм барои донишҷӯёни курси 4-уми  
шӯъбаи рӯзонаи ихтисоси 1-23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”, гурӯҳи англисӣ дар соли таҳсилоти 2022–2023

№	НОМУ НАСАБИ ДОНИШҶӮ	КУРС ВА ИХТИСОС	НОМУ НАСАБИ РОҶБАРИ ИЛМИИ ДОНИШҶӮ	НОМИ МАВӢӢ ИНТИХОБШУДА
1.	Оғни Муҳаммад Умар	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	The UN and the problems of the system of international relations (XX–XXI)
2.	Аброров Муҳаммадҷон Дилшодовиҷ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Файзуллоев К. С., ассистенти кафедра	Features of the fight against international terrorism at the regional level on the example of the SCO
3.	Бехбудов Ҳусниддин Тоҷиддиновиҷ	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	The UN concept of the Global Partnership: current condition and prospects
4.	Қавидил Муҳаммад Фирӯз	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	The problem of non-proliferation of nuclear weapons: trends and prospects
5.	Марсел Релке	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Самиев Х. Д., номзади илмҳои таърих, дотсент	Bilateral and multilateral cooperation between Germany and Tajikistan in the context of the Central Asian Strategy of the European Union.
6.	Мирсаидова Ёсуман Илҳомҷонова	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	The US and the UN: paradoxes and problems of the world community.
7.	Мухторзода Бузургмехр Дилшод	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Файзуллоев К. С., ассистенти кафедра	Geopolitics of the Caspian–Central Asian region: the policy of key players.

8

		“Муносибатҳои байналхалқӣ”		
8.	Мухаммадрофеъ Хон Ширин	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	The struggle against international terrorism as a priority direction of US security policy in XXI century
9.	Одинаев Насрулло Назруллоевич	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Файзуллоев К. С., ассистенти кафедра	New Forms of Challenges and Threats to Global Security in Modern World Politics (Proliferation of Missile Technologies, Cyber Threats, Proliferation of WMD)
10.	Султонзода Султон	Курси 4-ум, ихтисоси 23010100 – “Муносибатҳои байналхалқӣ”	Пайвандов Х. Б., номзади илмҳои таърих, муаллими калон	The place and role of China in international trade at the present stage

И.в. мудири кафедраи муносибатҳои байналхалқӣ,  
номзади илмҳои сиёсӣ, дотсент

Нуриддин П. Р.

**Образец  
диплома о повышении квалификации по специальности международные  
отношения и дипломатия**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

553102510385

Документ о квалификации

Регистрационный номер

01221614

ОМСК

07 июня 2022 года

Настоящее удостоверение действительно том, что

**Сафарова  
Мунира Ибодуловна**

прошел(а) повышение квалификации в  
ООО «Академия Дистанционного Образования»

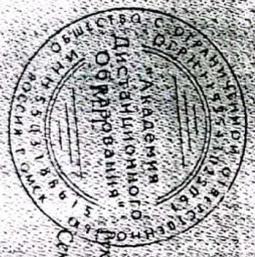
с 25 мая 2022 года по 07 июня 2022 года

по дополнительной профессиональной программе

Экономика и право: налоги и налогообложение

в объеме

102 часов



Секретарь

*Handwritten signature*

# ДОНИШТОХИ МИЛЛИИ ТОҶИКИСТОН

Донишқадаи тақмили ихтисоси омӯзгори  
муассисаҳои таҳсилоти олии касбии назди

Донишгоҳи Миллии Тоҷикистон

## ДИПЛОМ

№ 3613

Дода шуд ба И.В. Гилнов  
Зидридн Ҷаъидови

дар хусуси он, ки ӯ аз «15» 01 с. 2020 «31» 01 с. 2020

давраи (курси) турраи таҳсилро дар Донишқадаи

тақмили ихтисоси омӯзгори муассисаҳои таҳсилоти

олини касбӣ назди Донишгоҳи Миллии Тоҷикистон

аз руи равиши И.В. Гилнов

ба тасоф расонида, нақшаҳои илмӣ-таълимиро



Директор Зидридн Ҷаъидов

«31» 01 с. 2020

# ТАДЖИКСҶИИ НАЦИОНАЛӢИИ УНИВЕРСИТЕТ

Институти таълими кифоати  
преподавателей высших учебных заведений при  
Таджикском национальном Университете

## ДИПЛОМ

№ 3613

Выдан И.В. Гилнов  
Зидридн Ҷаъидови

в том, что он (а) с «15» 01 с. 2020 г.

по «31» 01 с. 2020 г. прослушал (а)

полный курс в Институте таълими кифоати

преподавателей высших учебных заведений при

Таджикском национальном Университете по

направлению И.В. Гилнов



Директор Зидридн Ҷаъидов

«31» 01 с. 2020 г.

